



# 2024-2025 IKASTURTEAREN ANTOLAKETA HAUR eta LEHEN HEZKUNTZAKO IKASTETXEETAN

**Hezkuntza sailburuordearen  
ebazpena**



## AURKIBIDEA

SARRERA .....	8
1. HEZKUNTZA SAILBURUORDETZAREN LAN ILDOAK.....	10
1.1. LIDERGO PEDAGOGIKOA ETA HEZKUNTZA ERALDAKETA.....	10
1.1.1. Zuzendaritza-taldea .....	11
a) Zuzendaritza-taldekideen formazioa .....	11
b) Zuzendaritza-taldeen hautaketa.....	13
c) Zuzendaritza-funtzioaren ebaluazioa .....	13
1.1.2. Berrikuntza Arduradunak.....	14
1.2. CURRICULUMA eta EBALUAZIOA.....	16
1.2.1. Curriculumaren garapena.....	16
1.2.2. Digitalizazioa .....	18
a) Ikasle eta irakasleen datu babesa .....	19
b) Adimen artifiziala.....	19
c) Pentsaera konputazionala, programazioa eta robotika (Eskola adimentsua).....	20
d) Irakasleen kompetentzia digitala hobetzeko formazioa.....	22
1.2.3. Euskara, eleaniztasuna eta kulturartekotasuna .....	22
a) Euskal Hezkuntza Sistemarako Irakurketa Estrategia 2024-2027 .....	22
b) ITT, Irakurketa Trebeziak neurtzeko Tresna.....	23
c) Ikasteko zailtasunak goiz detektatzeko tresna .....	25
d) Irakasleen kompetentzia didaktiko-metodologikoa.....	25
1. Berba-lapiko:.....	25
2. Eleaniztasunerantz.....	25
3. Pluriliteracies .....	25
4. R900.....	26
5. R400.....	26
6. H eta I ikastaroak: .....	26
e) Irakasleen hizkuntza-kompetentzia eta kompetentzia komunikatiboa.....	26
1. R300.....	26
2. Eleaniztasunerantz B.....	26
3. English for Better Teaching .....	26
f) Euskararen normalkuntza, euskal kultura eta hezkuntza soziolinguistikoa .....	27



1. Hizkuntza Normalizazioko mintegiak (HN mintegiak-ULIBARRI programa).....	27
2. R600.....	27
g) Ikasle etorri berrientzat programak .....	27
1. Eusle programa .....	27
2. Hizkuntza indartzeko irakasleak (HIPI) .....	29
1.2.4. 2030erako Jasangarritasunerako Estrategia .....	30
1.2.5 Nazioartekotzea .....	31
1.3. ESKOLA INKLUSIBOA ETA ONGIZATEA.....	34
1.3.1. Bizikidetzaren arloko berrikuntza eta aniztasunaren kudeaketa, zaintza emozionala barne	34
a) Bizikasi ekimena.....	35
b) Hezkuntza eremuan jokabide suizida suizidioa prebenitzeko, esku-hartzeko eta posbentzioa egiteko estrategia .....	36
1.3.2. Hezkidetzaren berdintasunaren eta tratu onaren bidean .....	37
a) Indarkeria matxistaren biktima diren neska, nerabe eta emakumeei laguntzeko ikastetxeetarako jarraibideak.....	39
b) Ikasle transei edo genero portaera ez-normatiboa dutenei eta haien familiei laguntzeko protokoloa .....	40
c) Hezkuntza-esparruan haur eta nerabeek jasan ditzaketan babesgabetasun-egoerak eta tratu txarrak, abusua eta sexu-jazarpina prebenitzeko eta egoera horietan jarduteko protokoloa ..	41
1.3.3. Hezkuntza-orientazioa .....	42
1.3.4. Eraldatzen programa.....	43
1.3.5. Bidelaguna programa.....	43
1.4. IKASTETXEARI ZUZENDUTAKO FORMAZIOA ETA AHOLKULARITZA .....	44
2. IKASTETXE-ANTOLAKETA ETA –PLANGINTZA .....	46
2.1. IKASTETXEAREN HEZKUNTZA PROIEKTUA.....	46
2.2. ANTOLAKUNTZA ETA JARDUERA ARAUDIA (AJA) .....	46
Ikastetxeetan telefono mugikorren eta erloju adimendunen erabilera erregulatzea .....	46
2.3. IKASTETXEAREN HIZKUNTZA-PROIEKTUA (IHIP).....	47
2.4. IKASTETXEAREN PROIEKTU DIGITALA (IPD).....	48
2.5. IKASTETXEAREN URTEKO PLANA (IUP) eta MEMORIA .....	49
2.5.1. Ikastetxearen urteko plana (IUP) .....	49
a) Irakaskuntza-jardueren programa .....	50
1. Helburuak, ekintzak eta lorpen adierazleak .....	50
2. Hezkuntza konplexutasunaren indizea.....	51



3. Ohiko irakaskuntza-jardueren programa (OIJP) .....	51
b) Jarduera osagarrien eta eskolaz kanpokoan programa .....	53
c) Urteko kudeaketa-programa.....	56
d) IUPren garapenaren eta ikastetxearen funtzionamenduaren jarraipena .....	56
2.5.2. Ikastetxearen urteko memoria (IUM) .....	56
3. IKASLEAK .....	57
3.1. IKASLEEN ANTOLAKETA.....	57
3.2. HEZKUNTZA-LAGUNTZAKO BERARIAZKO PREMIAK (HLBP) DITUZTEN IKASLEAK .....	58
3.2.1. Hezkuntza-premia bereziak (HPB) dituzten ikasleak .....	58
3.2.2. Arreta nahasmendua edo ikasteko zailtasun espezifikoak dituzten ikasleak. ....	60
3.2.3 Adimen-gaitasun handiko ikasleak.....	61
3.2.4. Ikasleak ohiko onarpen-prozesutik kanpo eskolatzea .....	63
3.2.5. Baldintza pertsonal bereziak edo eskola-historia bereziak dituzten ikasleak.....	64
a) Ospitale- edo etxe-arretako edo arreta terapeutiko-hezigarriko premiak dituzten ikasleak .	64
b) Gaixotasun minoritarioak, elikadura-alergia anizkoitzak eta beste gaixotasun batzuk dituzten ikasleak .....	65
3.3. IKASTETXEEK HLBPak (ARRETAREN- EDO IKASKUNTZAREN NAHASMENDUA, HIZKUNTZAREN GARAPENAREN NAHASMENDUA, ADIMEN-GAITASUN HANDIAK) DITUZTEN IKASLEEI BURUZKO INFORMAZIOA BILTZEKO ETA ANTOLATZEKO PROZEDURA .....	65
3.4. EBALUAZIO PSIKOPEDAGOGIKOA ESKATZEA BERRITZEGUNEKO HLBPetako AHOLKULARITZARI	65
3.5. APARTEKO CURRICULUM-NEURRIAK ESKATZEA .....	66
3.5.1. Curriculumera sartzeko egokitzapenak.....	66
a) Curriculum-egokitzapen indibidual garrantzitsuak eta Gela Egonkorren Curriculum Proiektua (GECp) aurkezteko epeak.....	66
b) Lehen Hezkuntzan adimen-gaitasun handiak dituzten ikasleentzako curriculum-egokitzapenak aurkezteko epeak.....	66
c) Haur Hezkuntzan eta Lehen Hezkuntzan eskolatzea aurreratzeko edo eskolatzeko-aldia malgutzeko eskaera aurkezteko epeak.....	67
d) Hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleek curriculumera sartzeko baliabide materialak eskatzeko epeak.....	67
3.6. ARRETA GOIZTIARRA: HAUR-GARAPENAREN JARRIPENERAKO PROTOKOLOA .....	67
3.7. ESKOLA-EGUTEGIA ETA –ORDUTEGIA.....	69
3.7.1.- Haur Hezkuntzako ikasleen eskola-ordutegiak .....	69
3.7.2.- Lehen Hezkuntzako ikasleen ordutegia. ....	69
3.8. IKASLEAK KLASERA BERTARATZEA .....	71



3.9. ERLIJIIOA .....	71
3.10. IKASLEEN EBALUAZIOAREKIN LOTUTAKO ALDERDIAK .....	72
3.11. EBALUAZIO DIAGNOSTIKOA .....	72
3.11.1. ETAPA ERDIKO EBALUAZIO DIAGNOSTIKOA.....	72
4. IRAKASLEAK ETA HEZKUNTZAKO PERTSONALA.....	73
4.1. IRAKASLEEN ANTOLAKETA .....	73
4.1.1. Irakaskuntza-jardueraren antolaketa.....	73
Ikastetxearen ordutegia onartzea eta jendaurrean jartzea .....	73
4.1.2.- Urteko lanaldia .....	73
4.1.3.- Asteko lanaldia eta irakasleen eginkizunak.....	74
a) Hezkuntza-laguntza.....	75
b) Lanaldi-murrizketa duten irakasleak.....	75
Lanaldiaren 1/2ko murrizketa .....	75
Lanaldiaren 1/3ko murriztea.....	76
Lanaldiaren 1/3 duten irakasleen ordutegia .....	76
Osasun-arazo larriengatik lanaldi-murrizketa duten irakasleak .....	76
Gaixotasun kronikoa duten senideei arreta emateko baimena duten irakasleak .....	76
c) Proiektuak eta programak koordinatzen dituzten irakasleak.....	77
d) Irakasle ibiltariak.....	77
e) Ikuspegi inklusibo batetik aniztasunari erantzuteko bereziki prestatutako irakasleak .....	77
Irakasle aholkulariak .....	77
Hezkuntza-premia bereziak (HPB) dituzten ikasleei laguntzeko irakasleak.....	79
Entzumen eta hizkuntzako irakasleak .....	79
Hezkuntza Premia Bereziak babesteko profesional espezifikoak.....	80
g) Hizkuntza indartzeko irakasleak eta Eusle irakasleak.....	80
h) Erlijioako irakasleak .....	81
4.2. ZUZENDARITZA-KARGUAK ETA BESTE BATZUK .....	81
4.2.1. Zuzendaritza-taldea .....	81
4.2.2. Zuzendaritzakoak ez diren beste kargu batzuk .....	81
a) BeA figura eta BODi irakasleak .....	82
b) BAT taldeko koordinatzailea .....	82
c) Eraldatzen programa koordinatzailea .....	83
d) Adi Mentoreak. (Eskola Adimentsua programa).....	83



4.2.3. Zuzendaritza-kargudunen ordutegia .....	85
4.3. IRAKASLEEN BERTARATZEA. Lanaldia betetzen dela kontrolatzea .....	85
4.4. ZIKLO/ETAPAKO TALDEAK .....	87
4.4.1. Ziklo/etapako koordinatzaileak .....	87
4.4.2. Ziklo/etapako taldearen bilerak eta zereginak .....	88
4.5. MAILAKO TALDEAK ETA TUTORETZAK .....	89
4.5.1. Tutoreak izendatzea .....	89
4.5.2. Tutorearen edo tutoreen eginkizunak .....	89
4.5.3. Bertaratze-hutsegiteen kontrola .....	90
4.5.4. Bilerak gurasoei edo legezko tutoreekin .....	90
4.6. PRAKTIKETAKO UNIBERTSITATE-IKASLEEN TUTORETZA .....	91
4.7. HAUTAKETA PROZESUETAN HAUTATUTAKO IRAKASLEEN PRAKTIKALDIA .....	91
4.8. LANGILE ESPEZIFIKOAK .....	91
4.8.1. Jangelako arduraduna .....	92
4.8.2. Administrazio-kudeaketaren arduraduna .....	94
4.8.3. Jarduera osagarrien eta eskolaz kanpokoan programako irakasleak .....	96
4.8.4. Irakasle eta hezitzaile lan-kontratudunak .....	96
a) IBT laguntza-zerbitzua .....	96
b) Hezitzaile lan-kontratudunen lanaldia betetzen dela kontrolatzea .....	97
c) Hezitzaile lan-kontratudunen bertaratze-partea .....	97
5. IKASTETXEAREN FUNTZIONAMENDUAREN BESTE ARAU BATZUK .....	98
5.1. IKASTETXEETAKO ERAIKINAK ETA INSTALAZIOAK URTEKO PLANEAN AURREIKUSI GABEKO JARDUERETARAKO ERABILTZEA .....	98
5.2. DATU PERTSONALEN BABESA .....	98
5.3. IKASTETXEETAKO JABETZA INTELEKTUALA .....	99
5.4.- IKASTETXEETAKO OSASUNARI ETA SEGURTASUNARI BURUZKO ARAUDIA .....	99
5.4.1. Osasun-larrialdiko egoerak ikastetxeetan .....	99
5.4.2. Osasun-arreta eskola-orduetan .....	99
5.4.3. Ibilgailuak ikastetxera sartzera .....	99
5.4.4. Obrak .....	100
5.4.5. Tabakoa eta alkoholdun edariak .....	100
5.4.6. Eskolako laborategien erabilera .....	100
5.5. LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO ZERBITZUA .....	100
5.5.1.-Segurtasuneko laguntzailea .....	101



5.5.2.-Irakasleen formazioa prebentzioaren arloan .....	101
5.5.3.-Larrialdi-simulakroak .....	101
5.5.4.- Botikin eramangarria .....	102
5.5.5.- Laneko istripuak.....	102
5.5.6.-Laneko arriskuen prebentzioari buruzko informazioa .....	102



## SARRERA

2024-2025 ikasturtean zehar **Euskal eskola publikoaren eraldaketarako I. Plan Estrategikoaren** diseinuan murgilduko gara. Ze helbururekin? Gure sistemako ikastetxeen hezkuntza-kalitatea hobetzea, hezkuntza-komunitatearen parte-hartzea sustatzea eta hezkuntza-ingurunearen erronkei eta aukerei eraginkortasunez erantzuteko gida argia eta egituratua diseinatzea. Mugarri bat izango da Eskola publikoarentzat eta, era berean, aukera bat etorkizuneko gizarte irudikatzeke.

2024-2025 ikasturteari begira, [Curriculum](#)a inplementatzen jarraituko dugu eta esku artean ditugun eta eraikitzen joango garen lanabes berriein egingo dugu bidea. Gure helburua da **ebaluazio hezitzailean** jauzi kualitatiboa egitea ikasleen ikaste-prozesu berri eta arrakastatsua bermatze bidean. Berariazko **formazioa** eskainiko dugu curriculumari lotuta; izan ere, curriculumaren hedapena irakasle bakoitzak bere geletatik inplementatzeaz harago doa. Ikastetxearen Hezkuntza Proiektuan (aurrerantzean IHP) islatu behar da aldaketa curricularra, metodologia egokiak hautatuz, digitalizazioa ikaskuntza prozesuaren zerbitzura jarritz, beti ere ikaslea erdigunera ekarrita

Azken bi urteetan, Hezkuntzako Berrikuntza-arduradunaren figura izan dugu gure ikastetxeetan. (aurrerantzean, BeA figura). Ikusi da figura horiek funtsezko zeregina betetzen ari direla gure ikastetxeetan: ikastetxeko berrikuntzako eta etengabeko hobekuntzako kultura sustatzen ari dira, batik bat. Nola? Praktika pedagogiko berritzaileak aztertuz eta esperimendatuz, hezkuntza-teknologiaren erabilera eraginkorra eta arduratsua bultzatuz, eta irakasleen arteko lankidetzaren erdigunera ekarritz.

Era berean, BeA figurek ikastetxeen barruan eta ikastetxeen artean praktika-komunitate profesionalak sortzen laguntzeko ahalmena dute, non esperientziak, ezagutzak eta baliabideak trukatzeko hezkuntza-komunitateko kide guztien garapen profesionalari laguntzen dioten. Horrela, ikastetxeek egungo eta etorkizuneko hezkuntza-ingurunearen aldaketetara eta erronketara egokitzeko duten gaitasuna indartzen da eta ikasle guztientzako kalitatezko hezkuntza esanguratsua bermatu.

Gure ikastetxeko ekosistema izan behar da pixkanaka kohesionatu, eraldatu eta egokitu behar dena. Eta horretarako, 2022-2023 ikasturtean hasitako bideari jarraipena emango diogu, Berrikuntza Arduradunak lanean jarraituko dute eta ikaskuntza-sareak sortuko ditugu prozesu eta proiektu esanguratsuetan eragiteko.

Ondo dakigun moduan, irakasle taldea oro har, eta, bereziki irakasle bakoitza, hezkuntzaren eraldaketarako motorrak dira, aldaketaren eragile, ikasleen gidari eta hezkuntza-komunitatearen erreferente. Hori dela eta, 2024-2025 ikasturterako, hurrengo lan ildo nagusiak aintzat hartuko dira:

- **Lidergo pedagogikoa eta Hezkuntza Eraldaketa**
- **Ebaluazio hezitzailea**
- **Euskara eta eleaniztasun gehigarria**
- **Digitalizazio arduratsua**
- **Eskola inklusiboa, bizikidetzaren eta ongizatearen**





Lan ildo nagusi horiek, besteak beste, hurrengo helburuetan zehazten dira:

- Ikastetxeetako zuzendaritzen hezkuntza-lidergoa eta irakasle guztien ahalduntzea sustatzea.
- Curriculum berriaren ezarpenean bide egitea.
- Ebaluazio hezitzailearen markoan sakontzea.
- Ikastetxeko Proiektu Digitala garatzea.
- Hezkuntza-komunitate eleaniztunak bultzatzea; curriculumen hizkuntzen kalitatean eragitea eta bereziki euskararen normalkuntzarako estrategia berriak garatzea, hala nola, hezkuntza soziolinguistikoan arreta berezia jarritz.
- Irakasle guztien errealitatera egokitutako eskola inklusiboaren estrategietan sakontzea.
- Ongizate emozionala eta bizikidetzaren estrategian bide egitea.

Ikasturte honetan izango ditugun erronkei modu eraikitzailean erantzungo badiegu, ezinbestekoa izango da hezkuntza-komunitatea osatzen dugun guztion konpromisoa, betiere, elkarlana ardatz harturik.

[↑Aurkibidea](#)



## 1. HEZKUNTZA SAILBURUORDETZAREN LAN ILDOAK

Ikasturte hau planifikatzeko lehentasunezko esparruei dagokienez, honako alderdi hauek hartuko dira kontuan:

- Lidergo pedagogikoa eta Hezkuntza Eraldaketa
- Ebaluazio hezitzailea
- Euskara eta eleaniztasun gehigarria
- Digitalizazio arduratsua
- Eskola inklusiboa, bizikidetzeta eta ongizatea

### 1.1. LIDERGO PEDAGOGIKOA ETA HEZKUNTZA ERALDAKETA

Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntzaren Legearen<sup>1</sup> hitzaurrean jasotzen den bezala, ikasleek ikaskuntzaren subjektu aktibo gisa betetzen duten posizio zentralak berekin dakar lidergoen eta gobernantza-ereduen ikuspegi eraldatzailea, bai eskola-antolamenduan, bai Euskal Hezkuntza Sistema osoan ere. Hala, eskola-antolamenduan premisa hau hartzen da abiapuntutzat: **zuzendaritza eta zuzendaritzaren eginkizun espezifikokoak betetzen dituen pertsona-taldea arrakasta-faktore erabakigarria da ikastetxearen kudeaketa eta hezkuntza-proiektua bera bultzatzeko, bai eta gelan, ikastetxe osoan eta haren mugetatik kanpo lankidetzeta-praktikak sustatzeko eta sinergiak sortzeko ere**. Esparru instituzional horretan, hezkuntza-komunitatea da, ikastetxearen beraren bitartez, hezkuntza-proiektuetatik eratorritako aberastasuna islatzen duena, ikasleen errealitatera gardentasunez egokituz, kontuak emanez eta proiektu berritzaile baten bidez, ikasleek beren gaitasunak garatzen jarraitzea ahalbidetuko dien konpetentzia-mailarik handiena lor dezaten. Laburbilduz, hezkuntza-komunitateak ingurune gero eta konplexuago batean jardun behar du, eta esparru horretan etengabe sortuko dira aldaketak eta ziurgabetasunak; globalizazioak eduki eta konpetentzia asko markatuko ditu; digitalizazioa gero eta zabalagoa izango da, eta klima-aldaketa, gainera, gizadiak aurrez aurre izan duen desfiorik handienetako bat izango da, hezkuntza-sisteman ere inplikazio zeharo garrantzitsuak izango dituena.

Testuinguru horretan, Legearen II. kapituluak nabarmentzen du nolako **eginkizun baliotsua betetzen duten zuzendaritza-organoek lidergo pedagogikoan eta ikastetxeei etengabeko eraldaketa- eta egokitzapen-prozesu hori bideratzeko tresna egokiak emateko moduan**. Prozesu horretan, **zuzendaritzaren zeregina erabakigarria izango da**, eta hala azpimarratzen da legean. Azken helburua da ikastetxeen **zuzendaritza-egiturak ardatz hauetan oinarritzea: autonomia, eskumen propioen erabilera, kudeaketaren erantzukizuna eta ebaluatzeko gaitasuna**. Horretarako, zuzendaritza eta haren barneko maila guztiak osatzen dituzten pertsonak errendimendu handikoak izango dira, baliabide nahikoak eta aintzatespen profesionala edukiko dituzte, eta pizgarri ekonomikoez gozatuko dute.

[↑Aurkibidea](#)

---

<sup>1</sup> [17/2023 LEGEA](#), abenduaren 21ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntzarena.



### 1.1.1. Zuzendaritza-taldea

Eskola arrakastaren lidergoa eramateko ezinbestekoa da eskola-zuzendaritzei bere eginkizuna eraginkortasunez betetzeko behar duten formazioa eta laguntza ematea. Hori horrela, xedea da ikastetxeen eraldaketa sustatzeko zuzendaritza-talde kompetenteak, kohesionatuak, ebaluatuak eta iraunkorrak bermatzea.

Testuinguru honetan ikastetxe publikoetako **zuzendarien eginkizunetarako sarbidea**, eta zuzendarien zein zuzendaritza-taldeen **prestakuntza**, **ebaluazioa**, **aintzatespena** eta zuzendaritzako **kargu-uzteak** arautzen duen [29/2023 otsailaren 28koa Dekretua](#) dugu hizpide.

[↑Aurkibidea](#)

#### a) Zuzendaritza-taldekideen formazioa

Jakin badakigu, irakasleez gain, zuzendaritza-taldea dela ikasleen arrakastaren faktorerik erabakigarriena. Azterlan berriek azpimarratzen dute zuzendaritza-taldeen etengabeko eta berariazko formakuntza funtsezkoa dela eskola-errendimendua eta, oro har, hezkuntza-kalitatea hobetzeko. Eskola-liderren prestakuntzak eragin zuzena du ikaskuntza-ingurune positiboa sortzean eta hezkuntza-politikak eraginkortasunez ezartzean. Beraz, zuzendaritza-taldeen formakuntza erdigunean jartzen jarraituko dugu, 2022-2023 ikasturtean hartutako bidearekin bat eginez, egungo hezkuntza-erronkei aurre egiteko beharrezko kompetentziak dituztela bermatzeko.

Ebidentzia zientifikoek hezkuntza-lider horientzako formakuntzaren dimentsioari arreta berezia emateko beharra nabarmentzen dute. Formakuntzak kudeaketa alderdietan ez ezik, trebetasun pedagogikoetan, lidergo eraldatzailean eta hezkuntza berritzatzeko estrategietan ere oinarritu behar du. Ikuspegi integral hori funtsezkoa da zuzendaritza-taldek eraginkortasunez gidatzea eta hezkuntza-ingurunearen eskaera aldakorretara egokitzea bermatzeko. Ildo horretan, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailak formakuntza-programa aurreratu eta pertsonalizatuetan inbertitzen jarraituko du, hezkuntza-bikaintasunarekin konprometitutako zuzendaritza-talde eskudunak sendotzeko.

- **Zuzendarien hasierako formakuntza:**

Zuzendarien hasierako formazioa *Zuzendaritza-eginkizuna betetzen hasteko prestakuntza-programa espezifikoa* (aurrerantzean ZEB\_HPPE) deritzon prestakuntza-programaren bitartez erregulatzen da.

PEFI\_EFD prestakuntza-programaren ezaugarri orokorrak honako hauek dira:

- *Programaren helburua:* zuzendari-lanpostuari dagokion zuzendaritza-eginkizuna eta lidergo pedagogikoa betetzeko irakasleek eskuratu behar dituzten [kompetentziak](#) eskuratzea.
- *Programaren edukiak:* 5 modulutan antolatuta daude. Programan egiten diren prestakuntza-jarduerek moduluen edukiak erlazionatzen dituzte, eta, horrela, modu globalizatuan lantzen dira.
  - 1 Modulua.- Ikastetxearen funtzionamendu eta antolaketa egokirako **arau-esparrua**
  - 2 Modulua.- **Lidergo Pedagogikoa** eta ikasle guztien arrakasta
  - 3 Modulua.- **Lidergo etikoa** eta ikastetxeko bizikidetzaren positiboa



- 4 Modulua.- **Lidergo eraldatzailea**: aldaketaren kudeaketa eta hezkuntza berrikuntza
- 5 Modulua.- **Lidergo estrategikoa** eta ikastetxeen antolaketa eraginkorra
- *Programaren formakuntza-jarduerak*: prestakuntza-programak bere helburuetara, plangintzara eta estrategietara egokitutako hainbat formakuntza-jarduera biltzen ditu (ikus V. eranskina. Zuzendaritza-eginkizuna betetzen hasteko prestakuntza-programa espezifikoak (ZEB\_HPPE), [Jarraibideak, 2024-2025 ikasturterako ikastetxe publikoetako hezkuntzako berrikuntza-arduradunei \(BeA figurak\) buruzkoak](#)). Hauek dira formakuntza-jardueren ezaugarriak:
  - Jarduerak formakuntza-ibilbideetan antolatzen dira, edukiaren arabera, eta honela sailkatzen dira: ikastaroak, mintegiak, praktiken komunitateak, topaketa monografikoak, nazioarteko programak, formakuntza-egonaldiak eta lidergo-topaketak hezkuntzakoak ez diren inguruneetan.
  - Jarduera batzuk nahitaezkoak dira ZEB\_HPPE programarako; beste batzuk, berriz, aukerakoak dira formakuntza-ibilbidea pertsonalizatzeko.
  - Formakuntza-jardueretan aplikazio praktikoak, ebaluazio-mekanismoak, helburuen jarraipena eta ikastetxeak hobetzeko esku hartzeko estrategiak sartuko dira.
  - Formakuntza aurrez aurre eta online emango da, eta Moodleguna plataforma erabiliko da parte-hartzaileen parte-hartzea eta aprobetxamendua ziurtatzeko.
- *Programaren iraupena*: ZEB\_HPPE prestakuntza-programak 120 orduko iraupena izango du; 80 ordu derrigorrezko formakuntza-jarduerei dagozkie, eta 40 ordu hautazko jardueri. 2024ko urritik 2025eko maiatzera bitartean izango da.
- *Programa koordinatzea eta gainbegiratzea*: Berritzegune Nagusiko Lidergo Pedagogikoaren eta Hezkuntza Eraldaketaren Arloari dagokio. Formakuntza-jarduerak honako hauek emango dituzte: arlo horretan gaitasun egiaztatua duten langileek: hezkuntza-ikuskariak; ikastetxeetako zuzendariak edo ikastetxeetako pertsona bakarreko beste gobernu-organoek (guztiak ebaluazio positiboa izango dute zuzendaritza-eginkizuna betetzean); laguntza-zerbitzuetako langileak; unibertsitateko irakasle eta ikertzaileak; Hezkuntza Saileko funtzionarioak; gai espezifikoetan adituak diren herri-administrazioetako beste langile batzuek; edo administraziokoak ez diren adituek.
- *Hartzaileak*: Programa hau derrigorrez egin behar dute:
  - 2024-2025 ikasturtean ez-ohiko izendapena duten eta ZEB\_HPPE programaren egiaztatzea ez duten zuzendariak.
  - Hezkuntza Sailaren mendeko unibertsitatez kanpoko ikastetxeetako (baldin eta zuzendari kargua 2025eko ekainaren 30ean hutsik geratzen bada) zuzendariak hautatzeko merezimendu-lehiaketan parte hartu nahi duten irakasleak eta ZEB\_HPPE programaren egiaztapenik ez badute. Deialdia hori 24-25 ikasturteko lehen hiruhilekoan egingo da.



2024-2025 ikasturtean programa horretan parte hartzeko deialdia hurrengo ebazpenean zehaztuta dago: [EBAZPENA, 2024ko ekainaren 6koa, Hezkuntza Ikaskuntza eta Berrikuntzako zuzendariarena, Hezkuntzari buruzko otsailaren 28ko 29/2023 Dekretuan ezarritako zuzendaritza-eginkizuna betetzen hasteko berariazko prestakuntza-programari buruzko prestakuntza-ikastarorako deialdia egiten duena.](#)

- **Zuzendarien etengabeko formakuntza**

Zuzendarien etengabeko formakuntzarako aurreikusitako formakuntza-jarduerak [2024-2025 BeA jarraibideen](#) V. eranskinean- Zuzendaritza-taldeentzako etengabeko formakuntza (zuzendarien mintegiak, ikasketaburuen mintegiak, mentoretza, monografikoak,...) jasota daude.

Prestakuntza horren helburua zuzendariak zuzendaritza-funtzioa eta lidergo pedagogikoa betetzeko beharrezkoak diren kompetentziak garatzea da.

Zuzendari bakoitzak bere ikastetxeko beharrei erantzuteko nahi dituen formakuntza-jarduerak aukeratu ahal izango ditu, eta, horrela, bere formakuntza-ibilbidea osatu ahal izango du.

- **Ikasketa buru eta idazkarien formazioa**

Prestakuntza-programa espezifikoak eskaintzen dira pertsona bakarreko gobernu organoentzat, zuzendari ez direnak eta zuzendaritza-eginkizuna betetzen hasten direnak. Halaber, eguneratze-programa espezifikoak eskaintzen dira gobernu-organo horientzat.

*Programaren helburua:* Ikasketa buruek eta idazkariak eskuratu eta garatu ditzatela zuzendaritza-eginkizuna eta lidergo pedagogikoa betetzeko beharrezkoak diren kompetentziak.

Aurreikusitako formakuntza-jarduerak [2024-2025 BeA jarraibideen](#) V. eranskinean- Zuzendaritza-taldeentzako etengabeko formakuntza (zuzendarien mintegiak, ikasketaburuen mintegiak, mentoretza, monografikoak,...) jasota daude.

[↑Aurkibidea](#)

### *b) Zuzendaritza-taldeen hautaketa*

[29/2023 Dekretuaren](#) arabera, zuzendariak hautatzeko eta izendatzeko merezimendu-lehiaketa urtero deituko da, eta ikasturtearen amaieran zuzendari-kargua hutsik geratuko den ikastetxeak hartuko ditu barnean. Hori horrela, 2024-25 ikasturtearen lehen hiruhilekoan zuzendariak izendatzeko hautaketa merezimendu-lehiaketa deitzea aurreikusten da.

[↑Aurkibidea](#)

### *c) Zuzendaritza-funtzioaren ebaluazioa*

Zuzendaritza-funtzioa ikastetxeen funtzionamendua hobetzeko eta aldaketa kudeatzeko gehien eragiten duten faktoreetako bat da; hala, funtzio hori ebaluatzeak aukera ematen du ikastetxeen eraginkortasuna bultzatzeko eta etengabeko hobekuntzan laguntzeko.

Zuzendaritzen jardunaren ebaluazioa zuzendaritza-funtzioaren eta -kompetentzien garapena aztertzea, hobetzea eta laguntzea zuzenduta dago. Izan ere, zuzendaritza-funtzioaren ebaluazioari ikuspegi



banaezin bikoitzetik egingo zaio aurre: hezigarritik, agintaldiko ikasturte bakoitzeko, eta egiaztatzetik, agintaldia amaitzean.

Egun indarrean dugun [otsailaren 28ko 29/2023 Dekretuak](#) ebaluaziorako zehaztapenak ezartzen ditu.

- **Zuzendaritza-Proiektudun zuzendaritzak:**

2024-25 ikasturtean Zuzendaritza-Proiektua duten ikastetxeetako zuzendaritzek bere agintaldiko hurrengo urtean egongo dira: **1.urtean, 2.urtean, 4.urtean, 7.urtean, 12.urtean eta 15.urtean.**

1. urteko eta 2. urteko proiektudun zuzendaritzak [29/2023 Dekretuak](#) zehazten dituen konpetentzietan oinarritutako ereduarekin ebaluatuak izango dira.

Dekretuaren ildotik, zuzendaritza eginkizunaren konpetentziak hobetzeko, eguneroko praktikaren hausnarketa egiteko eta berdinen arteko ezagutzaren transmisioa bermatzeko *zuzendaritzen arteko ikaskuntza* bultzatuko da.

Horretarako, **ezagutza partekatzea eta berdinen arteko ikaskuntza oinarri**, eskarmentudun zuzendaritzek (proiektuaren 4. 7. 12. eta 15. urteetan ari direnak) zuzendaritza berrien (proiektuaren 1. eta 2. urteetan ari direnak) mentorizazioan eta ebaluazioan parte-hartu ahal izango dute.

*Zuzendaritzen arteko ikaskuntzan* arituko diren eskarmentudun zuzendariak mentorizazioan zein ebaluazioan parte hartuko dute formazio akreditazioa izango dute. Akreditazio horiek, besteak beste, *Zuzendaritza-eginkizuna betetzeko konpetentziak eguneratzeko prestakuntza-programa espezifikoa*ren (ZEB\_KEPPE) parte bat baliozkotuko dute.

- **Ez ohiko izendapeneko zuzendaritzak:**

[29/2023 Dekretuak](#) arautzen du, Zuzendaritza-Proiektua duten zuzendaritzez gain, ezohiko izendapenarekin jardunean arituko diren zuzendaritzen ebaluazioa egingo dela izendapena ezartzen den aldirako.

Ez ohiko izendapena duten zuzendaritzek Ikastetxeko Urteko Planean (IUP) lidergo pedagogikoarekin lotutako helburu bat gutxienez txertatuko dute (Jarduketa-plana). Helburu horrek adieraziko du ikastetxearen Hezkuntza Proiektuarekin bat etorriko den lidergo asmoa. Ikastetxeko Urteko Memorian (IUM) ebaluatuko da zehaztutako helburuaren lorpen maila.

[↑Aurkibidea](#)

### 1.1.2. Berrikuntza Arduradunak

Ikasturte honetan berriz ere Berrikuntza **Arduradunaren figura (BeA)** esleitu da, ikastetxearen berrikuntza eta formazio planei modu integralean erantzuteko. Figura hori elkarlanean arituko da zuzendaritza-taldearekin eta klaustroarekin batera eta bere eginkizun nagusia da ikastetxean ikaskuntza berritzeko prozesuak eta proiektuak sustatzea, dinamizatzea eta koordinatzea, IHParekin eta horren ondoriozko dokumentu estrategikoekin bat etorritz.

Hori kontuan hartuta, [Hezkuntza sailburuordearen jarraibideak, 2024-2025 ikasturterako ikastetxe publikoetako hezkuntzako berrikuntza-arduradunei \(BeA\) buruzkoak](#) argitaratu dira. Bertan arautzen dira figura horren inguruko zehaztapen guztiak, besteak beste figura horren funtzioak:



- lidergo pedagogikoko funtzioa
- ikastetxeak dinamizatzeko funtzioa
- formakuntza-funtzioa
- material didaktikoak sortzeko eta erabiltzeko prozesua koordinatzeko eta dinamizatzeko funtzioa
- hizkuntza-berrikuntzako funtzioa
- sareak sortzeko eta Euskal Eskola Publikoa indartzeko funtzioa

Eginkizun horiek garatu ahal izateko formazio eta akonpainamendua programa bat diseinatu da **“BeAk trebatzen”** izenpean. BeA figuraren funtzioak eraginkortasunez betetzeko beharrezkoak diren kompetentziak, ezagutzak eta tresnak eskuratzeko balioko duena.

Formazio horrek bere funtzioak arrakastaz gauzatzeko beharrezkoak diren prozesuak eta tresnak ulertzen lagunduko dio. Gainera, formazio horren bidez, esperientziak partekatzeko guneak eta uneak eskainiko dira. Gune horien bitartez, harreman formalak eta informalak sustatzeko aukera izango da, ikastetxeen arteko sareak eta praktika-komunitateak sortzeko.

Ikastetxearen Urteko Planean berrikuntzarako esleitutako ordu-kredituaren plangintza jasoko da; plangintza horretan zehaztuko dira BeA figuraren zein berrikuntzarako orduak dituzten irakasleen (BODI irakasleak) zereginak eta horri dagokion antolaketaren zehaztapena. Horrez gain ikastetxean prozesu horien jarraipen- eta ebaluazioa ere islatuko dira. Horretarako, tresna bat jarriko da ikastetxeko zuzendaritzaren esku. Azken ebaluazioan hurrengo ikasturterako hobekuntza-proposamenak zehaztuko dira. Zuzendariak azken ebaluazio hori Ikastetxearen Urteko Memorian txertatuko du.

**Hezkuntza Ikuskaritzak arestian aipatutako plangintzaren ikuskatzea egingo du.** Ikuskatze horrek, gutxienez, hurrengo mementoak izango ditu:

- **Iraileko lehen hamabostaldian.** Aurreikusitako ekintzak:
  - Ikastetxeko zuzendariak BeA figura gisa izendatutako irakasleak baliozkotze-batzordeak onartutako proposamenarekin bat datozela egiaztatzea.
  - Pertsona horiek dagokien ikastetxeko klaustrakide gisa jardun aktiboan daudela egiaztatzea.
  - Aurreko bi egiaztapenetako batzuk betetzen ez badira, ziurtatu BeA figura gisa izendatzen dela karrerako funtzionario bat, 2024-2025 ikasturterako BeA figuren jarraibideetan ezarritako baldintzak betetzen dituen.
  - Egiaztapen hori egin ondoren, ikuskaritzak dagokion eraginguneko arduradunari jakinaraziko dio zein ikastetxetan ez dagoen proposamenean aldaketarik, eta zeinetan bai. Azken horietan, figura berri horren datuen berri emango du.
  - Balorazio-batzordeak onartutako proposamenean ezarritakoa betetzen ez bada, eta ezinezkoa bada BeA figuren 2024-2025 ikasturterako jarraibideetan ezarritako baldintzak betetzen dituen karrerako funtzionario bat izendatzea, egoera zehatza aztertuko da, dagokion eraginguneko arduradunarekin lankidetzan.



- **Lehen hiruhilekoan**, BeA figuraren zereginen plangintza, BODI irakaslerena eta ikastetxean egin beharreko jarraipen- eta ebaluazio-mekanismoak IUPn behar bezala jasota daudela ziurtatuko da. Aldi berean, BeA figuraren datuak eta BODI irakaslerenak (hala badagokio) behar bezala jasota daudela ziurtatuko da *Eskola Jardueraren Dokumentuaren (DAE) 0 bertsioan/ordutegi-koadroetan*, eta balorazio batzordeak onartutako proposamenarekin bat datozela.
- **Ikasturtean zehar**, figura horien jarraipena egingo du, ikastetxearen ikuskatze-prozesuaren barruan.
- **Ikasturte amaieran**, ikastetxeak BeA figuraren azken ebaluazioa egin duela eta ebaluazioan egindako plangintzaren betetze-maila eta hurrengo ikasturterako hobekuntza-proposamenak jasotzen direla ziurtatuko da.

**Berritzegune Nagusiko BeAk Trebatzen prestakuntza-programaren arduradunek** BeAk formakuntza-jardueretan duten parte-hartzearen jarraipena egingo dute ikasturtean zehar. Garrantzitsua da gogoraraztea arduradun horiek ez dutela justifikatzen nahitaezko formakuntza-jardueretan BeA bat ez joatea. Bere eginkizuna formakuntza horietara joaten dela kontrolatzea da; aldiz, bertaratze-hutsegiteak justifikatzea ikastetxeko zuzendaritzari dagokio, irakasleen bertaratzea kontrolatzeko araudi orokorraren arabera.

Hauek dira aurreikusitako ekintzak:

- *Beak Trebatzen* programaren nahitaezko formakuntza-jarduera bakoitza amaitzean, eraginguneko arduradunak formakuntza-akta bat bidaliko dio ikastetxeko zuzendaritzari, eta akta horretan formakuntzan parte hartu duten ikastetxeak adieraziko dira.
- BeA figuraren bat formakuntza horietako batera joaten ez bada, eraginguneko arduradunak horren berri emango dio dagokion ikastetxeko zuzendaritzari.
- Jakinarazpen biak ikastetxeko posta ofizialera bidaliko dira (0xxxxaa@hezkuntza.net).

[↑Aurkibidea](#)

## 1.2. CURRICULUMA eta EBALUAZIOA.

Ikasturte honetako eginkizun nagusia da ikastetxeetan ikaskuntza sakona bermatzeko prozesuak eta proiektuak sustatzea. Prozesu horiek ezinbestean ikastetxearen Hezkuntza Proiektuarekin, gainontzeko dokumentu estrategikoekin eta indarrean dauden Curriculum Dekretuekin bat egin behar dute. Hori guztia, zuzendaritza-taldearen lidergoarekin; ikastetxeetako Berrikuntza Arduradunekin eta klaustrakideekin lankidetzan estuan egingo da. Azken xedea da ikastetxeko hezkuntzaren kalitatea hobetu eta ikasleen aniztasunari ikuspuntu inklusibotik erantzutea.

[↑Aurkibidea](#)

### 1.2.1. Curriculumaren garapena.

Ikastetxeek funtsezko zeregina izaten jarraituko dute **curriculumak hezkuntza-etapa guztietan etengabe ezartzeko eta egokitzeko**, eta modu koherentean integratuko dituzte ikastetxe bakoitzaren Hezkuntza Proiektuan. Hala ere, egokitze horiek antolatze eta planifikatzeko orduan ikastetxeek autonomia handiagoa izatea sustatuko da, ikasleen berariazko beharretara eta hezkuntza-testuingurura egokitu daitezela.





Autonomia horren esparruan, ikastetxearen zereginak alderdi hauetan oinarrituko dira:

- a) **Curriculumaren antolaketa malgua.** Jakintzagaiak malgutasunez eta koherentziaz antolatzea (proiektu globalizatuen, eremuen bidez...) eta ikasleen ezaugarrietara gehien egokitzen diren antolakuntza- edo arreta-neurriak hartzea.
- b) **Programazio didaktikoak** eta, hala badagokio, dagozkien **ikas-egoerak, erronken bidezko lanak, proiektu globalizatuak...** eguneratu, ezarri eta ebaluatuko dira. Horretarako ikastetxeak **plangintza eta formazioa** antolatuko du.
- c) **Curriculum-erabakien jarraipena eta kudeaketa.** Hartutako curriculum-erabakiak modu eraginkorrean inplementatzen direla ziurtatzea, ikastetxeko Hezkuntza Proiektuan dokumentatuz eta erabaki horien gauzatzea, jarraipena, ebaluazioa eta hobekuntza dagozkion ikastetxeko organoekin koordinatuz. Gainera, curriculum-erabaki berriak hartzea errazten jarraitzea, hezkuntza-prozesuaren etengabeko azterketa-, egokitzapen- eta hobekuntza-ziklo bat sustatuz, ikasleen eta hezkuntza-ingurunearen premia aldakorretara egokitzeko.
- d) **Material didaktikoak sortzea eta gainbegiratzea.** Kalitatezko material didaktikoak ikertzea, hautatzea eta garatzea, ikastetxeko hezkuntza-helburuekin lerrokatuta eta ikasleen premia espezifikoei erantzuteko. Horren barruan sartuko da hezkuntza-tresna berritzaileak erabiltzeko baliabide digitalak, gidak eta tutorialak sortzea eta/edo hautatzea.
- e) **Hizkuntza Komunikaziorako Konpetentzia eta Konpetentzia eleaniztuna sustatzea.** Ikastetxeko Hizkuntza-Proiektua eta haren jarraipena egiten laguntzea, Hezkuntza Proiektuarekiko eta ikasleen errealitate soziolinguistikoarekiko koherentzia bermatuz, euskararen erabilerari garrantzi berezia emanez. Jakintzagai guztietan hizkuntzen trataera integratua eta integralean oinarritutako metodologiak inplementatzen bultzatzea, testuinguru eleaniztuna eta kulturartekoa aintzat hartuta.
- f) **Irakurketa Estrategia garatzea.** Argitaratu berri den [Euskal Hezkuntza Sistemarako Irakurketa Estrategia](#) ikastetxean ezartzea, bere baitan hartuko dituen jakintzagai guztietako testuetan ikasleen ulermen gaitasuna hobetzeko proposamenak, eta irakurtzeko ohitura eta irakurzaletasuna sustatzeko proposamenak. Lortutako emaitzak ebaluatzea eta etengabe hobetzeko neurriak proposatzea.

Hori lortzeko funtsezkoa izango da hurrengo **alderdiak zaintzea**:

- a) **Klaustrokideen formazioa.**  
Atal honetan giltzarria izango da ikastetxean **Formazioa Plana** diseinatzea, koordinatzea eta bere jarraipena egitea, BeA figuraren lidergoarekin eta zuzendaritza-taldeak gainbegiratuak. Plan horretan, berrikuntza-proiektuak eta haien formazio-programak barne hartuko dira, elkarren arteko erlazioak ezar daitezkeen eta izaera integrala izan dezaten.
- b) **Ikastetxean abian dauden berrikuntza-proiektuak.**  
Berrikuntza-proiektuek inpaktua izan dezaten helburu argiak, ekintzak, kronogramak eta jarraipen- eta ebaluazio-mekanismoak izango dituzte. Izan ere, eraginkortasunez eta era koordinatuan hedatzearen aldeko apustu argia egingo da.



c) **Ikastetxearen diagnostikotik abiatutako hobekuntzak.**

Ikastetxeak kanpo-ebaluazioetako datuetatik (ebaluazio diagnostikoak, USE proba, bestak beste...) eta barne-ebaluazioetako datuetatik abiatutako **diagnostikotik; hobekuntza-arloak identifikatuko ditu**, bai irakaskuntza- eta ikaskuntza-prozesuei dagokienez, bai hezkuntzaren teknologiari dagokionez. Horren ondoriozko **hobekuntza proposamenen diseinu, inplementazio, jarraipena eta ebaluazioa egingo da.**

d) **Beste ikastetxeekin sareak eta harremanak.**

Ikasturte honetan abian jarriko dira **berrikuntza-proiektuekin lotutako praktika-komunitateak.**

Praktika-komunitate bat ikastetxeen arteko lan-talde bat da, berrikuntza-proiektu jakin baten diseinuari, garapenari, jarraipenari eta ebaluazioari buruzko esperientziak, ezagutzak eta praktika onak partekatzen dituen.

2023-2024 ikasturtean, praktika profesionaleko komunitate baten bidez garatzen ari diren berrikuntza-proiektuak identifikatu dira. Praktika-komunitate profesional horiei buruzko oinarritzko informazioa [24-25 BeA jarraibideen](#) VI eranskinean azaltzen da. Identifikazio horrek ez du esan nahi ikasturtean zehar praktika-komunitate profesional berriak eratu ezin daitezkeenik, aurretik egindako formakuntza-jarduera bati (monografikoa, ikastaroa...) jarraipena emateko eta eraginkortasuna bermatzeko.

Praktika-komunitate batean parte hartzea borondatezkoa izango da ikastetxearentzat, baina komunitate horretan atxikitze konpromisoa hartu ondoren, ikastetxeak kasuan kasuko praktika-komunitateak ezartzen dituen konpromisoak bete beharko ditu.

Ikastetxeko zuzendaritzak erabakiko du praktika-komunitate horretan BeAk ala beste irakasleren batek parte hartuko duen. Kasu horretan, BeA figurak irakasle horrekin koordinatzeko ardura izango du, praktika-komunitate horren babespean garatzen diren berrikuntza-proiektuen ezarpenaren jarraipena egin ahal izateko.

Praktika-komunitate horiek Berritzegune Nagusiko esparru bateko aholkulari baten laguntza izan dezakete, baina lehentasuna emango zaie beren kideen arteko autoantolamenduari eta erantzunkidetasunari.

Praktika-komunitate horietan, ikaskuntza partekatuko ekintzak landuko dira, ikastetxeetan bertan kokatutako esperientziak trukatzeko eta komunikatzeko gune irekien bidez. Behaketan, trukean eta formakuntzan oinarritutako ekintza horien bidez, BeA figuren konpetentzien garapena sustatu nahi da, eta kasuan kasuko hezkuntza berritzatzeko eta eraldatzeko proiektua garatzeko beharrezkoak diren formakuntza-bitartekoak eskaini.

[↑Aurkibidea](#)

### 1.2.2. Digitalizazioa

Azken hiru urteotan, aurrera pausu handiak eman dira Euskal Hezkuntza Sistemaren digitalizazio prozesuan.

Hezkuntza Sailak abian jarritako 2022-2024 aldirako [Euskal Hezkuntza Sistemaren Eraldaketa Digitalerako Planak](#) eta [Euskal hezkuntza-sistema ez-unibertsitarioaren mentoretza digitalari buruzko](#)



[DigCompEdu Gelan](#) programak esparru honetan aurrerapen esanguratsuak egitea ahalbidetu dute. Horrela, besteak beste, EAEko ikastetxe guztiek haien estrategia digitala diseinatu (IPDa) eta inplementatzen hasi dira eta irakasleen ehuneko %90etik gorak bere kompetentzia digitala hobetzeko formazioa jaso du.

Horiek horrela, eta egindako lanean sakontzen jarraitzeaz gain, erronka berrien aurrean jartzen du digitalizazioak hezkuntza. Erronka guzti horien artean, maila ezberdinean, honako hauek jorratzen hastea dagokigu 2024-25 ikasturtean:

- Ikasle eta irakasleen datuen babesaren zaintza.
- Adimen artifiziala hezkuntzan.
- Pentsaera konputazionala, programazioa eta robotika (*Eskola adimentsua* edo Adi programa).

Horretaz gain, irakasleen kompetentzia digitala hobetzeko eta akreditatzeko formazioa eskaintzen ere jarraituko dugu. Informazio gehiago d) atalean.

#### *a) Ikasle eta irakasleen datu babesa*

Hezkuntza Sailak Euskal Autonomia Erkidegoko ikasle eta irakasle guztiei datu babeserako baldintza egokiak betetzen dituen identitatea eskaintzen die @ikasle.eus eta @irakasle.eus helbide elektronikoaz baliatuz. Kontu hauek hainbat zerbitzuetarako aukera eskaintzen dituzte eta, azken bi urtetan egindako lanari esker, gehiengo dira, dagoeneko, kontu hau erabiltzen duten irakasleak.

Ikasleekin bide beretik jo beharko litzateke, @ikasle.eus kontuak baitira Hezkuntza Sailak ikasleen datuen babesa bermatzeko jarritako tresna.

Horretaz gain, eta kontutan hartuta anitzak direla ikastetxeetan erabiltzen diren aplikazio digitalak, Datuen Babeserako Euskal Agentziarekin batera, horiek pribatutasuna eta datuen babesa ziurtatzen duten ala ez aztertuko du Hezkuntza Sailak, batez ere, ikasleen datuak biltzeko, erabiltzeko eta biltegitratzeko, segurtasun- eta pribatutasun-protokoloa egokitzeko. Izan ere, hezkuntza-ingurunean datuen erabilera arduratsua eta etikoa sustatu beharra dago, betiere, ikasleen ongizatea eta ikaskuntza lehentasuntzat hartuta.

Ikasleei egiten zaizkien proposamen didaktikoetan kontutan hartu beharra dago, besteak beste, horiek gauzatzeko erabili beharreko baliabideak eta horien erabilerarako baldintzak baieztatzea; adibidez, sare sozialen erabilerarako araudia, non, ebazpen hau idazten den unean, jasotzen den 14 urte bitarteko gazteek ezin dituztela horiek erabili.

#### *b) Adimen artifiziala*

Azken urteotan eta, batez ere, adimen artifizial sortzaile azken plataformak orokortu direnetik, indar handia hartzen ari dira teknologia hau erabiltzen duten baliabideak. Hainbat arrazoi daude adimen artifizialak (hemendik aurrera, AA) hezkuntza praktikari egin diezaiokeen ekarpena aztertzeko, adibidez:

- Ikaskuntzaren pertsonalizazioa
- Ikasteko zailtasunen identifikazio goiztiarra
- Banakakoari egokitutako feedback esanguratsua eta azkarra



- Zenbait administrazio lanen automatizazioa
- Ikasleen alfabetizazioa

Adimen artifizialak aukerak eskaintzeaz gain, erronka berrien aurrean ere jartzen gaitu, argi-ilunak dituen, eta, horregatik, azpimarratu behar da printzipio etiko eta pedagogiko sendoek gidatu behar dutela adimen artifiziala hezkuntzan txertatzeko prozesua. Irakasleek prestakuntza egokia jaso behar dute tresna horiek modu eraginkor eta gogoetatsuan erabiltzeko, teknologiak ikaskuntza-irakaskuntza prozesuak osatu eta aberasten dituela ziurtatuz, baina inoiz ez irakaslearen begirada eta erabakia ordezkatzuz, ohiko irakaskuntza osatu eta aberasten duela ziurtatuz, ordezkatu beharrean.

Gainera, eta aurreko puntuan adierazi bezala, funtsezkoa da ikasleen datuen pribatasuna eta segurtasuna bermatzea hezkuntzan adimen artifizial sistemak erabiltzean.

Horretarako, ikasturtean zehar gai honen inguruko sentsibilizazio prozesua hasiko da Digitalizazio eta Berrikuntza teknopedagogiko esparrutik ekintza anitzak antolatuz, besteak beste:

- AAren inguruan sentsibilizazio ubidea eskaintzea. (Informazioa gehiago [24-25 BeA jarraibideetako](#) V. eranskinean).
- AAren erabilera hezkuntzan inguruko pilotu bat abiatzea.
- [Kit Digital](#)ean AAren atala eskaintzea.

*c) Pentsaera konputazionala, programazioa eta robotika (Eskola adimentsua).*

Euskal Autonomia Erkidegoko hezkuntza-curriculumaren testuinguruan, pentsaera konputazionalak, programazioak, robotikak eta STEAM (Zientzia, Teknologia, Ingeniaritza, Arteak eta Matematika) diziplinek hezkuntza-etapa guztietan duten garrantzia azpimarratzen da, eta agerian geratzen da irakaskuntza egokitu beharra dagoela arlo horiek txiki-txikitatik integratzeko.

Bide hau jorrazteko asmoarekin, Hezkuntza Sailak *Eskola Adimentsua* programa jarriko du abian 2024-25 ikasturtean. Programa honek jarraian zehazten diren helburuak izango ditu:

- **Konpetentzien garapena:** pentsamendu konputazionalarekin, programazioarekin eta robotikarekin lotutako irakaskuntza- eta ikaskuntza-prozesuko konpetentziak sustatzea.
- **Metodologiak eta teknologiak erabiltzea:** Ikasgelan metodologiaren, teknologiaren, materialen eta baliabide digitalen erabilera sustatzea, ikasleek pentsamendu konputazionalarekin, programazioan eta robotikan konpetentziak gara ditzaten, curriculumaren arabera.
- **Hezkuntza-materialak sortzea:** Ikasgelan pentsamendu konputazionala, programazioa eta robotika garatzeko diseinatutako material digitalak eta analogikoak sortzea eta euskal hezkuntza-sistemaren esku jartzea sustatzea.
- **Irakasleen formakuntza eta laguntza:** Ikastetxeetan arlo horiek bultzatzeko beharrezko formakuntza eta laguntza ematea.
- **Ekipamendua:** Pentsamendu konputazionala, programazioa eta robotika sustatzeko beharrezkoak diren baliabideez hornitzea ikastetxeak.
- **Genero Berdintasuna eta Hezkuntza Inklusiboa:** Genero berdintasuna bermatzea eta estereotipoetatik eratorritako edozein desberdintasun gainditzea, hezkuntza inklusiboa eta



ekitatiboa sustatuz, ikasleak elkarren artean konektatutako mundu jasangarri batean herritar arduratsuak izateko prestatuko dituen.

- **Iraunkortasunaren kultura.** *Eskola Adimentsua* programaren funtsezko helburu bat da iraunkortasuna sustatzea Garapen Iraunkorreko Helburuen (GJH) esparruan, bereziki 4. GJHaren esparruan. Helburu horren ardatza da "hezkuntza inklusiboa, bidezkoa eta kalitatezkoa bermatzea, eta bizitza osoan ikasteko aukerak sustatzea guztientzat". Pentsaera konputazional, robotika eta programazioko prestakuntza bat dator 4. GJHarekin, XXI. mendeko trebetasunak sustatzen baititu, berrikuntza eta sormena sustatzen baititu eta hezkuntza inklusibo eta ekitatiboa bermatzen baitu. Konpetentzia horiek aukera ematen diete ikasleei iraunkortasuneko erronka globalei heltzeko, irtenbide teknologikoak diseinatzeko eta lan-aukerak hobetzeko. Arlo horiek curriculumean sartzeak mundu interkonektatu eta jasangarri baterako prestatzen ditu ikasleak, kalitatezko hezkuntzaren eta garapen iraunkorraren helburuak betez.

Helburu hauek betetzeko, baliabide anitzak jarriko ditu Hezkuntza Sailak ikastetxeen eskura, besteak beste:

- **Ekipamendua:** Ikastetxeei beharrezko ekipamendua ematea ikasleen konpetentzia digitalak garatzeko, bereziki pentsamendu konputazionalari eta programazioari dagozkienak.
- **Adi mentoreak:** DigCompEdu Gelan programan abian jarritako mentore digitalen ereduari jarraiki, Adi programak mentoreak izango ditu sisteman laguntza, aholkularitza eta formazioa emateko. Berritzegune Nagusiaren Digitalderen eskutik, mentore hauek pentsaera konputazionala, robotika eta programazioa egunerokoan txertatzeko baliabideen sorkuntzarako laguntza eta aholkularitza eskainiko dute.
- **Formazioa:** Pentsamendu konputazionala, robotika eta programazioa beren-beregi lantzeko formazioa eskainiko du hiru formatutan:
  - Mintegiak: Ikastetxeen urteko formakuntza-planean sartuta daude, hala erabakitzen badute. Aukerako bi mintegi mota egongo dira:
    - Hasiberrientzat: Pentsamendu konputazionala, robotika eta programazioa integratzen hasten diren ikastetxeentzat (30 ordu).
    - Aurreratuentzat: Aurretiko esperientzia duten ikastetxeentzat (23-24 ikasturtea), ikuspegi praktikoarekin (20 ordu).
  - Norbanako formazioa : 10 orduko online ikastaroa, NOOC (online ikastaro masibo irekia)formatuan. Honek esan nahi du ikastaro honek ez duela ez tutorizazio, ez ebaluaziorik, hortaz, ez da zertifikatuko. Dena den, irakasleek eskura izango dute pentsaera konputazionala, robotika eta programazioaren inguruko ibilbide formatibo egituratua haien praktika hobetzen lagunduko diona.
  - Adimengune webgunea: webgune honetan irakasleek eskura izango dituzte, besteak beste, hainbat gailuren erabileran trebatzeko bideotutorialak eta ikasgelaratzeko praktika proposamenak.

*Eskola Adimentsua* programa aurrera eramateko, beharrezkoa da ikastetxeek formazioa eta aholkularitza egokia jasotzeaz gain, baliabide eta ekipamendu egokiaz hornituta egotea. Hori dela eta, Hezkuntza Sailak ikastetxe guztiei diru zuzkidura emango die. Diru zuzkidura hau gela kopuru eta etapen



araberakoa izango da, Haur Hezkuntzako bigarren ziklotik Batxilergoraino. Diru horren truke, ikastetxe bakoitzak, pentsamendu konputazionala, robotika eta programazioa lantzeko baliabide digital bat jarri beharko du Hezkuntza Sailaren eskura, honek bere eduki plataformetan parteka dezan, Berritzegune Nagusiak adieraziko dituen ezaugarri jarraiki, 2025eko apirilaren 30erako.

Informazio gehiago eta zehatzagoa ikastetxeen esku jarriko den Eskola Adimentsua programa deskribatzen duen dokumentuan izango duzue.

#### *d) Irakasleen konpetentzia digitala hobetzeko formazioa.*

Digitalizazio eta berrikuntza teknopedagogiko arlotik, azken urteotan ikasitakoak praktikan jartzen laguntzeko eta gure ikasleen konpetentzia digitaletan eragina izateko, digitalizazio ikastaro espezifikoagoak eskainiko zaizkie ikastetxeei, interesa izango balute, haien ikasturteko formazio planean gehitu ditzaten:

- Hezkuntza Baliabide Digitalak eXelearning-en.
- Teknopedagogia praktikoa eta ikasleen konpetentzia digitala.
- Adimen artifiziala hezkuntzan.

Formazioa ez da derrigorrezkoa izango eta ikastetxe bakoitzak aukeratuko du bere interesen arabera (informazio gehiago BeA jarraibideetan).

Honetaz gain, bere konpetentzia digitalaren akreditazioan aurrera egin nahi duten irakasleek aukera izango dute A2, B1 eta B2 mailetako ikastaroak txanda irekien bitartez lortzeko.

[↑Aurkibidea](#)

### 1.2.3. Euskara, eleaniztasuna eta kulturartekotasuna

Ikasleek Hizkuntza Komunikaziorako Konpetentzia eta Konpetentzia Eleaniztuna garatzea funtsezkoa da beste konpetentzia guztiak ere modu egokian garatzeko. Hizkuntzak beharrezkoak diren tresnak eta baliabideak ematen ditu errealitatea ulertzeko, pentsamendua adierazteko, arrazoitzeko, ezagutza transmititzeko eta mundua ikusteko eta ulertzeko eta besteekin hartu-emanak izateko era jakin bat transmititzeko.

Horregatik, ikasturte honetan ere Hezkuntza Sailburuordetzak formazioa eta aholkularitza eskainiko ditu **ikastetxeetan hizkuntzen ikaste- eta irakaste-prozesuak hobetzeko eta irakasleek haien hizkuntza-gaitasunetan sakontzeko**. Ikastetxeek haien Hizkuntza Proiektuan adierazi beharko dute zein ekimen, proiektu edo egitasmotan parte hartuko duten aipatutako alderdiak lantzeko, eta Ikasturteko Planean jaso horietatik erator daitezkeen irakasleentzako formakuntza jarduerak.

#### *a) Euskal Hezkuntza Sistemarako Irakurketa Estrategia 2024-2027*

Ikasleek bizitzan zehar izango dituzten erronkei arrakastaz aurre egiteko eta irteera-profilaren mesedetan, irakurtzeko konpetentzia curriculumeko arlo guztien zeharkako ardatza da, eta ikasgai guztiak ikasteko ezinbesteko tresna kontsideratzen da. Esandako guztiak, ezinbestean, ikastetxeetako irakurketarako estrategia egungo testuinguruan kokatzea eskatzen du.

Horretan laguntzeko, Hezkuntza Sailak 2024-2027 epealdirako [Euskal Hezkuntza Sistemarako Irakurketa Estrategia](#) hezkuntza komunitate osoaren eskura jarri berri du



Irakurketa Estrategiaren arrazoia da ikastetxe batean irakurketaren tratamendua antolatzea eta artikulatzea, helburu argi eta zehatz batetik abiatuta: irakurle onak prestatzea, jakitun izanik ikaslearen irakurtzeko konpetentzia garatzeko, jarduera koordinatua eta behar bezala programatua behar dela.

Ikastetxeko Hezkuntza Proiektuaren baitan, Ikastetxeko Irakurketa Estrategiak funtsezko ardatzetako bat izan behar du. Ikastetxeak ondo zehaztutako programazio bat behar du, curriculum-arlo guztietatik irakurketaren tratamenduari aurre egingo diona, ikasleei irakurketaren oinarriko prestakuntza bermatuko diena eta etorkizuneko garapenaren oinarriak irakurle trebe gisa jarriko dituen.

2024-2025 ikasturtean Hezkuntza Saileko aholkularitza zerbitzuak hasiko dira udaberrian argitaratutako Irakurketa Estrategia ikastetxeei ezagutarazten. 2024-2025 ikasturtean [Eleaniztasunerantz](#) deialdian parte hartuko duten ikastetxeek oinarriko prestakuntza jasoko dute Irakurketa Estrategia berriaren gakorik garrantzitsuenak ezagutzeko.

[↑Aurkibidea](#)

### *b) ITT, Irakurketa Trebeziak neurtzeko Tresna*

Hizkuntza komunikaziorako konpetentzia garatzeko irakurtzeko konpetentziak berebiziko garrantzia dauka, ikasleek nagusiki irakurketaren bidez izaten dutelako sarbidea curriculumaren edukietara.-

Hortaz, ikastetxeak jarraituko du, bere Irakurketa Estrategiaren bidez, ikasleengan irakurketaren jarduneko hiru ardatzak (irakurtzen ikasi, ikasteko irakurri eta irakurtzeko ohitura eta zaletasuna) garatzeko estrategiak planifikatzen eta gauzatzen.

Zentzu horretan, inportantea da ikastetxeak ezagutu ahal izatea zein den bere ikasleen irakurmen maila, irakurketa prozesuekin indarguneak eta zailtasunak goiz detektatu eta horren arabera esku-hartze egokiak ezartzeko.

#### ITT zer den

Hezkuntza Sailak “[Irakurketa Trebetasunak neurtzeko Tresna \(ITT\)](#)” garatu du. Lehen Hezkuntzako 2. mailako ikasleen irakurketaren konpetentzia modu erraz eta praktikoan neurtzen duen tresna da; eta ikasleek komunikaziorako dimentsio honetan izan ditzaketen indarguneak eta zailtasunak hautemateko diseinatu izan da.

“Irakurketa Trebetasunak neurtzeko Tresna (ITT)”, Irakas Sistema Ebaluatu eta Ikertzeko Erakundeak (ISEI-IVEI) diseinatu, sortu eta probatutako programa da, Berritzegunearen lankidetzan.

Programa honen helburua da Lehen Hezkuntzako 2. mailako ikasleen irakurketa-trebetasunen garapen-maila neurtzea, eta lortutako emaitzetatik abiatuta, premien arabera, esku-hartze egokituak diseinatzea (ikasle bakoitzaren beharretara egokituak). Beharrezkoa da aipatzea ez dela zailtasunak goiztiar detektatzeko tresna ezta gaitasun handiko detekzio goiztiarra egiteko ere; kasu horietarako Hezkuntza Sailak diseinatu ditu berariazko tresnak.

#### Neurketa-proba zertan datzan

ITT tresna eskolak berak aplikatzen du, bere maisu-maistren bidez. Lehen Hezkuntzako 2. mailako ikasleek testu bat irakurri eta galdera batzuei erantzun behar diete. Tresnaren laguntzaz, ikaslearen tutoreak bere irakurketa-trebetasunaren garapen maila ezagutuko du.



**Testu-generoa:** ITT tresnak narrazio-testua erabiltzen du, ikasleak ohituta dauden egitura bat duen testu mota delako.

Non eta zelan egiten da proba: Proba banaka egitekoa da: irakaslea eta ikaslea bakarrik daude, ikasgelatik kanpo horretarako espresuki prestatu eta erabiliko den gela batean; probak bi zati ditu eta bere iraupena, gutxi gorabehera, 20 minutukoa da.

- Lehen zatia deskodetze prozesuari dagokio, eta ikasleak ozenki irakurri beharko du testua, eta aplikatzaileak honako datuak erregistratuko ditu: irakurtzeko zehaztasuna, intonazioa eta etenaldiak, irakurtzeko abiadura eta irakurtzeko modua.
- Bigarren zatian, ikasleak, testua ozenki irakurri ondoren, galdera batzuei erantzun beharko die. Galdera horien helburua ikasleak testua ulertu duen ala ez jakitea da, eta ulermen-prozesu horretan, zein mailetaraino iritsi den; ulermen zehatza, ulermena orokorra eta ulermen inferentziala izango dira aztergai.

### **Maisu-maistrei (aplikatzaileei) zer nolako laguntza eskainiko zaien**

Ikastetxearentzat neurketa-prozesu honetan parte hartzea boluntarioa izango da 24-25 ikasturtean. Proba honetan parte hartzea erabakitzen bada, Ikasketa Burutzak antolatu, zuzendu eta gainbegiratuko du prozesua, betiere, Berritzeguneko orientabideei eta jarraibideei jarraituz.

- Berriazko formazioa eskainiko zaie Berritzegunearen eskutik neurketa-proba aplikatuko duten maisu-maistrei. Aurrez aurrekoa da. Ikastetxeko ordezkari bik programa ezagutzeko eta garatzeko behar den informazioa eta formazioa jasoko dute.
- Parte hartzen duten ikastetxeek kontsulta-zerbitzua izango dute uneoro beraien zalantzei erantzuteko.
- Eskuliburu bat emango zaie parte hartzen duten irakasle-aplikatzaileei. Eskuliburuak bi zati ditu: bata, deskodetzeko edo ozen irakurtzeko prozesua nola ebaluatuko den azaltzen duena, eta bestea, ebaluatuko diren ulermen-prozesuak deskribatzen dituena. Amaieran, eranskinetan, ebaluazio-tresnak aurkezten dira.

### Kronograma

- 2025ko otsaila-martxo bitartean, programan parte hartuko duten ikastetxeetako maisu-maistrentzat ITT tresnari buruzko informazio-formazio saioak antolatuko dira. Ikastetxe bakoitzetik, gehienez, bi maisu-maistrek hartuko dute parte. Informazio- eta formazio- saioa egun bakar batean egingo da, goizez, 9:30etik 14:00etara; saioen lekua ikastetxe parte-hartzaileen kopuruaren arabera zehaztuko da, eta eskualdekoak eta/edo lurraldekoak izan daitezke.
- 2025ko maiatzaren 13tik ekainaren 14a bitartean ikastetxeetan ITT probak gauzatuko dira LHko 2. mailako ikasleekin.
- Bukatzeko, 2025ko ekainean eta irailean ITT proben emaitzak aztertuko ditu ikastetxeak, Berritzegunek eskainitako jarraibide eta aholkularitzarekin.

[↑Aurkibidea](#)





### *c) Ikasteko zailtasunak goiz detektatzeko tresna*

Tresna honen helburua da prozedura bat eskaintzea, non irakaskuntza- eta ikaskuntza-prozesuetako detekzioa eta esku-hartzea lotzen diren, arrakasta akademikoa lortzeko beharrezkoak diren azpi gaitasunen ebaluazio zorrotza eginez.

Funtsezkoa da ikasteko zailtasunak izateko arriskuan dauden ikasleak detektatzea eta laguntza gehigarri bat ematea ikaskuntza prozesua abian hasten den momentutik, hau da, irakurketa-errendimendua nabarmen atzeratu baino lehen.

Honez gain, esku-hartze goiztiarra funtsezkoa da ere, garun-plastikotasuna baliatzen baitu haurren garapen-potenziala maximizatzeko, bereziki nahasmenduak dituzten edo pairatzeko arriskua duten haurren kasuan, eta etorkizuneko zailtasunak prebenitzeko edo gutxitzeko.

[↑Aurkibidea](#)

### *d) Irakasleen kompetentzia didaktiko-metodologikoa*

Irakasleen kompetentzia didaktikoak eta metodologikoak berebiziko garrantzia dute ikasleen hezkuntza-garapen integralean. Ikuspegi pedagogiko aktibo eta berritzaileen bidez, hizkuntzen tratamendua integratzeaz eta hobetzeaz gain, ikasleen komunikazio-kompetentzia indartu nahi da. Jarraian, Hezkuntza Sailak 2024-2025 ikasturtean ezarriko dituen funtsezko zenbait formakuntza-ekimen eta -programa zehazten dira, irakasleen kompetentzia horiek indartzeko:

#### **1. Berba-lapiko:**

Lehen Hezkuntzako ikastetxeetan ahozotasuna modu sistematiko eta planifikatuan lantzeko metodologia, ingurune erdaldunetan kokatutako ikastetxeetako ikasleen ahozko komunikatzeko kompetentzia garatzeko.

#### **2. Eleaniztasunerantz:**

Deialdi honetako [A eta B modalitateetan](#), metodologia didaktiko eta metodologiko aktibo eta berritzaileak nabarmentzen dituen formakuntza-eredu bat sustatzen da. Metodologia horiek hizkuntzen tratamendu integratua eta integrala garatzeko diseinatuta daude, eta, horrela, ikasleen komunikazio-kompetentzia garatzea errazten da. 2024-2025 ikasturtean Eleaniztasunerantz deialdian parte hartzen duten ikastetxeetako irakasle guztiek Irakurketa Estrategiari buruzko prestakuntza jaso beharko dute, deialdian zehazten den bezala.

#### **3. Pluriliteracies:**

2024-2025 ikasturtean zehar, programa honen hirugarren edizioa egingo da, alfabetatze anitzen bidez hizkuntza-gaitasunak hobetzeko. Parte-hartzaileek ingelesezko prestakuntza espezifiko jasoko dute, arlo eta ikasgai guztietako irakaskuntza- eta ikaskuntza-prozesuak aberasteko. Lehenengo aldiz, programa hau ingelesez irakasten duten irakasleentzat ez ezik, euskaraz irakasten dutenentzat ere eskuragarri egongo da. Xehetasun gehiago, emandako [estekan](#) aurki daitezke.



#### 4. R900:

[Euskarazko ahozko komunikazioa irakas-jarduenean](#) lantzeko ikastaroa, IRALE programaren bitartez. Hizkuntza-Proiektuan zehaztu beharko da programa honetatik eratorritako egitasmoa ikastetxean nola inplementatuko den.

#### 5. R400:

[Ikas materialgintza euskaraz sortzeko ikastaroa](#), IRALE programaren bitartez. Hizkuntza Proiektuan zehaztu beharko da programa honetatik eratorritako ikasmateriala ikastetxean nola inplementatuko den.

#### 6. H eta I ikastaroak:

Euskararen inguruko irakaskuntza-didaktika eta ikastetxean euskararen normalizazioa bultzatzeko estrategien gaineko [ikastaroak](#).

[↑Aurkibidea](#)

### *e) Irakasleen hizkuntza-kompetentzia eta kompetentzia komunikatiboa*

Irakasleen hizkuntza- eta komunikazio-kompetentziak funtsezko zeregina du ikasleen hezkuntza-kalitatean eta garapen integralean. Atal honetan, 2024-2025 ikasturtean irakasleen artean kompetentzia horiek indartzeko hainbat prestakuntza-ekimen eta -programa zehazten dira.

#### 1. R300:

Helburua da irakasleen [euskara kompetentzia sendotzea](#) IRALE programaren bitartez.

#### 2. Eleaniztasunerantz B,

[B modalitatea](#): modalitate honetan proposatzen den prestakuntza-ereduak barne hartzen du ere irakasleek atzerriko hizkuntzan komunikatzeko duten kompetentzia hobetzea. Prestakuntza horretarako, Europako Hizkuntzen Erreferentzia Marko Bateratuko B1 mailatik B2 mailara, eta B2 mailatik C1 mailara igarotzeko diru-zuzkidurak emango dira, gutxienez, 50 ordurekin, 3 urteko epean ziurtagiria lortzeko.

#### 3. English for Better Teaching ([esteka](#)):

irakasleek ingelesez duten hizkuntza-gaitasuna hobetzeko eta ingelesez irakasteko prozesuak hobetzeko berariazko prestakuntza da hau. 2024-2025 ikasturtean berriz ere eskainiko da ikastaroa, deialdi baten bidez, modu mugatuan, 2025ko lehen lau hilekoan gauzatzeko. Programan onartuak diren irakasleak liberatuko dira 3 hilabetez, eta ikastetxeak ordezkua jasoko du. B2 mailatik C1 mailara jauzi egiteko hizkuntza-trebakuntzaz aparte eguneratze didaktiko eta metodologikoa ere jorratuko da, curriculuma erreferentzia–hartuta. Hizkuntz trebetasunen barruan, bereziki, ikaskuntza jardueran ahozko komunikazioa landuko da. Era berean, ingeleseko material didaktikoak sortzeko eta horien hizkuntza-kalitatea bermatzeko jarraibideak emango dira.

[↑Aurkibidea](#)



### *f) Euskararen normalkuntza, euskal kultura eta hezkuntza soziolinguistikoa*

Curriculumak adierazten duen bezalaxe, gaur egungo gizartea ezaugarritzen duten erronka sozialei erantzun ahal izateko, garrantzizkoa da kultura bakoitzak behar horiei eskaintzen dizkien erantzunak ezagutzea, etnozentrismoaren arriskuak saihesteko eta beste kultura batzuen ekarpenak baloratzeko edo aintzat hartzeko, kulturen arteko errespetua eta elkarrizketa bultzatuko duten kulturarteko hezkuntza-planteamenduen bidez.

Horrekin lotuta, curriculumak jasotzen du, [Oinarrizko Hezkuntzaren printzipioetan](#), Oinarrizko Hezkuntzako arloek eta jakintzagaiek euskal kulturaren eta hizkuntzaren dimentsio espezifikoa txertatu behar dutela. Hori dela eta, aholkularitza bideratuko da Berritzegune Nagusitik, Hizkuntza-Proiektuetan gai hauek jorratu nahi dituzten ikastetxeetan; ULIBARRI mintegietan ere landuko da.

#### 1. Hizkuntza Normalizazioko mintegiak (HN mintegiak-ULIBARRI programa)

Hilabetean behin, [Ulibarri Programan](#) dauden ikastetxeetako irakasle arduradunei zuzendutako mintegiak dira, haien euskararen normalizaziorako planak garatzen laguntzeko. 24-25 ikasturtean ere mintegi horiek astearte goizetan egingo dira, bi ordu eta erdiko saioetan, 09:30etik 12:00ak arte. Zortzi saio aurreikusten dira ikasturtean zehar. Mintegi saio gehienak aurrez aurrekoak izango dira, baina on-line saioak ere programatu ahal izango dira. Aurrez aurreko saioak eraginguneka antolatuko dira.

Edukiei dagokienez, Ulibarri programari eta euskararen normalizazioari buruzko informazioa eta praktika onak partekatzeaz gain, saioen bigarren zatian mintegiek praktika-komunitateen kutsua hartuko dute ikasturte honetan ere: parte hartzaileak haien interesdun gaien arabera azpitaldeetan elkartu eta, helburu bat adostuta, gai horiek jorratu eta ikastetxeetarako erabilgarria izango diren ekoizpenak sortuko dituzte. Besteak beste, azpitalde horietan honako gai hauek jorratu ahal izango dira:

- familiak, bidelagun: komunikazio plana
- euskal kulturaren transmisioa testuinguru kulturantzunean
- ikasle euskaldun aktiboak sortze bidean: eduki soziolinguistikoak, jarrerak eta portaerak
- euskararen normalizazioa ikastetxearen esparru digitalean.

#### 2. R600

[Curriculumean euskal kultura joratzeko ikastaroa](#) da. Hizkuntza-Proiektuan zehaztuko da ikastaro honetatik eratorritako egitasmoa ikastetxean nola inplementatuko den.

### *g) Ikasle etorri berrientzat programak*

Kulturartekotasuna sustatzeko proiektuetatik datozen formazio eta akonpainamendu beharrak hizkuntzan, ongizatean eta kultur aniztasunean:

#### 1. Eusle programa

Eusle ekimena hizkuntza-murgiltze programa bat da, gure hezkuntza-sistemara etorri berri diren ikasleei eskolako komunikazio-hizkuntza, euskara, eskuratzeko prozesua errazteko. Programak bi zutabe nagusi ditu, ikaslearen ongizate emozionala zaintzea eta komunikaziorako hizkuntza



ahalik eta lasterren ahalbideratzea (A2 maila) garapen akademikoa gauzatzeko konpetentzia izateko.

2024-2025 ikasturtean [Eusle Programan](#) parte hartzen duten ikastetxeek ikasle hauek izango dituzte:

- 2024. urtean Lehen Hezkuntzako 4., 5. Edo 6. mailetara iritsi berriak diren ikasleak, edo 2023. urtean HIPIaren laguntza lehenengoz jaso dutenak.
- Taldea osatzeko gutxienez 6 ikasle beharko dira.
- Taldeko ikasleen altak eta bajak kasuan kasuko Lurralde Berrikuntzako arduradunari eta Ikastetxeen eta Plangintzaren arduradunari jakinaraziko zaizkie.

**Ikaslearentzat** programaren iraupena 24 hilabetekoa izango da eta 36 hilabete arte luza daiteke, beti ere, Programako Batzordeak eta Eusle irakasleak, proba bat egin ondoren, horrela erabakitzen badute, beti ere ezarritako irizpideen arabera:

- Proban lortutako maila.
- Jatorrizko hizkuntzarekiko hizkuntza-distantzia.
- Hizkuntza-errefortzuan sartzeko data (HIPI/Eusle): urte hasieran, ikasturte hasieran edo ikasturte amaieran.

Programa hasitakoan ezin izango da talde berririk sortu, eta ohiko alditik kanpo matrikulatuta dauden ikasleei hizkuntza errefortzuko irakasleen laguntza emango zaie (Eusle programan ez badute sartzetik). Ikasle horiek datorren ikasturtean sartu ahalko dira programan.

Programan sartuko diren ikasleen zerrenda eta programak eskatzen dituen beste datu batzuk Lurralde Berrikuntzako arduradunari eta kasuan kasuko Lurralde Ordezkaritzako Ikastetxeen eta Plangintzaren arduradunari helaraziko zaizkie. Zerrenda hori baliozkotu eta programan zehaztutako dokumentazioa entregatu ondoren, EUSLE irakaslea esleituko zaie.

Eusle programa duten **ikastetxeek** honako **konpromisoak** beteko dituzte:

- **Talde dinamizatzaile bat eratzea.** Inplikaturako irakasleek, Eusle irakasleek, irakasle orientatzaileak eta zuzendaritza-taldeko kide batek osatuko dute lantaldea. Talde horrek programaren eta ikasleen jarraipena egingo du, batzorde pedagogikoari informazioa emango dio eta hobetzeko proposamenak egingo ditu eta hartutako erabakiak idatziz jasoko ditu.
- **Eusle irakasleak aukeratzea** ikastetxean behin betikoa edo egonkortasuna dutenen artean hizkuntzen irakaskuntzan esperientzia badute edo gaiarekiko jarrera baikorra dutenak. Bere jardunaldi osoa Eusle gelako ikasleen arreta eta premietara bideratzera eta bere ikasleen erreferentziazko geletan euskarazko arloetan laguntza ematera bideratuko da.
- Programarako berariaz prestatutako **material didaktikoa** eta programari lotutako **metodologia erabiltzea.**



- Eusleren ildoan **aldaketa metodologikoa sustatzea** erreferentzia-gelan. Hizkuntza eta edukiak modu integratuan tratatzeko metodologiak aplikatuko dira.
- **Berritzegune Nagusiko aholkulariarekin elkarlanean** aritzea ikastetxeko dokumentuak partekatuz (JPPak, programazioak, ikas-egoerak, egokitutako materialak...), Eusle ikasleen arrakasta bermatze aldera.
- Eusle programan parte hartze duten **ikasleen ebaluazioaren prozesua elkarlanean** egitea irakasle tutoreen eta Eusle irakasleen artean.
- **Eusle gelari** espazio egokia esleitzea, tamainari, irisgarritasunari, altzariei eta beharrezko baliabide material eta teknologikoei dagokienez.
- Ikastetxearen Urteko Planean ekintza zehatzak sartzeari, **familiekin** lan egiteko.
- **Ikuskaritzarekin parte hartzea programaren ebaluazioan** eta laguntza-zerbitzuekin programak eskatzen dituen alderdietan.

Eusle ikastetxeari arestian ezarritako baldintzak betetzen dituen programa-kontratua denez, horietako bat edo gehiago arrazoirik gabe ez betetzeak programatik kanpo uztea ekar dezake.

Hezkuntza Sailak, Berritzegune Nagusiaren bidez, ikastetxeei aholkularitza eta behar dituzten material didaktikoak emango dizkie programa hau garatzeko. Aldi berean, behar den formazioa antolatuko du.

2024-25 ikasturtean, honako **jardun** hauei emango zaie **lehentasuna**:

- **Talde dinamizatzaileari dagokionez**: Funtzioen banaketa ezartzea eta ikasleen jarraipena eta ebaluazio sistema egiteko egutegia eta ordutegia zehaztea, bai eta ikasleen alfabetatze prozesurako laguntzak antolatzea ere.
- Eusle programa duten eta, gainera, HIPI irakasleak dituzten ikastetxeetan, **irakasle horien arteko koordinazioa bultzatzea**, ikasle sartu berriei ematen zaien hezkuntza-erantzuna koherentea izan dadin.
- **Harrera-planak** eguneratu eta eraginkortasunez ezartzea.
- Hiru hilean behin **proiektu bat behintzat lantzea** Eusle ikasleen erreferentzia-geletan, programan ezarritako oinarri metodologikoein bat etorriz.
- Erreferentzia gelan landutako arloak eta Eusle gelaren arteko zubiak eraikitzea.

[↑Aurkibidea](#)

## 2. Hizkuntza indartzeko irakasleak (HIPI)

[Hizkuntza indartzeko irakasleek](#) eginkizun hauek izango dituzte:

- Hizkuntza-indargarriaren programazioa egitea, ikasleen beharretara egokituta.
- Dagokion hezkuntza-errefortzua ematea.
- Tutoreari laguntzea ikasle horientzako Jarduera Plan Pertsonalizatua (JPP) egiteko.



- Material didaktikoak ikuspegi egokiaz aztertzea, antolatzea eta prestatzea, A2 maila lortzeko helburuaz.
- Zuzeneko esku hartzea taldeka egin beharko da (ez banaka).
- Ikasle bakoitzari gutxienez 5 eskola-saio astean ematea.
- Hizkuntza indartzeko irakasle berriek Berritzegune Nagusiko formazioetan parte hartzea.

Hizkuntza indartzeko irakasleek eginkizun hauek **partekatuko** dituzte ikasle etorri berrien **tutoreekin**:

- Gainerako irakasleekin koordinazio-prozesu bat ezartzea, JPP egiteko eta plana abiaraztean bere jarraipena egiteko.
- Ikasle etorri berriei harrera eta inklusioa erraztea, egindako Harrera Planaren arabera, ongizate emozionala zainduz eta sozializazioaren prozesua hurbiletik behatuz.
- Ikasle horiekin berariazko esku hartzea izatea, curriculuma gauzatzeko eta ikastetxeko jardueretan aktiboki parte hartzeko behar den hizkuntza-gaitasuna lor dezaten.
- Ikasleen aurrerapenak eta ikaskuntzak ebaluatzen parte hartzea.
- Material didaktikoaren eta edukien egokitzapen metodologikoak, antolaketakoak eta beharrezkoak direnak egitea.

Eskola-komunitateko kide diren aldetik, hizkuntza indartzeko irakasleek honako eginkizun hauek izango dituzte **gainerako irakasleekin batera**:

- Hizkuntzak irakasteko jarduerak planifikatzea.
- Hezkuntza-prozesuan kulturartekotasun ikuspegia integratzeko jarduerak diseinatzea.
- Harrera-planak eguneratzea eta eraginkortasunez ezartzea.

[↑Aurkibidea](#)

#### 1.2.4. 2030erako Jasangarritasunerako Estrategia

[Nazio Batuen Garapen Jasangarriko Helburuak \(GJH\)](#) barne biltzen dituen Garapen Jasangarriko 2030 Agenda berriarekin bat etorritik, eta [2030erako Euskadiko Jasangarritasunareko hezkuntzako Estrategia](#) garatzen jarraitzeko, ikastetxeak modu sistematikoan printzipio ekosozial eta hezitzaileak beraien eguneroko jardunean txertatuko ditu.

Alde horretatik, ikastetxeak jasangarritasunerako konpromisoak zehaztuko ditu, Curriculum garapenari dagokionez, bai eta kudeaketa eta partaidetza komunitarioko praktikei dagokienez. Zehaztapen horiek ikastetxearen dokumentuetan jasoko dira (IHP, AJA, IUP...).

Hezkuntza-komunitateetan jasangarritasunaren kultura txertatzeak arazo ekologiko eta sozialen aurrean ikasleengan beharrezko konpetentziak eta konpromisoa garatzea dakar. Garrantzitsua da ikasleen eta hezkuntza-komunitatearen **parte-hartze aktiboa sustatzea**, tokiko eta mundu mailako erronkei aurre egiteko **ekintza eraldatzaileak** identifikatu eta gauzatu ahal izateko. Hau lortzeko, diziplinartekotasuna eta curriculumaren alderdi desberdinen arteko lotura indartu beharko dira, **krisi**



ekologikoarekin, justizia sozialarekin, ekitatearekin eta herritartasun globalarekin lotutako edukiak curriculumaren barruan integratuz.

Horrela, ikastetxeetan jasangarritasun kulturaren hedapena eta parte-hartzeko eta lankidetzarako aukerak sustatzea ezinbestekoa bilakatzen da. **Jasangarritasunaren aldeko estrategiak definitzeak** eta hedatzeak hezkuntza-komunitateak ekimen eraldatzaileetan modu aktiboan inplikatzeko aukera ematen du, egungo eta etorkizuneko erronkei erantzun egokia emateko prestatuz.

Testuinguru horretan, hezkuntza-ingurune jasangarriagoa eraikitzen lagunduko duten aurreagnostikoa, gogoeta... eta ekintza praktiko ugari bideratu daitezke:

- **Eskolako Agenda 2030a** ezartzea: jasangarritasunaren kultura hezkuntza-komunitateetan integratzea, bereziki ikasleengan, arazo ekologiko eta sozialetan esku hartzeko beharrezkoak diren gaitasunak eta konpromisoak garatuz, tokiko eta munduko eremuan, eta ikastetxeko eta tokiko ekintza eraldatzaileak egitea, bai banakakoak, bai kolektiboak, orain eta etorkizunean.
- Larrialdi klimatikoari egokitzea ikasleekin **lanketa kurrikularra** eginez eta klimaren aldeko ekimenak aurrera eramatea. Horretarako, mugikortasun jasangarria sustatzeko ekintzak egin daitezke (bizikleta edo garraio publikoa erabiltzea, ibilgailu pribatuen erabilera murrizteko neurriak ezartzea, eta abar.), ondasun komunen kudeaketa hobetzea (energia kontsumoa murriztea, hezkuntza-komunitatearen artean energia arduraz erabiltzea, energia berriztagarriko sistemak...), ura, materialak (kontsumoa murriztea, berrerabiltzea, birziklatzea...), eta abar.
- Ikasleen **parte-hartze aktiboa** sustatzea jasangarritasunarekin zerikusia duten **komunitatearentzako zerbitzu-proiektuekin**.
- **Tokiko komunitatearekin lankidetzan** eta ikuspegi ekosozialarekin, naturguneak, eskola-patioak eta beste hamaika espazio erabili curriculum berrizteko.
- **Eskolak dituen jasangarritasun konpromisotik** abiatuta irizpide ekosozialak txertatzea dokumentu ofizial batean, kudeaketatik haratago. Dokumentu horretan eskola komunitatearen kide guztiek parte hartuko dute.

[↑Aurkibidea](#)

### 1.2.5 Nazioartekotzea

Egungo curriculumak XXI. mendeko ikasleek gero eta globalizatuagoa den mundu batean bizitzeko oinarrizko konpetentziak garatzearen garrantzia azpimarratzen du. Konpetentzia horien artean daude enpatia, autonomia, erresilientzia, espiritu kooperatibo eta kritikoa, konpromiso soziala eta kultura arteko ezagutza eta errespetua. Elkarri lotutako ingurune global batean, trebetasun horiek funtsezkoak dira etorkizuneko erronkei aurre egiteko eta gizarteari ekarpen positiboa egiteko gai diren herritarrak prestatzeko.

Konpetentzia horien garapena sustatzeko, funtsezkoa da ikasleei atzerrian ikasteko eta beste herrialde batzuetako ikasleekin lankidetzan aritzeko ahalik eta aukera gehien eskaintzea. Nazioarteko esperientzia



horrek atzerriko hizkuntzen erabilera hobetzeaz gain, ikasteko motibazioa eta beste kultura batzuekiko errespetua ere sustatzen ditu. Gainera, nazioartekotzeak ikasleen hazkunde pertsonalari laguntzen dio, moldagarritasuna eta kulturen arteko ulermena bezalako trebetasunak garatuz.

Ikasturte honetan, Hezkuntza Sailburuordetzak nazioarteko programei buruzko informazioa emango die ikastetxeei. Berariazko formakuntza eta aholkularitza emango da, programa horiek hezkuntza-proiektuan sartzea errazteko. Programa horien artean [Erasmus+](#) nabarmentzen da, hezkuntza-lankidetzeta eta ikasleen eta irakasleen trukea sustatzen duen Europar Batasunaren ekimena.

#### Atzerrian ikasteko aukerak:

- Truke- eta mugikortasun-programak: Erasmus+ bezalako programetan parte hartzeak aukera ematen die ikasleei atzerrian denboraldi bat igarotzeko, beste herrialde batzuetako hezkuntza-erakundeetan ikasten. Horrek hizkuntza-kompetentzia hobetzeaz gain, irakaskuntza-metodologia eta kultura-testuinguru desberdinetara ere eramaten ditu, haien hezkuntza-esperientzia eta esperientzia pertsonala aberastuz.
- Egonaldi laburrak eta hezkuntza-bidaiak: egonaldi laburrak, ikasketa-bidaiak eta beste herrialde batzuetara bisita kulturalak antolatzea. Esperientzia horiek, truke osoek baino iraupen laburragokoak izan arren, eragin nabarmena dute ikasleen ikuspegi orokorrean eta kulturarteko ulermenean.
- Nazioarteko Udako Programak: Atzerriko udako programetan parte hartzea sustatzea, ikaskuntza akademikoa kultura- eta jolas-jarduerekin konbinatuz, nazioarteko ingurune batean erabateko murgiltzea eskainiz. Ildo horretan, nabarmentzekoa da Eusko Jaurlaritzak honako deialdi honetan dituen laguntzak [“Atzerrian ingeleseko, frantseseko eta alemaneko ikastaroak egiteko plazak, Euskal Autonomia Erkidegoaren funts publikoz finantzatzen diren ikastetxetan, DBHko 3. eta 4. mailetan eta Batxilergoko 1. eta 2. mailetan matrikulatutako ikasleentzat”](#).

#### Beste ikasle batzuekiko lankidetzeta:

- eTwinning bidezko diziplinarteko lankidetzeta-proiektuak: [eTwinning](#) plataforma bat da, Europako ikastetxeei aukera ematen diena hezkuntza-proiektuetan parte hartzeko, informazioaren eta komunikazioaren teknologiak erabiliz. Plataforma horren bidez, ikasleek beste herrialde batzuetako kideekin batera lan egin dezakete proiektu komunetan, talde-lanerako, kulturarteko komunikaziorako eta kompetentzia digitaletarako trebetasunak garatuz.
- Elkarte estrategikoak eta eskolen sareak: Beste herrialde batzuetako ikastetxeekin elkarrekin ezartzea, baterako proiektuak garatzeko eta jardunbide egokiak partekatzeko. Lankidetzeta horiek curriculumeko gai espezifikoek hel diezaiekete, eta ikasleen eta irakasleen artean ezagutzak eta esperientziak trukatzeko bultzatzen dituzte. Alde horretatik, [Elos Sarea](#) nabarmendu behar da.
- Nazioarteko lehiaketak eta hitzaldiak: Ikasleak nazioarteko lehiaketa, hitzaldi eta mintegietan parte hartzea animatzea. Jarduera horiek plataforma bat eskaintzen dute, ikasleek beren ideiak eta proiektuak aurkez ditzaten, beste herrialde batzuetako kideekin elkarrekin dezaten eta aurkezpen- eta komunikazio-trebetasunak gara ditzaten.



**Prestakuntza eta aholkularitza:**

- Irakasleen trebakuntza: Irakasleei prestakuntza espezifikoa ematea, nazioarteko programak curriculumean eraginkortasunez txertatu ahal izan ditzaten eta beste herrialde batzuekin lankidetzaproiektuak kudeatu ahal izan ditzaten. Prestakuntza horrek barne hartuko ditu IKT tresnak, kulturarteko irakaskuntzako metodologiak eta nazioarteko proiektuen kudeaketa.
- Erasmus+ programan parte hartzeko aholkularitza: Ikastetxeei etengabeko laguntza eta aholkularitza eskaintzea Erasmus+ eta nazioarteko beste programa batzuk behar bezala implementatzeko. Horren barruan sartzen da funtsak eskatzeko moduari buruzko orientazioa, trukeen logistika kudeatzea eta esperientzia horien hezkuntza-inpaktua maximizatzea.
- Ikastetxean nazioartekotzea sustatzea: Ikastetxearen Hezkuntza Proiektuan (IHP) eta Ikastetxearen Urteko Planean (IUP) nazioartekotzea sustatzeko ekintza zehatzak sartzea. Horren barruan sar daiteke nazioartekotzeaz, sentsibilizazio-jardunaldiak antolatzeaz eta nazioarteko dimentsioa ikasgai guztien curriculumean txertatzeaz arduratuko den talde bat sortzea.

**Eragin positiboa irakasleengan:**

Nazioartekotzeak, ikasleei ez ezik, irakasleei ere egiten die mesede. Job shadowing eta truke-programen bidez, irakasleek aukera dute beren aukera profesionalak zabaltzeko eta gaitasun berriak eskuratzeko. Programa horiek aukera ematen diete irakasleei beste hezkuntza-erakunde batzuk bisitatzeko, praktika pedagogikoak behatzeko eta nazioarteko testuinguru batean etengabeko prestakuntzako esperientzietan parte hartzeko.

- Job Shadowing: Job shadowing-ak aukera ematen die irakasleei beste herrialde batzuetako lankideengandik behatzeko eta ikasteko. Esperientzia honek irakaskuntzako eta hezkuntza-kudeaketako hainbat metodologiaren ikuspegi zuzena eskaintzen du, jardunbide egokiak ikastetxeetara transferitzea erraztuz.
- Nazioarteko trukeak eta egonaldiak: Atzerriko truke eta egonaldietan parte hartzeak beste hezkuntza-sistema batzuetan murgiltzea dakar irakasleentzat. Horrek irakaslan aberasteaz gain, pentsamolde irekia eta malgua sustatzen du, hezkuntza globalizatuaren erronkei aurre egiteko funtsezkoa.
- Nazioarteko lankidetzaproiektuak: Erasmus+ eta eTwinning programen bidez, irakasleek diziplinarteko proiektuetan parte har dezakete beste herrialde batzuetako lankideekin. Proiektu horiek curriculum aberasteaz gain, irakasleen kulturarteko eta lankidetzako gaitasunak indartzen dituzte.

Irakasleek nazioarteko programa horietan parte hartzeak ere eragin biderkatzailea du beren ikastetxeetan. Eskuratutako ezagutzak eta esperientziak gainerako klaustroarekin partekatzen dira, eta berrikuntzako eta etengabeko hobekuntzako kultura sustatzen da. Gainera, truke horiek nazioarteko sare profesionalen sorrera sustatzen dute, eta horrek etorkizuneko lankidetzak eta baterako proiektuen garapena errazten ditu.



Ikastetxeen nazioartekotzeak ikasleen ikaskuntza-esperientzia aberasteaz gain, irakaskuntza-jarduna aberasten du eta hezkuntza-komunitate osoa indartzen du. Gainera, herritartasun globala, konprometitua eta arduratsua garatzen laguntzen du. Aukera horiek sustatzea funtsezkoa da funtsezko gaitasunak garatzeko eta Euskadin kalitatezko hezkuntza sustatzeko.

[↑Aurkibidea](#)

### 1.3. ESKOLA INKLUSIBOA ETA ONGIZATEA.

#### 1.3.1. Bizikidetzaren arloko berrikuntza eta aniztasunaren kudeaketa, zaintza emozionala barne

Bizikidetzaren positiboa, aniztasunari erantzutea eta ongizate emozionala eskola inklusiboaren esparruan funtsezko elementuak dira gure ikasleen garapen pertsonal, sozial eta akademikorako.

Eskola inklusiboak beren aurrerapen akademiko eta pertsonalerako eta beren autonomia garatzeko behar dituzten hezkuntza-aukerak eskaini behar dizkie ikasle guztiei. Kontua da testuinguru bat eraikitzea, pertsonen egokitzapen, desberdintasunak kontuan hartuko dituen eta talde eta ikasle ahulenei behar dituzten laguntza eta neurriak bermatuko dituen.

Eskola inklusiboak espazio sozial demokratiko eta parte-hartzaileak eraiki behar ditu, sozialki aberastuak, ikaskuntza erraztuko dutenak eta bizikidetzarako, ikasteko, ulertzeko, komunikatzeko, harremanak izateko, jarduteko eta beste taldeekiko proiektatzeko interesa azpimarratuko dutenak.

Horretarako, funtsezkoa da ikasleen arteko harremanen "begiratzea". Ikasleen egoera sozio-emozionala eta akademikoa eta berdinaren taldean gertatzen dena ezagututa, eskolak arrisku faktoreei erantzun behar die eta ikasleen bizi-uneak babestu.

**Bizikidetzaren** bidez, ikastetxea ikaskuntza eta garapen pertsonal eta sozialerako gune bihurtu nahi dugu, eskola-komunitateko kide guztiek denboran zehar partekatutako ezagutza eta konpromisoaren bidez elkarbizitzarako esparru positibo eta balizko jazarpen-egoeren aurrean zero tolerantziako esparru seguru bihurtu dezan.

Horretarako, funtsezkoa da bizikidetzaren hezteko; giro ona sortzea, ingurune seguruak eta giro atseginak sortuz, non guztiek parte hartuko duten eta beren konpetentzia guztiak ahalik eta gehien garatuz ikas dezaketen, eta, hala, egiturazko indarkeria baztertzea.

Gainera, bizikidetzarako hezi behar dugu, gaitasun emozionala landuz, ikaskuntza dialogikoa sustatuz, zainketaren pedagogia, tratu ona sustatuz eta autoestimua, entzute aktiboa, asertibitatea, erresilientzia eta enpatia garatuz.

Halaber, adin txikikoek denbora asko ematen dute ikastetxean, non helburu nagusia irakaskuntza eta ikaskuntza errazteko inguruneen bidez garapen integrala bermatzea baita.

Horregatik, Bizikidetzaren esparruan, gelak ingurune ezin hobea dira buru-osasuna sustatzeko, jokabide suizida prebenitzeko estrategiak ikasteko: arrisku-faktoreez jabetzea, ohiko alarma-seinaleak antzematen jakitea eta laguntza bilatzea.

[↑Aurkibidea](#)



### a) Bizikasi ekimena

2017-18 ikasturtean hasi zenetik, [Bizikasi](#) hainbat esparrutan ezarri da, eta arian-arian, ikastetxearen zereginetan oinarritzen joan da, eskola-jazarpenari ikuspegi sistemiko eta integral batetik erantzuteko, betiere, bizikidetzaren positiboa hobetzera eta ikasleengan konpetentzia prosozialak gara daitezen bultzatzera bideratuta. Ekimena, besteak beste, bideratuta dago jazarpen-kasu posibleak goiz detektatuz prebenitzera eta, beharrezkoa izanez gero, harreman kaltetuak lehengoratzera.

Ikastetxeetan sor daitezkeen eskola-jazarpeneko egoerak kudeatzen laguntzeko, [EAE-ko unibertsitatez kanpoko ikastetxeetan eskola-jazarpeneko egoeretan jarduteko protokoloa](#) ezarri da. Protokolo horretan zehazten da ikastetxeek zer urrats egin behar dituzten eskola-jazarpeneko egoera bat hautematen denean edo horren berri izaten denean.

Eskola-elkarbizitza positiboa sustatzeko ikastetxe bakoitzak bultzatu behar dituen jardueren barruan kokatzen da protokoloa. Eta esku-hartze eskariren bat egon den kasu guztietan ikastetxeek ahalik eta azkarren, eraginkorren eta seguruen jardungo dutela bermatzea da haren helburua.

Era berean, horrelako egoeratan eman beharreko urratsei buruzko orientabide argiak ematen ditu protokoloak. Oinarrizko jardueren proposamen bat da, eta ikastetxe bakoitzak bere inguruabar berezien arabera eta ezarritako elkarbizitza-arauen barruan, zabaldu eta sakondu ahal izango ditu.

Egoera hauek modu eraginkor baten kudeatzeko Hezkuntza Sailak, ikastetxeari aholkularitza eta behar dituen material didaktikoak emango dizkio Bizikazi ekimena garatzeko. Ekimen hau, hain zuzen, lehentasuneko lan-helburutzat hartzen da **Ikastetxeko Bizikidetzaren Planaren** barruan.

**2024-25 ikasturtean**, honako jardun hauei emango zaie **lehentasuna**:

- **BAT taldea indartzea**, erreferentziazko egitura baita ikastetxean gertatzen diren eskola-jazarpeneko kasuak ebazteko prozesua koordinatzeko eta ekimena garatzean egiten diren esku-hartzeetarako. Era berean, ikasleriaren ondoeza emozionala bideratzeko baliabideak kudeatuko duen taldea izango da, batez ere, jokabide suizida adierazten dutenean. Hori lortzeko, bi ardatz hauetan jardungo da:

Lehenengo ardatza: BAT taldearen egitura eta funtzionamendua finkatzea

- BAT taldea, gutxienez, honako pertsona hauek osatuko dute: zuzendariak edo ikasketa buruak, irakasle orientatzaileak-kontsultoreak, hezkidetzaren arduradunak eta ikasleen ongizate eta babeserako koordinatzaileak.
- BAT taldearen koordinatzailea ikasleen Ongizaterako eta Babeserako koordinatzailea izatea lehenesten da [2/2024 LEGEA, otsailaren 15ekoa, Haur eta Nerabeena](#) legean. arautzen dira figura horren inguruko zehaztapen guztiak, besteak beste figura horren funtzioak (135. artikuluan). Horrela ez den kasuetan irakasle aholkularia eta Ongizaterako eta Babeserako koordinatzailearen artean koordinazio estua egon beharko da.
- Ongizate eta babeserako koordinatzailea irakasle aholkularia izatea erabakitzen bada, banakako interbentzioetarako (7 saio gehienez) dituen saioetatik 4 egokituko zaizkio honetarako.



- Ikastetxeko ordutegian asteko saio bat, gutxienez, finkatuko da taldekideak koordinatzeko.
- Eskola jazarpen eta jokabide suizidaren protokoloen eranskinak erreferentziako ikuskariari bidaliko zaizkio. Era berean, Laguntza Zerbitzuen kasuan, helbide elektronikoa honetara bidaliko da: [bnbizikidetza.bizikasi@berritzeguneak.eus](mailto:bnbizikidetza.bizikasi@berritzeguneak.eus)

Bigarren ardatza: BAT taldearen lanean sakontzea dagokion ebazpenean ([Hezkuntza sailburuordearena, EAEko unibertsitatez kanpoko ikastetxeetan eskola jazarpeneko egoeretan jarduteko protokoloa eta hezkuntza eremuan jokabide suizidaren aurrean esku hartzeko eta posbentzioa egiteko protokoloa arautzen dituen](#)) zehazten dira eginkizunetatik abiatuta (ikus [Bertsio nabigarria](#)):

- BAT taldearen zereginen aurkezpena egitea hezkuntza komunitatean. Ikasle, irakasle, pertsonal ez-irakaslea eta familiei. **BAT ikastetxea gara.**
  - Etengabeko formazio-prozesuaren barruan, Bizikasi ekimenetik eskaintzen diren prestakuntza-proposamenetan parte hartzea. Parte hartze hori ikastetxe guztietarako nahitaezkoa da.
  - Hezkuntzako pertsonal ez-irakasleari eta familiei zuzendutako formazioa bere gain hartzea.
  - Jokabide suizidaren inguruan sentsibilizazioa, ezagutza eta kontzientziazioan ekiteko [Bizikasi webgunean](#) eskuragarri dauden materialen zabalkundea.
- 2024-25 IUPea sartzeko Bizikasi ekimena garatzearekin lotutako helburuak eta jarduerak, Bizikidetza Planean programatuak.
  - **Tutoretza Planean** garatzea eskola-jazarpena prebenitzeko eta bizikidetza- ziber-bizikidetza positiboa eraikitzeko sortutako curriculum-materialak. Baita norberaren ongizate emozionala lantzeko jarduerak ere. Horiek [Bizikasiren](#) webgunean daude eskuragarri.

[↑Aurkibidea](#)

#### [b\) Hezkuntza eremuan jokabide suizida suizidioa prebenitzeko, esku-hartzeko eta posbentzioa egiteko estrategia](#)

Adingabeek beren denboraren zati handi bat ikastetxean ematen dute, espazio eta testuinguru hori osasun mentaleko arazoak edota jokabide suizidak detektatzeko leku aproposa bihurtuz. Horri esker, ikasgelak ingurune ezin hobea dira jokabide suizidarekin zerikusia duten faktoreak identifikatzeko (arrisku-faktoreak, babes-faktoreak eta alarma-seinaleak) eta jokabide suizidak hautematea eta saihestea ahalbidetzen duten funtsezko trebetasunak eskuratzeko.

[Osasun Sailak egindako Suizidioa Prebenitzeko Estrategiaren \(2019\)](#) esparruan, Hezkuntza formalean lan egiteko helburu eta neurri espezifikoak ezarrita daude. Prebentzio-estrategiaren 22. neurriak honela dio: *ikastetxeetan identifikatutako suizidio-arriskuko kasuen aurrean jarduketa protokolizatzea.*



2022ko urrian argitaratutako [Hezkuntza Eremuan Jokabide Suizidaren Prebentzioa, Esku-hartzea eta Posbentzioa egiteko Estrategiaren](#) kontzeptu esparrua OMEren, UNESCOren eta Euskadin Suizidioa Prebenitzeko Estrategiaren gomendioetan oinarritzen da. Gomendio horiek osasun mentala sustatzen duten eskolak sustatzearen alde daude, eta honako hezkuntza- printzipio hauetan oinarritzen da:

- inklusioa
- ikasle gisa zentzua sortzea eta itxaropena sustatzea
- ongizate pertsonala
- segurtasuna, konexioa eta komunikazioa: kalitatezko interakzioak

Estrategia horren zati bat da [Hezkuntza eremuan jokabide suizidaren aurrean esku hartzeko eta posbentzioa egiteko protokoloa](#), jokabide suizida duten ikasleak hautematen edo horien berri izaten den kasuetan ikastetxeek jarraitu beharreko urratsak zehazten baititu.

[↑Aurkibidea](#)

### 1.3.2. Hezkidetzaren berdintasunaren eta tratu onaren bidean

[Martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuak onartutako Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik gabe bizitzeko Legearen](#) testu bateginarekin bat etorri (aurrerantzean, **Berdintasunerako Legea**), ikastetxeak pertsonaren garapen integralean oinarritutako hezkuntza-eredu batean lan egin behar du, sexuaren arabera estereotipoak eta rolak alde batera utzita, diskriminazio mota oro baztertuta eta generoaren arabera bereizi gabeko orientazio akademikoa eta profesionala bermatuta. Eredu horrek oinarri hartu behar du, baita ere, genero-indarkeriaren prebentzioa, hau da, sexismoan sustraituta dagoen edozein motatako indarkeriaren prebentzioa.

Gainera, [EAE-ko emakumeen eta gizonen berdintasunerako 2030 Estrategiak](#) 2023 urterako 11 helburu nagusi ezartzen ditu, eta ezartzen duen 7. helburua honako hau da:

*“Hezkidetzaren Euskal hezkuntza-sistemako ikastetxe guztiek beren egoera diagnostikoari erantzun eraginkorra emango dion hezkidetzaren plan propioa izan dezaten lortzea”.*

Hezkuntza Sailaren [“Euskal hezkuntza-sistemarako, berdintasunaren eta tratu onaren bidean II. hezkidetzaren planaren”](#) planaren hedapenari lotuta dago helburua. Hezkidetzaren eskola lortzeko, beharrezkoa da ikastetxeetan hezkidetzaren plana ezartzea, hezkidetzaren sustatzea, koordinatzea eta jarraipena egiteko egitura egonkorra sortzea, irakasleak hezkidetzaren prestatzea, ikasgeletan hezkidetzaren materialak eskuragarri izatea eta familien inplikazioa.

Plan horretan **ikastetxeek garatu beharreko hiru helburu estrategiko** ezartzen dira:

1. Hezkuntza Saila eta Hezkuntza-sistema prestakuntzaz, egiturez eta pertsonaz hornitzea, hezkidetzaren eskola-eredua era koordinatuan eta integralean bultzatzeko, Haur Hezkuntzako, Lehen Hezkuntzako eta Bigarren Hezkuntzako etapetan.
2. Ikastetxeak beren kulturaren, politikaren eta jardunbideetan genero-ikuspegia txerta dezaten sustatzea.
3. Emakumeen aurkako indarkeria prebenitzeko, garai detektatzeko eta horiei erantzun eraginkorra emateko mekanismoak abian jartzea.



Une honetan, [“EAEko hezkuntza-sistamarako II hezkidetza plana, berdintasunaren eta tratu onaren bidean”](#) ebaluazio-prozesu batean dago, baina beharrezkotzat jotzen da aipatutako helburu estrategikoak eta planean garatzen diren hezkidetzaren zortzi zutabeak garatzen jarraitzea.

Beraz, bide horretan jarraitu ahal izateko, aipatu planak honako **ekintza** hauek garatzeko beharra planteatzen du:

- Ikastetxeko egitura egonkorra sortzea.
- Hezkidetza arduraduna izendatzea eta BAT taldekidea izatea.
- Komunitate hezitzailearen formazioa.
- Ikastetxeko egoeraren diagnostikoari erantzun eraginkorra emango dion hezkidetza-plana garatzea.
- Emakumeen aurkako indarkeria matxistari aurre hartzea, indarrean dagoen erakunde arteko hitzarmenean ezarritakoaren arabera.
- Ebaluazio sistematiko eta zorrotza egitea, eta planean jasotako neurriak ezartzeari eta horien eraginari buruzko datuak biltzea.

Horretarako, ikastetxeak berdintasunarekin dituen konpromisoak zehaztuko ditu hezkuntza eta kultur eskaintzan eta hezkuntza praktikan. Horrek esan nahi du hezkuntza-antolamenduko dokumentuetan (IHP, AJA, Bizikidetza Plana...) berdintasuna eta hezkidetza sustatzeko eta emakumeen aurkako indarkeria matxistari aurre egiteko helburuak eta jarduerak sartuko direla.

Hori lortzeko, ikastetxeak hezkidetza-plana ([hezkidetza-plana egiteko gida](#)) izan behar du, Berdintasun Legeak, 2030 Estrategiak eta [II. Hezkidetza Planarekin](#) ezarritakoarekin bat datorrena.

**Ikastetxeko Hezkidetza-planak** honako hauek jasoko ditu:

- Hezkidetza tutoretzako edo orientazioko ekintza-planean txertatzea.
- Hezkidetzaren zortzi zutabeen garapena (irakaskuntza-prestakuntza eta haien ezarpena ikasgelan).
- Hezkidetzaren ikuspegia, ikastetxean erabiltzen diren era guztietako hezkuntza- eta curriculum-materialak aukeratzeko orduan (esparru formala eta ez-formala).
- Gelako programazioen, unitate didaktikoen, proiektuen eta/edo ikaskuntza-egoeren diseinuan aplikatuko den hezkidetza-ikuspegia.
- Hezkuntza komunitateak hezkidetzarekin eta genero-berdintasunarekin lotutako ekintzetan parte hartzea.

Gainera, 2024-2025 ikasturtean eta hurrengoetan, ikastetxeak jarduketara hauek egingo ditu:

- Klaustroan hezkidetzako arduradun bat izendatuta izatea, pertsona hori BAT taldean (Bizikasi) eta Eskola Kontseiluan hezkidetzako arduraduna izango dela bermatu.
- Zuzendaritza-taldeak ahalbidetuko du hezkidetzako arduradunak eraginguneetako mintegietan edo profesional horientzat antolatzen diren koordinazio- edo prestakuntza-saioetan parte hartzea.



- Hezkidetza arduradun berriek, Berritzegune Nagusitik antolatuko den prestakuntza espezifikoan parte hartuko dute: Hezkidetza I modulua (online).
- Ikastetxeko hezkidetza-plana ezartzea, helburuak ikastetxearen urteko planean islatuz, eta urteko memorian islatuko den ebaluazioa egitea.
- Tutoretza eta Orientazio Planetan genero-ikuspegia txertatzea, hezkidetzaren oinarrietan oinarrituta eta hezkidetzako zortzi zutabeak kontuan hartuta.
- Eskolaz kanpoko jardueren eskaintza eta garapena genero-ikuspegitik egin dadin sustatzea.

Bestalde, Hezkuntza Sailak konpromiso batzuk hartu ditu 2024-25 ikasturterako:

- II. Hezkidetza Planean ezarritako helburuak garatzeko materialak eskuragarri jarri: [Hezkidetzagunea](#).
- Eraginguneetan Hezkidetza-mintegiak eta beste koordinazio-foro batzuk antolatzea ikastetxeentzat, Hezkidetza-plana garatzeko prestakuntza eta aholkularitza eskainiz.
- [Berdindu](#) prestakuntza eta aholkularitza zerbitzua ematea ikastetxeei sexu eta genero aniztasunaren arloan.
- Emakumeen aurkako indarkeria matxisten aurrean jarduteko jarraibideak zabaltzeko materialak eskuragarri jartzea

[↑Aurkibidea](#)

#### [a\) Indarkeria matxistaren biktima diren neska, nerabe eta emakumeei laguntzeko ikastetxeetarako jarraibideak](#)

Emakumeen aurkako indarkeria giza eskubideen urraketa larria da. Gizonek emakumeen aurka emakume izateagatik duten indarkeria da.

Jarraibide horiek emakumeen aurkako indarkeria matxistatzat hartzen dituzte emakumeen aurka egiten diren indarkeria guztiak, neska eta nerabeak eta emakume transexualak barne, emakumeak, edo modu neurrigabeen eragiten dietenak, bai esparru publikoan bai pribatuan, baita haurren aurka ere, amari kalte egiteko. Indarkeria egitez nahiz ez-egitez erabil daiteke, eta indarkeria erabiltzeko bitartekoak fisikoak, psikologikoak edo ekonomikoak izan daitezke, mehatxuak, larderia eta hertsapenak barne, baldin eta horien ondorioz kalte, sufrimendu edo kalte fisiko, sexual, psikologiko, sozial, sozioekonomiko edo ondarezkoa eragiten bada.

Emakumeen kontrako indarkeria matxista dira bikotekidearen edo bikotekide ohiaren kontrako indarkeria, familia-indarkeria, sexu-indarkeria, feminizidioa, emakumeen eta neska txikien salerosketa, sexu-esplotazioa, emakumeen genitalen mutilazioa, behartutako ezkontzak eta beste jardun tradizional kaltegarri batzuk, hertsapena edo askatasun-gabetze arbitrarioa, tortura, indarkeria instituzionala, jazarpena, genero-indarkeria politikoa, indarkeria digitala eta sare sozialetakoa, obstetrikoa, sexu- eta ugalketa-eskubideak urratzea, eta emakumeen edo neska txikien duintasuna, segurtasuna edo askatasuna urratzen duen edo urra dezakeen beste edozein indarkeria mota, baldin eta nazioarteko tratatuetan, Espainiako Zigor Kodean edo Estatuko edo Autonomia Erkidegoko araudietan jasota badago. Hori guztia, kontuan izan gabe alor publikoan edo pribatuan gertatzen den; horren barnean



sartzen dira, besteak beste, eremu hauek: familia, lana, hezkuntza, osasuna, kirola, komunitatea, komunikabideak, aisialdi- eta jai-espazioak eta eremu birtuala.

Halaber, emakumeen aurkako indarkeria matxistatzat jotzen da biktimak babesten dituzten pertsonen aurka egiten den indarkeria, bai eta haien hurbileko ingurunearen edo ingurune afektiboaren aurka egiten dena ere, bereziki seme-alaben edo beste senide batzuen aurkakoa, emakumea atsekabetzeko borondatez

Era berean, Hezkuntza Administrazioak oinarritzko printzipiotzat ezarriko du hezkuntza-maila guztietan indarkeriazko jokoerak prebenitzea, adingabeekiko sexu-abusuak barne, eta eguneroko bizitzarako irakasgai edo eduki eta aldi zehatzak ezarriko ditu hezkuntza-maila guztietan. Eduki eta aldi horietan gai hauekin lotutako alderdi eta edukiak sartuko dira: etxeko eremua eta pertsonen zaintza, harreman pertsonalen funtzionamenduaren ezagutza eta harreman afektibo-sexual osasungarriak eta positiboak sustatzea, hizkuntzaren erabilera ez-sexista, emakumeen gorputza erakartzeko elementu edo aberastasun-iturri gisa erabiltzea zalantzan jartzea, jarrera matxisten identifikazioa eta prebentzioa, agerikoenak ez direnak barne, eta gatazkak konpontzeko indarkeriarik gabeko metodoak eta sexuen berdintasunaren eta dibertsitatearen errespetuan oinarritutako bizikidetzaren ereduak ikastea.

Horregatik guztiagatik, [jarraibide](#) hauek ezarri dira EAEko ikastetxeentzat, indarkeria matxistaren aurrean jardun dezaten.

**Lau kasu** daude, indarkeria erabiltzen duen agentearen arabera. Hala, ikastetxeetan indarkeria matxistaren egoera hauek hauteman daitezke:

1. Ikasle neska bat indarkeria matxistaren biktima da ikastetxe bereko ikasle gizonaren aldetik.
2. Ikasle neska bat indarkeria matxistaren biktima da ikastetxeko langile baten aldetik.
3. Ikasle neska batek indarkeria matxista jasaten du familiakoren baten edo zentroan lan egiten ez duen beste pertsonaren baten aldetik.
4. Biktima ikastetxeko langile bat edo etxean indarkeria matxista jasaten duen ikasle baten ama da.

Jarraibide hauek duela gutxi berrikusi eta berritu dira, eta ikastetxeei aurkeztu zaizkie. Bertan, gerta daitezkeen egoeretan jarraitu beharreko prozedurak adierazten dira, eta funts publikoekin lagundutako ikastetxe guztiek kontuan hartuko dituzte. Protokoloen eranskinak erreferentziako ikuskariari bidaliko zaizkio. Era berean, Laguntza Zerbitzuen kasuan, helbide elektronikoa honetara bidaliko da: [bnbizikidetzabizikasi@beritzeguneak.eus](mailto:bnbizikidetzabizikasi@beritzeguneak.eus)

[↑Aurkibidea](#)

*b) Ikasle transei edo genero portaera ez-normatiboa dutenei eta haien familiei laguntzeko [protokoloa](#)*

Generoa konstruktua kulturala da, gizon eta emakumeei, mutiko eta neskatoei, jaiotzean ezarritako sexuaren arabera rol estereotipatu jakin batzuk esleitzen dizkiena. Konstruktua kultural eta sozial horrek haurtxoak markatzen ditu jaio aurretik ere; eta, beraz, genero-agindu horiei haurtzarotik heldutasunera





arte jarraitzera behartuta daude. Agindu horiei jarraitzen ez badiete, desberdinak direla sentituko dute eta portaera ez-normatiboa dutela esango da.

Sexu- eta/edo genero-aniztasuna, adingabeei buruz ari garenean, termino inklusibo eta orokorra da, eta adingabe trans deritzenen errealitate oso ezberdinak biltzen ditu.

Eskolak hezkuntza-testuinguru segurua eta sexu- eta/edo genero-aniztasuneko adingabeekiko, haien familiekiko eta inguruarekiko diskriminaziorik gabekoa sortu eta bideratu behar du. Hau da, laguntzarik onena eman ahal izateko testuingurua.

Eskola inklusiboak erantzun bat eman behar dio errealitate anitz horri, hezkidetzaren eta berdintasun-gaietan planteamendu globalak eginez, sexu- eta genero-aniztasuna ezagutzeko eta errespetatzeko oinarrituta, ikastetxeen politiketan, kulturetan eta praktiketan eragina izan dezaten.

Trantsizio-prozesu guztiak ezberdinak dira eta izango dira; haurren edo nerabearen erritmoa, premiak eta eskariak errespetatu behar ditugu, baita ikastetxean azal daitezkeen genero-adierazpen guztiak ere.

Trans protokoloa duela gutxi berrikusi eta berritu da, eta ikastetxeei aurkeztu zaie. Bertan, gerta daitezkeen egoeretan jarraitu beharreko prozedurak adierazten dira. Protokoloen eranskinak erreferentziako ikuskariari bidaliko zaizkio. Era berean, Laguntza Zerbitzuen kasuan, helbide elektronikoa honetara bidaliko da: [bnbizikidetza.bizikasi@berritzeguneak.eus](mailto:bnbizikidetza.bizikasi@berritzeguneak.eus)

[↑Aurkibidea](#)

*c) Hezkuntza-esparruan haur eta nerabeek jasan ditzaketan babesgabetasun-egoerak eta tratu txarrak, abusua eta sexu-jazarpena prebenitzeko eta egoera horietan [jarduteko protokoloa](#)*

Ikasturtearen hasieran ikastetxeko zuzendariak hezkuntza-komunitate osoak protokoloa ezagutzen duela bermatzeko behar diren neurriak ezarriko ditu. Gainera, ikastetxeak kontuan izan beharko du [2/2024 Otsailaren 15eko Haur eta Nerabeen LEGEA](#)ren 144. artikuluan ezarritakoa (Ikastetxeen jarduketak):

“1.– Eusko Jaurlaritzak, hezkuntzaren arloan eskumena duen sailaren bitartez, pertsona adingabeen kontra gauzatutako indarkeria goiz detektatzeko behar diren neurriak hartuko ditu, eta, bereziki, hezitzaileak sentsibilizatzeko eta etengabe prestatzeko programak garatuko ditu, diagnostiko goiztiarra eta egoera horiek amaitzeko jarduketak hobetzeko.

2.– Ikasturte bakoitzaren hasieran, ikastetxe guztiek indarkeria-egoerak komunikatzeko euskal administrazio publikoek araututako eta zentroan aplikatutako prozedurei buruzko informazio guztia emango diete pertsona adingabeei, baita eremu horretako arduradunei buruzkoa eta, bereziki, lege honen 135. artikuluan araututako ikasleen ongizate eta babeserako koordinatzaileari buruzkoa ere.

3.– Modu berean, hedabide elektronikoei buruzko informazioa emango dute, hala nola Eusko Jaurlaritzak pertsona adingabeen eskura jarritako orientazio-, aholkularitza- eta informazio-zerbitzua, telefonikoa nahiz telematikoa.

4.– Ikastetxe horiek etengabe eguneratuta edukiko dute informazio hori, erraz ikusteko moduko leku irisgarrian, eta behar diren neurriak hartuko dituzte pertsona adingabeek informazio hori libreki edozein unetan kontsultatzeko aukera izan dezaten, komunikazio-prozedura horietara eta dauden laguntza-ildoetara sarbidea izan dezaten.



5.– Haurren eta nerabeen kontrako indarkeria-egoerak detektatzen badira, berdin indarkeria ikasleek zein helduek egin badute, ikastetxe guztiek haurren eta nerabeen kontrako indarkeriari aurre egiteko sektoreko jarduketa-protokoloa aplikatu beharko dute, hezkuntza-eremurako berariazkoa, lege honen 142. artikuluan aurreikusitakoa. Horretarako, ikasleen ongizate eta babeserako koordinatzailearen laguntza eta esku-hartzea izango dute.

6.– Zehazki, lege honen 18. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, arduradun horrek eskumena duten agintariei komunikatzekoak diren kasuak koordinatu beharko ditu, eta betebeharrak horren betetze-maila monitorizatzeko sistema bat ezarri beharko du.

7.– Indarkeriaren biktima diren pertsona adingabeek lehentasuna izango dute Euskal Hezkuntza Sistemari txertatutako ikastetxeetan sartzeko, baita ikasturte barruan ere, ikastetxez aldatu behar badira. Nolanahi ere, beharrezkoak izan daitezkeen berariazko laguntzak eskuratzen dituztela bermatuko da, baita ikasturtean zehar ikastetxe batean sartzen badira ere.

8.– Eusko Jaurlaritzak, hezkuntzaren arloan eskumena duen sailaren bitartez, Haur eta Nerabeei buruzko Informaziorako Euskal Sistemari aditzera emango dio, zeina lege honen 308. artikuluan jasotzen baita, zer datu dagoen eskuragarri eskola-eremuan detektatutako indarkeria-egoerei buruz.”

Ikastetxean mota horretako edozein egoera gertatzen bada, Hezkuntza Ikuskaritzari jakinarazi beharko zaio.

Halaber, kasu horietan, irakasle ez diren langileen (jantokiko zainzaileak, laguntzaileak, eskolaz kanpoko jardueren monitorea, etab.) esku-hartze koordinatua sustatu beharko da.

Ikasturtean zehar, Hezkuntza Ikuskaritzak eskola-zuzendaritzari zuzendutako bilkura bat antolatuko du, protokoloa aztertzeko eta irakasleek arlo horretan duten inplikazioa zehazteko.

Alde horretatik, aipatutako 2/2004 Legeaz gain, kontuan hartu beharko dira:

- [Euskadiko haur eta nerabeen abusu eta sexu-esplotazio kasuetan jarduteko jarraibideak, Arartekoaren maiatzaren 18ko 2/2021 Gomendio Orokorren](#) ondoriozkoak
- [Indarkeria matxistaren biktima diren haur, nerabe eta emakumeei arreta emateko ikastetxeentzako jarraibideak](#)
- [8/2021 Lege Organikoa, ekainaren 4koa, haurrak eta nerabeak indarkeriatik erabat babesteko, 18. artikulua](#), hain zuzen ere

[↑Aurkibidea](#)

### 1.3.3. Hezkuntza-orientazioa

EAEko Hezkuntzari buruzko abenduaren 21eko 17/2023 Legearen 14. artikulua dioenez, premiazkoa da arreta berezia ematea ikasleen hezkuntza- eta lanbide-orientazioari.

Oinarrizko hezkuntzan, ildo berekoa da maiatzaren 30eko 77/2023 DEKRETUAK, Oinarrizko Hezkuntzaren curriculuma zehaztu eta EAEan ezartzeari buruzkoa.



Dekretu horrek hezkuntza-orientazioa definitzen du. Orientazio jardunean honako oinarri hauek hizpide izango dira: bizikidetzaren positiboaren garapena, aniztasunari eta hezkuntza-inklusioari arreta ematea eta orientazio akademikoa.

Lan-ildo hauei garatzeko Hezkuntza Sailak ondoko jarduketa-ildoak aurrera eramango ditu:

- Aholkularitzarako baliabideak biltzea eta prestatzea.
- Irakasle-aholkularien mintegiak sustatzea eta aurrera eramatea ikastetxeko irakasle-aholkularientzat.
- Prestakuntza eskaintzea eta antolatzea (irakasle-aholkulari berrientzat formazioa, jardunaldiak...)
- Aholkularitza zerbitzua ematea ikastetxeei orientazio arloan.

[↑Aurkibidea](#)

#### 1.3.4. Eraldatzen [programa](#)

Hautatutako ikastetxeen eta Hezkuntza Sailaren artean garatu beharreko **kontratu-programa** da, eta helburu du eskola-arrakasta eta bizitzarako konpetentzien garapen-maila hobetzea, planteamendu inklusibo batetik ikasleekin esku hartuta.

Hori guztia egingo da ikastetxeak pixkanaka eta modu arduratsuan bere autonomia pedagogikoa, antolamendukoa eta kudeaketakoa beren gain hartzea ahalbidetuko duen esparru batean, egungo gizartearen premietara eta ezaugarrietara egokituko den hezkuntza-sistema baterantz aurrera egiteko, ikasle guztien inklusioa, berdintasuna, ekitatea eta hezkuntza-kalitatea sustatuta.

Ikastetxeak bere borondatez parte hartuko du kontratu-programan; baina, nolahi ere, honako hauek izan beharko ditu:

- Irakasleen klaustroaren gutxienez % 60ren konpromisoa
- Eskola kontseiluaren parte hartzeko onarpena

Programa honetan planteatzen den aholkularitza eta jarraipena Hezkuntza Departamentuak horretarako sortutako talde batek egiten du. Aholkularitza ikastetxeen arteko lankidetzaren sareak ezartzera ere zuzenduta dago, etengabeko ikaskuntzarako formula berriak sortzen lagunduko duten ezagutzak eta esperientziak trukatzeko.

Kontuan izanik Eraldatzen kontratu-programa bat dela, ikastetxea arestian ezarritako konpromisoak betetzearekin lotzen duena, horietako bat edo gehiago arrazoirik gabe ez betetzeak programatik kanpo uztea ekar dezake.

[↑Aurkibidea](#)

#### 1.3.5. Bidelaguna programa

Eskola orduz kanpoko laguntza [programa](#) bat da, Lehen Hezkuntzako 5. eta 6. mailako ikasleei bideratuta; lehenetasuna izanik eskolan zailtasuna edo atzerapenak dituzten ikasleak, horren arrazoia beren gizarte-egoera desabantailatsua bada.

Programaren helburua da eskola-arrakasta indizeak hobetzea, eta, horretarako, hauek egin nahi dira:



- Laguntza eta bitartekoak eman ikasleei, batik bat ingurune fisiko edo estimulu egokirik ez dutenei, denbora osagarri bat erabil dezaten beren eskolako atzerapenari aurre egiteko edo hura prebenitzeko.
- Oinarrizko konpetentzien garapena hobetzea; batik bat, irakurketa, area edo materia instrumentalak, lanaren antolaketa eta ikaste-ohituren eskurapena.
- Ikasleek beren konpetentziei buruz dituzten itxaropenak eta ikastetxeak ikasleei buruz dituenak hobetzea.
- Familien eta ikastetxeen arteko harremana hobetzea

[↑Aurkibidea](#)

#### 1.4. IKASTETXEARI ZUZENDUTAKO FORMAZIOA ETA AHOLKULARITZA

2024-2025 ikasturtean, curriculuma egokitzen jarraitu behar dugu, digitalizazioak eta metodologia berriek zein zaintza emozionalak dakartzaten erronkeei aurre egin behar diegu, besteak beste; gizartea aldatzen ari da eta laguntza-zerbitzuek eraldaketa sakon bati erantzun behar diote, hezkuntza-komunitate osoak egokitu beharko duen konfigurazio berri batean.

Testuinguru honetan, berrikuntzarako laguntza zerbitzuak eredu berri bateranzko bidean murgilduta daude, errealitateari egokituta, gure ikastetxeen beharrei modu egokian erantzuteko.

Hona hemen Berritzegune Nagusia osatzen duten 8 esparruak:

1. Lidergo pedagogikoa eta hezkuntza eraldaketa
2. Curriculum garapena
3. Irakaskuntzako metodologia eta konpetentziak
4. Bizikidetzaren eta aniztasunaren kudeaketaren esparruko berrikuntzan
5. Nazioartekotzea
6. Euskara, eleaniztasuna eta kulturartekotasuna
7. Digitalizazioa eta berrikuntza tekniko-pedagogikoa
8. Jasangarritasunerako ingurumen-hezkuntza

2024-2025 ikasturterako aurreikusten da aholkularitzen lana modu horizontalean egituratzea zonako Berritzeguneen eta Berritzegune Nagusiaren artean. Honako hauek izango dira, egungo Berritzeguneei hartzen dituzten esparruetatik abiatuta, datorren ikasturtean egongo diren eraginguneak: Araban eragingune bat; Bizkaian 4 eragingune eta Gipuzkoan 3 eragingune.

Eraginguneei batera, egungo Berritzegune Nagusiak formakuntza-prozesuak eta prozesu berritzaileak gidatuko ditu, beste Berritzeguneen lankidetzaren estuarekin eta lankidetzaren lan horizontalean, betiere, Hezkuntza Sailburuordetzaren mendeko bi zuzendaritzekin batera, [Aniztasunerako eta Hezkuntza Inklusiorako](#) zuzendaritza eta [Ikaskuntzaren eta Hezkuntza Berrikuntza](#)ren zuzendaritza.

Formakuntzari dagokionez, 2024-2025rako Berritzegune Nagusiak aurreikusi du formakuntza-eskaintza ikastetxeen beharrik aintzat hartuta; zuzendaritza-taldeari lagundu nahi zaiolako ikastetxearen



ikasturteko formazio plana diseinatzen, betiere ikastetxearen lehentasunezko lerro estrategikoak eta berrikuntza-proiektuak modu integralean eta kolektiboan garatzeko. Informazio zehatzagoa [24-25 ikasturterako BeA jarraibideetan](#) dago.

Berritzegune Nagusiak konpromisoa hartzen du Euskal Autonomia Erkidegoko ikastetxe publiko guztiei 2024-2025 ikasturteko prestakuntza-eskaintza zabaltzeko egingo diren hiru komunikazio-une garrantzitsuen berri emateko. Jarraian, faseak eta dagozkien prozedurak zehazten dira:

#### **Lehenengo Komunikazio Unea: 24-25 ikasturterako formakuntza eskaintza**

Data: 2024ko ekainaren bukaeran

Helburua: 24-25 ikasturte osorako formakuntza eskaintza aurkeztea

Hedabidea: Ikastetxeetako zuzendarientzako posta elektronikoa

Edukia: Formakuntza eskaintzaren hasierako dokumentua

#### **Bigarren Komunikazio Unea: Bigarren hiruhilekorako formakuntza eskaintzaren gogorazpena**

Data: Abenduko oporren aurretik

Helburua: Bigarren hiruhilekoan hasiko den formakuntza eskaintza gogoratzea

Hedabidea: Ikastetxeetako zuzendarientzako posta elektronikoa

Edukia: Bigarren hiruhilekorako formakuntza eskaintzaren bertsio doitua.

#### **Hirugarren Komunikazio Unea: Bigarren hiruhilekorako formakuntza eskaintzaren gogorazpena**

Data: Udaberriko oporren aurretik

Helburua: Hirugarren hiruhilekoan hasiko den formakuntza eskaintza gogoratzea

Hedabidea: Ikastetxeetako zuzendarientzako posta elektronikoa

Edukia: Hirugarren hiruhilekorako formakuntza eskaintzaren bertsio doitua.

Garrantzitsua da ikastetxeetako zuzendaritza talde bakoitzak arretaz berrikustea komunikazio-une bakoitzean emandako informazioa, komunikazio bakoitzean informazio garrantzitsua egon baitaiteke.

[↑Aurkibidea](#)



## 2. IKASTETXE-ANTOLAKETA ETA –PLANGINTZA

Ebazpenaren bigarren puntu honetan, ikastetxearen-antolaketari eta -plangintzari buruzko alderdiak landuko dira, eta 2024-2025 ikasturtean Haur eta Lehen Hezkuntzako ikastetxe publiko guztiek kontuan hartu beharreko alderdiak ezarriko dira.

### 2.1. IKASTETXEAREN HEZKUNTZA PROIEKTUA

Ikastetxearen hezkuntza proiektua (aurrerantzean IHPa) proposamen integrala eta globala da, loteslea, ikastetxearen testuingurutik abiatuta eta hezkuntza-komunitatearekin eta bere ingurunearen ezaugarriak aztertu ondoren egina. Ikastetxearen identitatea jasoko du, bere balioak, printzipioak eta helburuak zehaztuko ditu baita horiek lortzeko modua ere.

IHPa honako alderdi hauek zehaztuko ditu: ikastetxearen identitate–printzipioak, ikastetxearen ezaugarriekin eta balioekin lotuta; lortu nahi dituen hezkuntza–helburuak, ikastetxearen printzipioen arabekoak; irakasleen klaustroak egindako eta onartutako zehaztapen curricularra; ikasleek lortu behar dituzten funtsezko konpetentziak, ikasleen ezaugarrien arabekoak; oinarrizko irizpideak eta ildo estrategiko nagusiak; eta jarduteko lehentasunak, hizkuntzaren, curriculumaren eta antolaketaren arloan garatuko direnak.

Ikastetxeko Eskola Kontseiluari dagokio IHPa onartzea. Nolanahi ere, ikastetxeak bere hezkuntza proiektuak argitara eman beharko ditu, hezkuntza komunitate osoak ezagutu ditzan.

Hezkuntza Sailak IHPa prestatzeko gida gaurkotua jarriko du ikastetxearen eskura, araudi berrira egokitutako gida izango da, ikastetxeak 2024-2025 ikasturtean IHPak egokitzen joan daiten.

[↑Aurkibidea](#)

### 2.2. ANTOLAKUNTZA ETA JARDUERA ARAUDIA (AJA)

#### Ikastetxeetan telefono mugikorren eta erloju adimendunen erabilera erregulatzea

Ikastetxeek beren AJAetan arautu beharko dute telefono mugikorren eta erloju adimendunen erabilera

Teknologia digitalek ahalmen handia dute irakaskuntza eta ikaskuntza-praktikak hobetzeko eta dibertsifikatzeko, baita ikasleen artean konpetentzia digitala garatzeko ere. Teknologia horiek irakaskuntzarako, ikaskuntzarako, komunikaziorako eta sormenerako eskaintzen dituzten aukera ugariak baliatzea da kontua. Baina, zalantzarik gabe, eta batez ere telefono mugikorrek, zuzeneko eragina dute ikasleen garapenean eta interakzioetan. Horregatik, beharrezkoa da gailu horien erabilera egokia sustatzea, eta bizikidetzaren positiboa bultzatuko duten ohitura, jarrera eta estrategiak bultzatzea, baita esparru digitalean ere. Izan ere, teknologiek aukera eta hobekuntza berriak emateaz gain, arrisku eta mehatxu-iturri ere izan daitezke, eta horiei aurre egin beharra dago.

Hori dela eta, Hezkuntza Sailak laster publikatuko ditu jarraibide batzuk ikastetxeetan telefono mugikor eta erloju adimentsuen erabilera arautzeko zenbait alderdiri buruzkoak. Helburua izango da maila guztietako ikasleak informazio eta komunikazio-teknologiaren erabilera seguruan hezteko, baita teknologia horien erabilera arautu behar duten printzipio etikoetan ere, ziberbizikidetzaren posible izan dadin. Azken urteotan, alderdi horiek guztiak Bizikidetzaren ekimenaren esparruan edo Euskal Hezkuntza Sistemaren



Eraldaketa Digitalerako Planean jorratu dira, ikastetxeen eskura jarritako gida, prestakuntza eta material didaktikoen bidez.

Horri jarraiki, ikastetxe bakoitzak -ikastetxeen antolamendu eta funtzionamendu-autonomiaren barruan- neurri pedagogikoak hartuko ditu eskola-jardunean telefono mugikorren eta erloju adimendunen erabilera erregulatzeko. Eskola-jardunaren baitan hartzen dira eskola-ordutegia, jolas-orduak, edo ikastetxeak eskaintzen dituen zerbitzuak —hala nola jantokia edo garraioa—, baita jarduera osagarriak eta eskolaz kanpokoak ere, betiere bakoitzaren berezitasunak eta testuingurua kontuan hartuta.

Erregulazioa ikastetxeen Antolaketa eta Funtzionamendu Araudian jaso beharko da, eta ikastetxe horietako Eskola Kontseiluak onartu beharko du, 2024ko urtea bukatu baino lehen. Neurri horiek hezkuntza-komunitateari jakinarazi beharko zaizkio, telefono mugikorrek eta erloju adimendunak gehiegi erabiltzearen arriskuei buruzko sentsibilizazio-ekintzak sustatuko dira, eta, bereziki, ziberjazarpena prebenitzeari buruzkoak.

Era berean, ikastetxeek ziberjazarpena edo telefono mugikorren eta erloju adimendunen bidezko abusu-egoerak prebenitzeko jarduketak aurreikusi behar dituzte euren bizikidetzaren planean, orientazioko eta tutoretza-ekintzako planetan, baita ikastetxeko Proiektu Digitalean ere, prebentziozko jarrera proaktiboak eta mekanismoak areagotzeko.

Hezkuntza Sailak berariazko materialak eta hezkuntza-komunitateari zuzendutako prestakuntza eskainiko ditu, Interneten eta gailu mugikorren erabilera seguru eta arduratsuari buruz, Berritzegune Nagusiak egin duen GIDA bezalaxe, [Digigunean](#) eskura dagoena.

[↑Aurkibidea](#)

### 2.3. IKASTETXEAREN HIZKUNTZA-PROIEKTUA (IHIP)<sup>2</sup>

IHIPa Hezkuntza Proiektutik eratortzen den funtsezko dokumentua da, bertan jasotzen baitira hizkuntzen irakaskuntzari eta erabilerari dagozkien irizpide eta erabaki guztiak. IHIPak jasoko dituen erabaki horiek guztiek honako azken xede hau izan behar dute: ikastetxeko ikasle guztiek komunikaziorako konpetentzia eta konpetentzia eleaniztuna garatzea, eta Curriculum Dekretuan ezartzen diren hizkuntza helburuak lortzea euskarari, gaztelan eta, gutxienez, atzerriko hizkuntza batean.

Xede- hori lortzeko, gurea bezalako hezkuntza sistema elebidunean, non eskolatze hizkuntza -euskara-gure ikasle askoren bigarren hizkuntza den-, eta, gainera, egoera minorizatuan dagoen, ezinbestekoa da euskarari –bere komunikazio konpetentziari, erabilerari eta normalizazioari- lehentasuna ematea. Horregatik, euskara izango da IHIParen ardatza, eta eleaniztasuna eta kulturartekotasuna ere izango ditu helburu, beste irakas-hizkuntzak eta ikasleen beste hizkuntza eta kulturak ere aintzat hartu behar dituelako.

Hortaz, goiko xedeak lortze aldera, ikastetxeak euskara ardatz duen hizkuntza proiektu eleaniztun eraginkorrak idatzi eta garatuko ditu. IHIPak bizia eta dinamikoa behar du izan, bertan jasotzen diren

---

<sup>2</sup> <https://www.euskadi.eus/hezkuntza-berri-hizkuntzak-dokumentuak/web01-a2hberri/eu/>



irizpide eta erabakiak gauzatzeko neurri pedagogikoak, estrategia metodologikoak eta berrikuntza proiektuak inplementatu beharko direlako, eta gainera aldian-aldian proiektuaren garapen eta helburuen lorpen maila ebaluatu eta horren arabera proiektua berritu, eguneratu behar delako.

Zentzu horretan, 2024-2025 ikasturtean Hizkuntza Proiektua eguneratu nahi duen ikastetxeak ezinbestean [Hezkuntza Lege](#) berria eta indarrean dugun [curriculum](#)a hartu beharko ditu erreferentzia nagusi, haien printzipio pedagogiko eta metodologikoak aintzat hartuz, eguneratze horretan behar besteko egokitzapenak egiteko. Horretarako, laguntza zerbitzuetako aholkularien laguntza jasoko du.

2024-2025 ikasturtean, gainera, ikastetxeek hasi behar dute irakurketa konpetentziari buruzko erabaki eta jarduerak [Euskal Hezkuntza Sistemarako Irakurketa Estrategia](#) berriaren arabera eguneratzen, eta eguneratze horrek isla izan beharko du Ikastetxearen Hizkuntza Proiektuan.

Hezkuntza Legeak eta curriculumak hizkuntzen ikaste- eta irakaste-prozesuez aipatzen dituen printzipioez gain, Ikastetxearen Hizkuntza Proiektuak honako alderdi hauek ere jaso beharko ditu:

- Hizkuntzen trataera integratua eta integrala.
- Elkarrekintza sustatzen duten metodologiak, eta ahozko hizkuntza lantzeko estrategiak.
- Ikasleen irakurketarako konpetentzia hobetzeko neurriak, Euskal Hezkuntza Sistemarako Irakurketa Estrategia berriaren arabera.
- Arreta eta erantzuna hizkuntza-premiak dituzten ikasleei, bereziki, hezkuntza sistemara berandu sartzen diren ikasleei.
- Euskararen erabilera eta normalizazioa ikastetxean.
- Erabileran eragiteko alderdi motibazionalak.
- Euskal kulturaren transmisioa.
- Atzerriko hizkuntza arlo eta jakintzagaien bidez lantzeko-
- Irakasleen formazioa, hizkuntzen konpetentzia hobetzeko eta sistema eleanitzetan hizkuntzak irakasten trebatzeko.
- Elkarlana familiarekin eta komunitatearekin, euskararen aldeko ekosistema lagungarriak sustatzeko.

[↑Aurkibidea](#)

## 2.4. IKASTETXEAREN PROIEKTU DIGITALA (IPD)

IPDa hezkuntza-baliabide digitalen erabilera bultzatu eta sustatzen duen tresna da, bai irakatsi eta ikasteko prozesuetan, bai ikastetxeko gainerako kudeaketa-prozesuetan, betiere ikasleen garapen integralean laguntzeko helburuarekin. Horregatik, IHPn, zuzendaritza-proiektuan eta urteko planean integratuko den tresna izan behar du. Gainera, ezinbestekoa da eskura dauden baliabide pedagogiko digitalen erabilerari buruzko ikastetxe-ikuspegia ematea IPDari, bere aukerak ahalik eta gehien aprobetxatzeko, hezkuntza-komunitateko kide guztiek partekatutako proiektua izan dadin, koherentzia eman dezan eta teknologien erabilera gidatu dezan.





Zentzu honetan, 2022-2023 ikasturtez geroztik, ikastetxeak, bere autodiagnostikotik abiatuta, IPDa diseinatuta eta onartuta du. Dokumentu honek jasotzen ditu ikastetxeak, bere egoera eta autonomiaren barruan, alor honekin lotutako helburuak eta azken hauek lortzeko aurreikusitako ekintzak.

IPDa ikastetxearen webgunean argitaratuta egon behar du, eta kokapenen publikora lotura Berrizegune Nagusiaren eskutan egon behar da.

IPDa tresna bizia da, urterik urtera, egokitu eta berrikusi egin beharrekoa, ikastetxearen eta ikasleen beharrei erantzuteko. Horretarako Digitalizazio Batzordeak egingo du urteko ebaluazioa eta hurrengo ikasturterako IUPean txertatzeko aurreikusitako neurriak.

2024-2025 ikasturtean, eranskin bat sartuko da IPDn, ikastetxeak erabilitako aplikazio guztiekin (hainbat mailatakoak, hala nola CANVA, Pinterest eta INIKA, besteak beste). Eranskin honetan ikastetxean erabiltzen diren aplikazio guztiak zerrendatu beharko dira. 2023-2024 ikasturtean, mentore digitalek galdetegi bat egin zuten aplikazio horiek identifikatzeko. Lortutako informazioarekin, IPDrako eranskina sortu eta Heziguneren bidez bidali behar da, Urteko Planarekin batera.

Hezkuntza Sailburuordetzak, Berrizegune Nagusiaren bitartez (BeA figurak), aplikazioak zerrendatzeko plantilla emango du. Bildutako datuekin, Hezkuntza Sailak, Datuak Babesteko Euskal Bulegoarekin lankidetzan, datuak babesteko araudiaren betetze-maila ebaluatuko du eta gida bat egingo du. Gida hau ikastetxeentzat eskuragarri egongo da, eta edozein aplikazio erabili aurretik kontsultatu beharko dute.

Datuak babesteko neurriak direla eta, aplikazio batzuk ezin izango dira Sailak emandako gailuetan deskargatu. Datuak Babesteko ordezkariaren baimenik gabe, aplikazioen inpaktuari eta arriskuari buruzko azterketa bat egin behar baita.

[↑Aurkibidea](#)

[↑Aurkibidea](#)

## 2.5. IKASTETXEAREN URTEKO PLANA (IUP) eta MEMORIA

### 2.5.1. Ikastetxearen urteko plana (IUP)

Zuzendaritza-taldea arduratzen da ikastetxearen urteko planaren prestaketa koordinatzeaz. Plan hori onartzea Eskola Kontseiluari dagokio, bazter utzi gabe klaustroak irakaskuntza-jardueren programarekiko dituen eskumenak.

Ikastetxeak 2024-2025 ikasturterako IUPa egingo du ikastetxeko jarduerak planifikatzeko, antolatzeko eta kudeatzeko eta Hezkuntza Ikuskaritzaren esku jarriko dute **2024ko urriaren 27a** baino lehen, [Hezigunearen](#) bidez. IUPa egiteko [gida eguneratua](#) ikastetxeen esku jarri da.

IUPa laburra eta zehatza izango da, ikastetxearentzat erabilgarria eta praktikoa izan dadin. Hezkuntza Sailak IUPa prestatzeko txantilo gaurkotua jarriko du ikastetxearen eskura, araudi berrira egokitutakoa.

Hezkuntza-jarduera osoa esparru inklusiboan garatzen dela kontuan hartuta, beharrezkoa da kolektibo zaugarrien egoera aintzat hartzea (ikasle etorri berriak, ikasle ijitoak, familia- egoera larriak dituztenak...). Horretarako, beharrezkoa da ikastetxeak eskola-emaitzak hobetzeko helburuak esplizituki sartzea proiektu eta urteko planetan, beharrezko laguntzak emateko.



Era berean, ikasleak ebaluatzeko askotariko estrategiak aurreikusiko dira, ikasleen etengabeko ebaluazioan eta formazioan sakondu ahal izateko. Irailean zehar, hasierako ebaluazioa egin beharko da. Horretarako, oinarri hartuko da ikasle bakoitzaren abiapuntuko egoera ikasturte berrirako eskatutako funtsezko alderdiekiko. Testuinguru horretan aparteko garrantzia du segidako mailetako irakasle-taldean arteko koordinazioa sustatzeak.

Lortutako informaziotik abiatuta, laguntza- eta errefortzu-jarduerak antolatu beharko dira, ikasturte berrirako aurreikusitako programazioari dagokionez, mailaz igo arren ikasteko zailtasun espezifikoak dituzten ikasleentzat. Hori guztia **Jarduera Plan Pertsonalizatuan** jasoko da.

Irakaskuntza jarduerak izan behar duten marko metodologikoei dagokionez, kontuan hartu behar dira, besteak beste: ikasleak ikaste prozesuan eragile aktiboa izatea; ikasleen arteko interakzioa eta haien autonomia sustatuko duten proposamenak bultzatzea; erlazio-testuinguru malguak ezartzea; eta sormenezko proposamenak egitea. Hau guztia bizikidetzaren positiboa sustatzen duen testuinguru seguru batean.

Urteko planak ondoren adierazten diren atalak jaso behar ditu, gutxienez:

- [Irakaskuntza-jardueren programa](#)
- [Jarduera osagarrien eta eskolaz kanpokoaren programa](#)
- [Urteko kudeaketa-programa](#)
- [IUPren garapeneren eta ikastetxearen funtzionamenduaren jarraipena](#)

[↑Aurkibidea](#)

#### *a) Irakaskuntza-jardueren programa*

Klaustroari edo, hala badagokio, batzorde bati dagokio programa hau prestatzea.

Honako azpiatalak jasoko ditu:

##### **1. Helburuak, ekintzak eta lorpen adierazleak**

Helburu kopuru mugatua adieraziko da (datuen analitiko eta ezarritako lehenetsuetatik ateratzen direnak). Horrek ez du esan nahi lortu behar diren bakarrak direnik, baizik eta ikastetxeko eremu guztietatik arreta berezia jasoko dutenak direla, eta hezkuntza-komunitate osoa inplikatu dutela hori lortzeko, horiek lortzea ahalbidetuko duten jarduerak planifikatu eta beharrezkoak diren berrikuspen- eta ebaluazio-prozesuak abian jarri.

Oso garrantzitsua da formulatutako helburuen eta ikastetxearen ildo estrategikoen arteko erlazioak zehaztea (ikastetxeak formulatuta baditu, edo ikastetxearen bizitza planifikatzeko eta antolatzeke beste dokumentuetatik eratorriak). Erlazio horrek ikastetxeari lagunduko dio helburuen formulazioaren eta ekintza zehatzen diseinuaren arteko koherentzia bistaratzeko.

Helburuak hurrengo **iturrietatik** erator daitezke, besteak beste:

- Zuzendaritza-proiektua.
- Curriculum: metodologia (proiektu globalizatuak, eremuak ...).
- Curriculum: programazio didaktikoak eta ikas-egoerak, erronken bidezko lanak, proiektu globalizatuen... gaurkotzea/egokitzea.



- Curriculum: STEAM, pentsamendu konputazionala, programazioa eta robotika.
- Curriculum: ebaluazioa.
- Kanpo-ebaluazioen eta barne-ebaluazioaren emaitzak aztertu ondoren identifikatutako hobekuntza-helburuak.
- Digitalizazioa: ikastetxeko digitalizazio proiektua.
- Hizkuntza-proiektua: euskararen normalizazioa, euskal kultura eta hezkuntza soziolinguistikoa.
- Hizkuntza-proiektua: ikasle etorri berriei erantzuna (Eusle eta HIPI).
- Bizikidetzaren plana: bizikidetzaren eta ongizate emozionala.
- Hezkidetzaren plana.
- Aniztasunari erantzuteko plana.

Helburu bakoitza garbi definitu ostean, honako hauek zehaztuko dira:

- Garatu beharreko **jarduerak**, bai eta haiek egiteko ze **baliabide** behar diren, aurreikusitako emaitzak lortzeko.
- Antolatutako jardueraren bakoitza garatzeko **denboralizazioa**.
- Jardueraren bakoitzean zer **pertsonek** hartuko duten parte, eta azken emaitza lortu izana noren ardura izango den.
- **Jarraipen** eta **lorpen adierazle** neurgarriak.

[↑Aurkibidea](#)

## 2. Hezkuntza konplexutasunaren indizea (aurrerantzean HKI)

HKIari lotutako helburuak, ekintzak eta lorpen adierazleak zehaztuko dira (soilik HKI aplikatzearen ondorioz baliabide gehigarria lortu dituzten ikastetxeentzat).

HKIa aplikatzearen ondorioz baliabide gehigarria lortu dituen ikastetxeko zuzendaritzak atal bat sartu beharko du ikastetxearen urteko planean, baliabide horien helburua eta eginkizunak azaltzeko, kontuan hartuta proposatutako helburua dela eskola-emaitzak hobetzea. Ondorioz, baliabide gehigarri hori, lehenetsunez, zuzeneko irakaskuntzako jardueretara bideratu beharko da: hezkuntza-banaketak; errefortzuak; koirakaskuntza; behar duten ikasleekin berriazko esku hartzea. Eraldatzen programan parte hartzen duen ikastetxeak bermatuko du baliabide horren 1/3a Eraldatzen arduradunaren zereginetarako izango dela.

## 3. Ohiko irakaskuntza-jardueren programa (OIJP)

Honen barruan zehaztuko dira:

- a) [Ikastetxearen funtzionamendu eta antolamendu atala](#)
- b) [Berrikuntza eta eraldaketa](#)
- c) [Formazioa eta garapen profesionala](#)

### a) Ikastetxearen funtzionamendu eta antolamendu atala

Atal honetan, ikasturtean zehar ikastetxearen eta eskola-jardueraren antolaketarako eta funtzionamendurako hartzen diren **erabakiak** eta **irizpideak** jasoko dira, ikasleen beharrak eta dauden baliabideak kontuan hartuta, **betiere lehen aldiz formulatzen badira edo oso erabaki**



**koiunturalak badira.** Hala ez bada, ikastetxearen jarduera planifikatzeko eta antolatzeko beste dokumentu batzuetan jasoko dira, normalean AJAn.

Erabaki eta irizpide horien honako adibide hauek aipa ditzakegu:

- **Egutegia eta ebaluazio-datak.** (derrigor adierazi beharrekoa)
- **Familiekin edo legezko tutoreekin komunikazioa** (derrigor zehaztu behar dira taldeko batzarren datak)
- Irakasleriaren eginbeharren esleipenerako irizpideak
- Tutoretzen banaketarako irizpideak
- Jarduera eskusibo saioen antolaketa [haur eta lehen hezkuntzan] eta ikastetxean ezohiko arreta emateko saioen antolaketa [beste mailatan]
- Ikasleak taldekatzeko irizpideak
- Hezkuntza errefortzua eta laguntza antolatzeko irizpideak
- Gune komunak antolaketarako eta banaketarako irizpideak
- Ikastetxeko zerbitzuak (jantokia, garraioa, liburutegia...)

[↑ OIJP](#)

## b) Berrikuntza eta eraldaketa

Egungo eta etorkizuneko erronkei aurre egiteko, ikastetxeak trebetasunak eta konpetentziak garatzeko gunea izan behar du. Ezinbestekoa da berrikuntzaren abangoardian kokatzea, ikasleek kalitatezko hezkuntza jasoko dutela ziurtatzeko. Alde horretatik, bere errealitatek abiatuta, ikastetxeak ikaskuntzaren berrikuntza sustatuko du, betiere bere Hezkuntza Proiektuarekin bat etorriz, eta bere hezkuntza-komunitatearen errealitatek eta ezaugarrietatik abiatuta. Beraz, asmoa ez da berritzeagatik berritzea, baizik eta ikastetxean ezarritako berrikuntzak ikuspuntu holistiko eta kontestualizatu batetik garatzea eta ikasleen errendimendu akademikoan eta hezkuntza-kalitatean eragin esanguratsu eta positiboa izatea.

Testuinguru horretan, 2022-2023 ikasturtean ikastetxeak lehen aldiz jaso zuen berrikuntzako ordu-reditu baten esleipena, eta horren isla izan da Berrikuntza arduraduna (aurrerantzean, BeA figura edo figurak).

Ikuspegi berri horretatik, proiektu edo deialdien araberako ordu-esleipen zatikatua gainditu da, ikastetxearen ikuspegi orokorra lehenesten duen eszenatoki batera igarotzeko, bertan garatzen diren proiektu guztiak norabide koherente bakar batean kokatu daitezzen, Hezkuntza Proiektuarekin bat.

Hori horrela, BeA figuraren eginkizun nagusia da ikastetxean ikaskuntza berritzeko prozesuak eta proiektuak sustatzea, dinamizatzea eta koordinatzea, ikastetxearen Hezkuntza Proiektuarekin eta zuzendaritza-taldearekin lankidetzan estuan.

IUParen atal honetan hurrengo bi aspektu garatuko dira:



- Ikastetxearen estrategiarekin bat datozen eta helburu argiak, ekintzak, kronogramak eta jarraipen- eta ebaluazio-mekanismoak barne hartzen dituzten berrikuntza-proiektuak.
- Ikastetxeari berrikuntzako esleitutako ordu-kredituaren plangintza: BeA figuraren zein berrikuntzarako orduak dituzten irakasleen zereginen eta antolaketa zehaztapena eta ikastetxean egingo diren jarraipen- eta ebaluazio-mekanismoak.

[↑OJJP](#)

### c) Formazioa eta garapen profesionala

Ikastetxeko Formazioa Plana diseinatzea, koordinatzea eta bere jarraipena egitea BeAri dagokio, zuzendaritza-taldearekin adostuta. Plan horretan, aurreko atalean zehaztutako berrikuntza-proiektuekin lotutako gaikuntza-programak jasoko dira, elkarren arteko erlazioak ezar daitezkeen eta izaera integrala izan dezaten.

Hori guztia bideratzeko, Berritzegune Nagusiak 24-24 ikasturterako aurreikusten duen formazio-eskaintza prestatu du. Formazio-eskaintza honek ikastetxea du helburu, ez irakasle soila, zuzendaritza taldeari lagundu nahi diolako ikastetxearen ikasturteko formazio plana diseinatzen, betiere ikastetxearen lehentasunezko lerro estrategikoak eta berrikuntza proiektuak modu integralean eta kolektiboan garatzeko.

Formazio eskaintza horrek izaera bizia du eta ikasturtea aurrera doan heinean elikatu eta aberastuko da.

Ikasturtearen hasieran jakinaraziko da formazio desberdinetan izena emateko bideak zeintzuk izango diren; horretarako prozedura telematiko zehatz bat gaituko da, eta horrekin batera komunikazio kanal zuzenak ezarriko dira. Modu horretan, ikastetxeko zuzendariak aukera izango du bere aurreikuspenak egiteko formazio plana zehazte aldera (ordutegiak, parte hartzaileak,...)

[↑OJJP](#)

[↑Aurkibidea](#)

### *b) Jarduera osagarrien eta eskolaz kanpokoan programa*

#### Jarduera osagarriak

Ikastetxeak eskola-egutegiaren barruan antolatutako hezkuntza-jarduerak dira, IHParekin eta ondorioz, Urteko Planarekin lotura zuzena dutenak. Orobat, egiten diren une, gune edota erabiltzen diren baliabideengatik, ohiko eskola-orduetatik desberdintzen diren jarduerak dira. Ikasleek eta irakasleek derrigorrean hartu behar dute parte jarduera hauetan, gainerako ikast-orduetan bezala. Jarduera hauetan eman daitezkeen ikasleen hutsegiteak gurasoek justifikatu beharko dituzte.

Jarduera osagarriak antolatzeko garaian, helburuak, inplikaturako ikasle eta irakasleak, eta egiteko eguna, ordua eta lekua zehaztuko dira. Erregistro horrek Eskola Kontseiluaren eta ikuskaritzaren eskura egon beharko du ikastetxean. Era berean, zuzendaritza taldea arduratuko da irteeren erregistro hau eguneratua izateaz.



Ikastetxeak jarduera osagarriak planifikatzen dituenean, ikasle guztiak hartu behar ditu kontuan. Guztiak dute jarduera horietan parte hartzeko eskubidea. Beraz, aldeztu aurretik aurreikusi beharko da hori eta, ikastetxearen baliabide propioak kontuan hartuta (irakaskuntzako eta hezkuntzako bertako profesional guztiak), egokienak aukeratu beharko dira, inor ez dadin jarduera horietatik kanpo utzi. Hori horrela, jardueretan irisgarritasun unibertsalerako beharrezko baldintzak aurreikusi behar dira, ikasle guztiak baldintza beretsuetan parte har dezaten.

Jarduera osagarriak Urteko Planean sartu beharko dira, eta, ez badaude, Eskola Kontseiluak aldeztu aurretik onartu beharko ditu eta IUPean sartu beharko dira.

Kontuan hartu beharko da ikastetxetik kanpo egiten diren jardueretan gurasoen edo tutoreen baimena beharko dela. Gainera, joan-etorriak jasagarritasun-irizpideen arabera programatu behar dira.

Ikasle batek, justifikaturiko arrazoiengatik, irteeran ezin badu parte hartu, ikastetxean behar bezala artatu beharko da eskola-egun osoan.

Ikastetxetik kanpo egiten den edozein jarduera osagarritan, ikasleek, gutxienez, bi irakasle izan beharko dituzte alboan, betiere, eta horietako bat, behinik behin, ikasleen taldeko irakasle bat izango da. Hala badagokio, hezkuntza-laguntzako espezialistak ere egongo dira. Bestalde, gutxienez, irakasle laguntzaile bat izango da 20 ikasleko edo 10etik gorako frakzioko, eta lehen adierazitako gutxieneko kopurua errespetatuko da, betiere. Hots:

Ikasle kopurua	irakasleak
1-30	2
31-50	3
51-70	4
71-90	5
91-110	6

Jarduera osagarriak dira:

- Barnetegi-egonaldiak.

Hezkuntza Saitetik, besteak beste, hurrengo eskaintza dago:

- [Ingelesean murgiltze-egonaldiak](#), DBHko 2. mailako ikasleentzat ere bai: 23-24 ikasturterako berrikuntza gisa, nabarmendu behar da Lehen Hezkuntzako etapaz gain, Bigarren Hezkuntzako 2. mailako ikasleentzako plazak deituko direla, hizkuntza-murgiltze-egonaldi horietan parte hartzeko. Egonaldi horien helburua ingelesa ikastea eta erabiltzea izango da, eta, beraz, ingelesa soilik erabiliko da. Jarduerak akademikoak, ludikoak, kirolakoak eta aisialdikoak izango dira.
- [Euskal Girotze Barnetegiak](#)



- Ikastetxeko festa-jarduerak.
- Hezkuntza-kanpaina bereziak.
- Ikasgelatik kanpoko jarduerak: bisitak, irteerak, txangoak, topaketak, jardunaldiak...
- Europar programetatik eratorritako trukeak
- ...

### Eskolaz kanpoko jarduerak

Eskolaz kanpoko jardueratzat hartzen dira ikastetxea bere eskaintza zabaltzera lerrokatuta daudenak, ikasleen prestakuntza integrala lortzen ahalegintzera bideratuak daudenak, bizikidetzeta positiboa, ikuspegi inklusibotik eta generoaren alderdia ardatz hartuta antolatutakoak eta, batez ere, honako eremu hauekin loturikoak:

- Euskarara eta euskal kultura.
- Arteak.
- Musika.
- Zientzia.
- Atzerriko hizkuntzak.
- Jasangarritasunerako ingurumen hezkuntza.
- Ariketa fisikoa edo kirola.
- ....

Orobat, eskolaz kanpoko jarduerak horiek eragin handia dute euskarazko hizkuntza-komunikazioaren hobekuntzan, eta, halaber, ikasleek euskararekiko duten atxikimenduan eta motibazioan. Horregatik, lehentasunezkoa da jarduerak horietan euskara erabil dadin sustatzea.

Irakaskuntza-dedikaziotik kanpo egiten dira, eta borondatezkoak dira. Jarduerak horien plangintzan helburuak, taldeak, arduradunak, eta egiteko unea eta lekua zehaztuko dira.

Ikastetxeak eskolaz kanpokoak planifikatzen dituenean, ikasle guztiak hartu behar ditu kontuan. Guztiak dute jarduerak horietan parte hartzeko eskubidea. Beraz, alde aurretik aurreikusi behar da hori eta, ikastetxearen baliabide propioak kontuan hartuta (irakaskuntzako eta hezkuntzako bertako profesional guztiak), egokienak aukeratu behar dira, inor ez dadin jarduerak horietatik kanpo geratu. Hori horrela, eskolaz kanpoko jardueretan irisgarritasun unibertsalerako beharrezko baldintzak aurreikusi behar dira, ikasle guztiak baldintza beretsuetan parte har dezaten.

Kontuan hartu behar da ikastetxetik kanpo egiten diren jardueretan gurasoen edo tutoreen baimena behar dela. Gainera, joan-etorriak jasangarritasun-irizpideen arabera programatu behar dira,

Eskolaz kanpoko jarduerak IUPan sartu behar dira, eta, ez badaude, Eskola Kontseiluak alde aurretik onartu eta IUPan sartu behar dira.

[↑Aurkibidea](#)



### *c) Urteko kudeaketa-programa*

Zuzendaritza-taldeari edo Batzorde Iraunkorrari dagokio urteko planaren zati hori prestatzea, Eskola Kontseiluak onar dezan.

Finantza-baliabideen banaketa ikastetxean helburuak eta lehentasunak ezartzeko modu garrantzitsua da. Atal honetan kontuan hartu behar da kudeaketa ekonomikoaren (urte naturala) eta ikastetxearen urteko planaren (ikasturtea) denbora-esparruak desberdinak direla.

Horregatik, atal horretan honako alderdi hauek hartuko ditugu aintzat:

- Onartutako aurrekontua zenbateraino bete den: horretarako, nahikoa da orri batean aurrekontuko zenbait diru-partida jasotzea, eta une horretara arte zenbat diru erabili den (gastuak). Dokumentu honek ekonomia-kudeaketarako aplikazio informatikoa berak ematen du.
- Hurrengo aurrekontuetarako gastu-irizpide eta -aurreikuspenak; batez ere, funtzionamenduarekin lotuta ez dauden gastuei dagokienez: hornikuntzekin, formazioarekin, obra txikiekin eta abarrekin zerikusia dutena.

[↑Aurkibidea](#)

### *d) IUPren garapenaren eta ikastetxearen funtzionamenduaren jarraipena*

IUPen garapenari buruzko jarraipena ahalik eta modurik parte-hartzaileenean egin beharra dago, eta horretarako, ikasturte hasieran erabakiko da zer prozesuri jarraituko zaion. Zuzendaritza taldeak egin dezake, edo horretarako propio sortutako batzorde batek; batzorde horretan, eskola-elkarteko hainbat estamentutako pertsonak hartuko dute parte. Era berean, Eskola Kontseiluari horren guztiaren berri eman beharko zaio behin gutxienez, ikasturtearen erdi aldera.

Planaren jarraipena eta ebaluazioa oinarri dituen informazioa funtsezkoa da Ikastetxearen Urteko Memoria egiteko.

[↑Aurkibidea](#)

#### 2.5.2. Ikastetxearen urteko memoria (IUM)

Zuzendaritza-taldea memoriaren prestaketa koordinatzeaz arduratzen da. IUParen betetze-mailari eta lortutako eskola-emitzei buruzko analisia oinarri hartuta, baita diagnostiko-ebaluazioaren edo kanpoko beste ebaluazio batzuen emitzei buruzko analisia ere, ikastetxeak bere autoebaluazioa egingo du, ondorioak aterako ditu eta hurrengo ikasturterako jarduera hobetzeko proposamenak egingo ditu. Lehentasunak ezarriko ditu, eta horiek, era berean, hurrengo IUPean lortu beharreko helburutzat hartuko dira. Memoriak ikastetxearen ikuspegi orokorra eta bateratua jaso beharko du.

Eskola Kontseiluak onartuko du memoria. Ikastetxeek **2025ko irailaren 16a** baino lehen jarriko dute Hezkuntza Ikuskaritzaren esku, [Hezigunearen](#) bidez.

Laburra eta zehatza izango da, ikastetxearentzat berarentzat praktikoa izan dadin, Hezkuntza Sailaren webgunean aurki daitekeen gidaren gomendioei jarraituz.

[↑Aurkibidea](#)





## 3. IKASLEAK

### 3.1. IKASLEEN ANTOLAKETA

Ikasleen antolaketak eskola inklusiboaren printzipio eta helburuei erantzun behar die. Horrek eskatzen du ikasle bakoitzaren konpetentziak eta ahalmenak ahalik eta gehien garatzea, beren proiektu pertsonala, soziala eta profesionala eraikitzeko gai izan daitezen. Horretarako, zuzendaritza-taldeak ikasle guztien sarbidea, iraunkortasuna eta parte hartzea bermatu behar ditu, batez ere, hezkuntza- eta gizarte-bazterkeriaren aurrean kalteberenak direnenak, eta aukera-berdintasuneko kalitatezko hezkuntza-sistema eskaini behar du, bizikidetzatza positiboa bultzatuta.

Ikasleek ikastetxeko kide izatearen sentimendua sendotzea da helburua. Horretarako, parte-hartzea, talde-lana eta proiektuetan lan egitea sustatuko da, ikasgelan zein ikastetxeko gainerako eremuetan ikasleak euren ikaste-prozesuaren protagonistak izan daitezen.

Arestian aipatutakoa lortze aldera, zuzendaritza-taldeak, irakasle-aholkulariarekin batera, antolamendu-alderdi hauek aurreikusi beharko ditu:

- Irakasle guztien ardura da ikasle guztiei egokia den hezkuntza-erantzuna ematea. Hori ahalbidetzeko, programazioetan jasoko dituzte hezkuntza laguntza berariazko premiak dituzten ikasleei zuzendutako berariazko esku-hartzeak.
- Neurriak eta laguntza osagarriak modu koordinatuan eta lankidetzaren bidez antolatuko dira, ohiko testuinguruaren barruan, ikasle guztien onura bilatuz. Horrenbestez, ikastetxeko zuzendaritzak inplikaturako profesional guztiek modu koordinatuan parte hartzen dutela bermatuko du.
- Irakasle guztiek eta hezkuntza-langileek aktiboki hartuko dute parte ikasleek dituzten beharrezkoen detekzioan identifikatzen eta horiei erantzuna ematen. Horretarako Hezkuntza Sailak ezarritako prozedurak aplikatzea derrigorrezkoa da, alegia, Adimen-gaitasun handiei dagokien protokoloa (detekzio espezifikoa eta JPP-aren bitartez esku-hartzea) eta Arreta Goiztiarrekoa.
- Ikaskuntzaren irisgarritasun unibertsaleko printzipioetan oinarrituta, ikasleen aniztasunari erantzuten dioten ikaskuntza -metodologia eta estrategia- inklusiboak erabiliko dira.

Alderdi horiek guztiek eragina izango dute, hezkuntza-plangintzan ez ezik, ikasleen antolaketan, komunitateko kideen arteko hezkuntza-erantzukizunen banaketan eta baita planifikaturako ekintzen garapenean ere.

[↑Aurkibidea](#)



## 3.2. HEZKUNTZA-LAGUNTZAKO BERARIAZKO PREMIAK (HLBP) DITUZTEN IKASLEAK

Hezkuntza-erantzun espezifikoa jaso behar duten ikasleak ezaugarri hauek dituztenak dira:

- Hezkuntza-premia bereziak: desgaitasun fisikoa, psikikoa, sentsoriala; jokabidearen-nahaste larriak; eta, komunikazioaren eta hizkuntzaren nahaste larriak
- Heldutasun- atzerapena
- Hizkuntzaren eta komunikazioaren garapenaren nahastea
- Arreta edo ikaskuntza nahastea
- Ikasteko hizkuntzaren ezjakintasun larria
- Gizarte eta hezkuntza egoera ahulean egotea
- Adimen-gaitasun handiak
- Hezkuntza-sisteman berandu sartu izana
- Baldintza pertsonal bereziak edo eskola-historiakoak

Ikastetxeek **Aniztasunari Erantzuteko Planean** eta Urteko Planean jasoko dituzte ikasle horiei zuzendutako antolaketa eta plangintza. Horretarako, besteak beste, kontutan izango dira Aniztasunerako eta Hezkuntza Inklusiorako zuzendariak emandako [jarraibideak](#).

[↑Aurkibidea](#)

### 3.2.1. Hezkuntza-premia bereziak (HPB) dituzten ikasleak

Hezkuntza-premia bereziak honako hauekin lotuta daude: desgaitasun fisikoa, psikikoa, sentsoriala; jokabidearen-nahaste larriak; eta, komunikazioaren eta hizkuntzaren nahaste larriak.

Irakasle taldeak kontuan hartu beharko ditu ikasle horiek behar duten laguntza mota eta intentsitatea (indartze-neurriak, sarbide-neurriak, esleitutako giza baliabideak, egokitzapenak...) betiere, inklusioaren ikuspegitik antolatuz eta ikasleen autonomia bultzatuz.

Ikastetxeko zuzendaritzak bermatuko du ikasleekin esku hartzen duten profesionalen partaidetza eta inplikazio integratua, bai plangintzan (plana, ordutegia...), bai koordinazioan (bilerak), bai eta plangintzaren jarraipenean eta ebaluazioan ere, oinarritzat hartuta, betiere, HLBPko aholkulariekin batera egindako ebaluazio psikopedagogikoa.

Aipatutako profesional horien artean, honako hauek daude: irakasle-tutoreak, gainerako irakasleak, irakasle orientatzaileak, Pedagogia Terapeutikoko irakasleak, hezkuntza-laguntzako espezialistak, okupazio-terapeutak, fisioterapeutak eta IBTko profesionalak, besteak beste.

[2023ko maiatzaren 17ko Hezkuntza Sailburuordearen ebazpena](#) kontuan hartuta, ikasturtean zehar laguntzetan izandako intentsitate-aldaketek, egindako ebaluazio psikopedagogiko berriek, edo ikasle



berriak sartzeak ez dute ekarriko alde aurretik planifikatutako eta ikasturte hasieran esleitutako baliabideak berrikustea, ezarritako prozeduraren arabera justifikatutako salbuespenak salbuespen.

Ikastetxeak hezkuntza premia bereziak dituzten ikasle guztien eta ikasle berriak artatzeko beharrezkoak diren doikuntzak eta ordutegi-aldaketak egin beharko ditu. Era berean, irakasleek beren ikasgelaren programazioa hezkuntza premia bereziak dituzten ikasle guztiek eta ikasle berriek dituzten laguntza-premietara egokituko dute. Balorazio berriak eta dagoeneko egindakoen gainean gauzatutako aldaketak kontuan hartuko dira hurrengo ikasturtean dagokion esleipena zehazteko.

Salbuespen gisa, ikastetxeak HPBei dagozkien giza-baliabideen esleipena berrikusteko eskatu ahal izango du, ikasturtean zehar intentsitate handiko laguntza behar duten ikasleak sartzen direnean. Ikasle berriak sartzeko arrazoi justifikatua egon beharko da: bizilekuko udalerriz aldatzea edo euskal hezkuntza-sisteman sartzea. Ikastetxeak eskabidean justifikatu beharko du esleitutako baliabideak berrantolatu dituela eta, hala ere, ezinezkoa duela ikasleari ordutegiren batean arreta ematea.

Era berean, baliabide publikoak efizientziaz erabiltzeko eta eraginkortasunez kudeatzeko, ikastetxearen betebeharra da dagokion lurralde-ordezkaritzako Hezkuntza Berriztatzeko Zerbitzuari HPBak dituen edozein ikasleren baja edo lekualdaketa jakinaraztea.

Kontuan hartzeko:

- a. **Ikasleak ahozko hizkuntzarik gabe** edo ahozko hizkuntza oso pobrea edo ez oso funtzionala erabiliz curriculumean sartu ahal izateko, "Hezkuntza-sisteman komunikazio-sistema handigarriak eta alternatiboak (HAZ) ezartzeko [Protocolo SAAC-KSHO](#)" argitaratu da. Esku hartzeko irizpideak bateratzeko prozesuak hasi nahi ditu, inplikaturako profesionalen eta familiaren koordinazioa bermatu, erantzukizunak lanbide gaitasunen arabera zehaztu eta ebaluaziorako eta esku-hartzerako oinarritzko baliabideak eskaini.

Laguntza-material gisa, besteak beste, honako [orientabide](#) hauek argitaratu dira: [EAE-n entzumen-desgaitasuna duten ikasleentzako hezkuntza-erantzuna](#)

- b. Ikastetxeak krisi-egoerei modu eraginkorrean erantzuteko OOG-k ontzat emandako jardun-protokolo bat izan behar du. Horrez gain, ikastetxeak **jokabide-nahasmendu larriak** dituzten ikasleak baditu jardun-protokolo pertsonalizatua ezarriko du egoera horiek geldiaraztea beharrezkotzat jotzen denean eta, larritasunagatik, behin-behinean beste espazio edo programa batzuk erabiltzea eskatzen duten portaeren aurrean. Horretarako, HLBPKo aholkularien aldetik behar duten aholkularitza izango du. Jokabide- nahasmenduek eragindako krisiei, lehenik eta behin eta berehala, krisiaren unean ikaslearengandik hurbilen dauden irakasle edo irakasle ez diren langileek erantzun behar diete, presagatik. Horregatik, zentroko profesional guztiek protokolo horren berri izan beharko dute.

Hezkuntza-laguntzako espezialistak (HLE), ikastetxeko beste edozein profesionalak bezala, autorregulazioa sustatzeko zereginetan lagundu ahal izango du, betiere dagokion ikaslearentzako planak hala aurreikusten badu.

Egoera horren konplexutasunak hezkuntza-erantzuna gaintitzen duenez, beharrezkoa izango da familia-, osasun- eta gizarte-esparruetan esku hartzea, HLBPKo aholkulariek koordinatuta.



Esparru honetan aintzat hartu behar da: Hezkuntzaren eta osasun mentalaren arteko lankidetzaren 2018ko maiatzean jarri zen abian *Hezkuntzaren eta Osasun Mentalaren arteko lankidetzaren* [- esparru orokorra](#)

Esparru horretan, zerbitzu horiekin koordinatzeari dagokionez lortutako adostasunak adierazten dira. Halaber, jaso egiten dira deribazio-ibilbideak, informazioa trukatzeko prozedurak, txosten-ereduak eta bi sistemetako profesionalen arteko harremanen inguruko zenbait gomendio, jardunbide profesional egokia erraztu dezaketenak.

Bai ikastetxeek bai laguntza-zerbitzuek erraztu egin behar dute lankidetzaren esparru hori garatzeak berekin ekar dezan esparru horretan arreta hobea ematea ikasleei eta haien familiei.

- c. kontuan hartu behar da **ikusmen-desgaitasuna** duten ikasleen kasuan, materialak (braillea, audioa, etab.) egokitzea beharrezkoa badute, ikastetxeak egokitu behar diren materialak garaiz eman beharko dizkiola ikusmen-urritasuna duten ikasleei zuzendutako profesionalari. Testuen kasuan, horien zerrenda maiatzean eman behar da. Laguntza-material gisa, besteak beste, honako [orientabide](#) hauek argitaratu dira: [Ikusmen-desgaitasuna duten ikasleen hezkuntza-inklusioa](#).
- d. Entzumen desgaitasuna duten ikasleei zuzendutako neurriak eta laguntzak deskribatzeko dokumentu hau argitaratu da: [EAEen entzumen-desgaitasuna duten ikasleentzako hezkuntza-erantzuna](#)

[↑Aurkibidea](#)

### 3.2.2. Arreta nahasmendua edo ikasteko zailtasun espezifikoak dituzten ikasleak.

Beren gaitasunak ahalik eta gehien garatu ahal izateko ohiko hezkuntza-arretaz gain beste bat behar duten ikasleen artean, ikasteko zailtasun espezifikoak (IZE) ( ikaskuntza nahasmendua ere deitzen dena) edo/eta arreta-gabeziagatiko eta hiperaktibitateagatiko nahasmendua (AGHN) dituztenak daude.

IZE duten ikasleek beren ikaskuntza mugatzen duten oztopoei aurre egin behar diete, irakurketan, idazketan, zenbakizko zentzuan, kalkuluan edo arrazoibide matematikoan eragina duten trebetasun akademikoak ikasteko zailtasun esanguratsu eta iraunkorren ondorioz.

AGHN duten pertsonen arreta faltaren edo hiperaktibitate/inpulsibotasunaren eredu iraunkorra erakusten dute, eta horrek funtzionamenduan edo garapenean eragiten du.

Ikasteko Zailtasun Espezifikoak (IZE) eta AGHN dagokienez, ebidentzia zientifikoaren arabera, zenbat eta lehenago identifikatu eta esku-hartze programa eraginkor bat hasi, orduan eta aukera handiagoa izango da emaitzak epe luzera hobetzeko. Eta eskola-errendimendua hobetzen laguntzeaz gain, ekintza goiztiarrak porrotarekin eta motibazio faltarekin lotutako arazo emozionalak murrizten ditu.

Hori dela eta, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailak “Ikasteko Zailtasun Espezifikoak eta AGNH/TDAH identifikatzeko eta garaiz esku-hartzeko prozedura” diseinatu du. Dokumentu horretan detekzio eta esku-hartzearen faseak, uneak eta profesional ezberdinek ikastetxeetan egin beharreko zereginak ezartzen dira.



Prozesu hau hezkuntzako lehen zikloan, Lehen Hezkuntzan 1. mailan (LH1) eta 2. mailan (LH2) kokatzen da eta helburu hauek ditu:

1. Hezkuntza-komunitatea kontzientziaztea ikastetxeetan detekzio eta esku-hartze goiztiarreko prozesuak ezartzearen garrantziaz eta horiek irakaskuntzako ohiko jardunean sartzeaz.
2. Ikastetxeetan identifikazio goiztiarreko, esku-hartzeko, jarraipeneko eta ebaluazioko prozedura sistematizatzea Ikasteko Zailtasun Espezifikoetan eta AGHNan (LHko 1. eta 2. mailak).
3. Ikaskuntzarako Diseinu Unibertsalaren (IDU) printzipioen aplikazioan eta maila anitzeko laguntza-sistema batean oinarritutako hezkuntza-erantzuna bultzatzea, irakasleei hezkuntza-erantzuna orientatzen duten jarraibideak eta tresnak emanez.
4. Ikastetxeko profesionalen arteko lankidetzak, koordinazioa eta eragileen arteko sare-lana sustatzea.
5. Ikastetxearen eta familiaren arteko koordinazio sistematikoa bultzatzea prozesu honetan.
6. Ikasle guztien eskola-arrakasta sustatzea.

Dena den, ikasleren batek aurretik hauteman gabeko ikasteko zailtasun espezifikoak eta arreta nahasmendua izan ditzakeela adierazten duten zantzuak edo ebidentziak agertuz gero irakasleak ahalik eta lasterren jakinarazi beharko dio ikastetxeko irakasle aholkulariari identifikazio prozesua hasteko eta beharretara egokitutako Jarduera Plan Pertsonalizatua (JPP) abian jartzeko. Prozesu hau egiteko HLBP aholkulariaren laguntza izango du.

Ikasgelan hartzen diren hezkuntza-erantzunek eta neurri espezifikoek beharrian horietara egokitu behar dute, eta ikasle horiekin lan egiten duten irakasle guztiek aplikatu behar dituzte. Horretarako inklusioari laguntzeko profesionalen arreta edo laguntza izango dute, eta HLBPko aholkulariaren laguntza egindako ebaluazio psikopedagogikoa oinarritzat hartuta.

Laguntza-material gisa, besteak beste, honako [dokumentu hauek](#) daude:

- Irakurketa irakasteari buruzko orientabideak
- Arreta-defizitaren eta hiperaktibitatearen nahasmendua duten ikasleei arreta emateko gida eta ohiko tresnak
- Inklusibitateari eta ikasteko zailtasunei buruzko orientabideak eta materialak
- [Irakurketa-plana](#)
- Berariazko hezkuntza-laguntza premia (HLPB) duten ikasleekin esku hartzeko proposamen inklusiboak

[↑Aurkibidea](#)

### 3.2.3 Adimen-gaitasun handiko ikasleak

Ikasle horiek erantzun egokia jaso behar dute, beren gaitasuna ahalik eta gehien garatzeko. Horretarako, bere ezaugarriak, beharrak eta interesak sakon ezagutu behar dira, eta testuinguruarekin elkarrekintzan aritzean dituen oztopoak atzeman, eta hezkuntza-erantzuna doitu.

Ikastetxeak ikasturte honetan adimen gaitasun handiko ikasleak identifikatu eta haiei hezkuntza-erantzuna emateko protokoloa ezartzen jarraituko du. [Protokolo hau](#) Lehen Hezkuntzako (1. eta 2., 6.



mailetan) eta Bigarren Hezkuntzako (DBHko 1. eta 2. mailetan) ikasleei zuzenduta dago, eta derrigorrezkoa da ezartzea.

Protokoloak hiru fase ditu, eta horietan zuzenean inplikaturik daude aipaturiko mailetakoko irakasle tutoreak (baheketa-fasea), irakasle aholkulariak (berriazko detekzio-fasea) eta HLBPKo aholkulariak eta irakasle tutoreak eta irakasle-taldea (ebaluazio psikopedagogikoko fasea eta hezkuntza-erantzuna).

**Lehen Hezkuntzako 1. mailarako, lehenengo fasea, baheketa-fasea**, urtarrilean eta otsailean osatu behar da, eta Lehen Hezkuntzako 6. mailarako, apirilean eta maiatzetan. Fase honetan, irakasle tutoreak, irakasle aholkulariaren laguntzarekin, adimen-gaitasun handiak behatzeko eskalak behatu eta beteko ditu. Horretarako, oinarriko prestakuntzako online ikastaro bat eskainiko zaie irakasle tutoreei eta irakasle aholkulariei.

Lehenengo fase horren ondoren lortutako informazioari esker, berriazko bigarren detekzio-fasera pasa daitezkeen ikasleen zantzuak zehaztu ahal izango dira. Fase horretan, irakasle aholkulariak zuzeneko behaketak, berriazko galdetegiak, detekzio-proba osagarriak eta familiekin elkarriketak egingo ditu. Horietatik guztietatik lortutako informazioak banakako profila zehaztuko du, eta, gaitasun intelektual handiekin bateragarria bada, hurrengo eta azken fasera pasatu behar da (ebaluazio psikopedagogikoa).

**Berriazko detekzio-fasea**, martxotik apirilera bitartean osatu behar da Lehen Hezkuntzako 1. mailako ikasleekin, eta aurretik irakasle aholkularientzako prestakuntza-prozesu bat izango da.

**Hirugarren fasea**, bigarrenengan zehaztutako ikasleentzat bakarrik, ebaluazio psikopedagogikoa egitera bideratuta dago. Ebaluazio horrek, gainera, gaitasun intelektual handiko ikasle bakoitzari hezkuntza-erantzuna nola garatu orientatuko du. Lan hori elkarlanean egingen da ikastetxeko irakasle aholkularien eta dagokion HLBPKo aholkularitzaren artean, gainerako irakasle taldearekin batera. Lehen Hezkuntzako 1. mailako ikasleen hirugarren fase hori 2024ko maiatzetik ekainera bitartean osatu behar da. Hala ere, Norbanako Jarduera Planean islatu beharreko hezkuntza-erantzunaren diseinua eta aplikazioa aurreratu ahal izango dira.

Lehenengo fasean ohiko behaketa egin behar bada ere - haurren garapenerako jarraipenerako protokoloaren edo Arreta Goiztiarraren antzekoa - berriazko detekzio-fasea hasi aurretik, beharrezkoa da identifikatutako ikasleen familiekin komunikatzea eta bigarren eta hirugarren fasean esku hartzen jarraitzeko baimena eskatu eta jasotzea.

Ikastetxeak berriazko formazioa eta aholkularitza izango du prozesu osoan.

Edozelan ere, zantzuak atzematen diren edozein mailatan, balorazio-prozesu bati ekin behar zaio, eta, horretarako, irakasleentzako eta familiarentzako tresnak daude:

[Adimen-gaitasun handiko ikasleentzako hezkuntza-orientabideak](#) dokumentuan, irakasleentzat oso baliagarria den informazioa aurki daiteke. Halaber, interesgarriak eta erabilgarriak izan daitezke curriculumak aberasteko orientabide eta material jakin batzuk.

[↑Aurkibidea](#)



### 3.2.4. Ikasleak ohiko onarpen-prozesutik kanpo eskolatzea

Ikasleak ohiko onarpen-prozesutik kanpo eskolatzeko [araudia](#) honako hau da: [AGINDUA, 2022ko abenduaren 27koa, Hezkuntzako sailburuarena, Haur Hezkuntzako, Lehen Hezkuntzako eta Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako ikasleak eskolatzeko-prozesu arruntetik kanpo eskolatzeko oinarri arautzaileak ezartzen dituen, Hezkuntza Sailaren mendeko Euskal Autonomia Erkidegoko ikastetxe publikoetan eta itunpeko ikastetxe pribatuetan, eta zehazten baitira Arabako, Bizkaiko eta Gipuzkoako Eskolatzeko Batzordeen osaera, eginkizunak eta antolamendu- eta funtzionamendu-arauak.](#)

Onarpen-prozesu arruntetik kanpoko salbuespenezko eskolatzeko-kasutzat hartuko dira, eta, beraz, agindu honetan araututako prozedurak izapidetzeko aukera eman ahal izango dute, egoera hauetakoren batean dauden ikasleei eragiten dieten kasuak:

- 1) Haur Hezkuntzako (lehenengo zikloko hirugarren mailatik aurrera) eta derrigorrezko hezkuntzako ikasleak eskola-plazarik gabe egotea onarpen-prozesu arrunta bukatu ondoren, prozesu horretan parte ez hartzeagatik.
- 2) Haur Hezkuntzako bigarren zikloko eta derrigorrezko hezkuntzako ikasleak hezkuntza-sisteman berandu sartu izana.
- 3) Dagoeneko eskolatuta dauden ikasleak ikastetxez aldatzea, honako arrazoi hauetakoren batengatik:
  - a) Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko ikastetxeetako ikasleen eskubideei eta betebeharreri buruzko abenduaren 2ko 201/2008 Dekretuan ezarritako neurriak aplikatzea.
  - b) Familiar genero-indarkeriako egoeraren bat izatea.
  - c) Eskola-bizikidetzak kaltegarria.
  - d) Bizitokia beste herri batera aldatu izana.
  - e) Adopzioa edo familia-harrera, onarpen-prozesu arrunta bukatu ondoren formalizatu direnak.
  - f) Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzak ikasleen alde egin ditzakeen ezohiko lekualdaketak, betiere, aipatutakoak ez diren baina antzekoak diren egoerak gertatzen badira. Kasu hori modu murriztaile eta ezohikoan aplikatu beharko da, eta berau aplikatzeko aukera ematen duten kasuak betetzen direla egiaztatuko beharko da Hezkuntzako Ikuskaritzaren txosten baten bidez.

Haur edo Lehen Hezkuntzan ikaspostu bat behar duten EAera iritsi berrien kasuan, ikastetxeak aplikazio informatikoaren bidez kudeatuko du Eskolatzeko Batzordeari zuzendutako eskaera, ohiko menuaren bidez: *Matrikula/Eskolatzeko Batzordea*. Ikastetxeak edozein familiarren eskabidea tramitatu beharko du, familiak eskatutako ikastetxea edozein dela ere.

Berandu hasten diren ikasleek hezkuntza-laguntzako premia espezifikokoak badituzte, ebazpen honetan xedatutakoaren arabera jardungo da. Hizkuntza indartzeko programa amaitu duten ikasle guztiek jarraipen-programa indibidualizatua izan beharko dute ondorengo hiru ikasturteetan.

[↑Aurkibidea](#)



### 3.2.5. Baldintza pertsonal bereziak edo eskola-historia bereziak dituzten ikasleak

#### *a) Ospitale- edo etxe-arretako edo arreta terapeutiko-hezigarriko premiak dituzten ikasleak*

[Abenduaren 20ko 266/2006 Dekretuaren](#) bidez, ospitaleko eta etxeke hezkuntza-arretarako eta arreta terapeutiko-hezigarriko lurralde-zentroak sortu ziren. Zentro horien helburua da osasun-erakunde batean ospitaleratuta egoteagatik, etxeke ospitalizazioagatik edo hezkuntza-programa terapeutiko baten barruan egoteagatik medikuaren aginduz ikastetxera joan ezin diren ikasleei hezkuntza-laguntza ematea.

- **Ospitale-esparruko laguntza** EAeko ospitale jakin batzuetan dauden hezkuntza-laguntzako ikasgeletan eskainiko da. Ikasle batek ospitaleko tratamendua behar badu, arreta pedagogikoa ospitaleko ikasgelako irakasleak emango du. Irakasle hori ikastetxeko tutorearekin koordinatuko da.
- **Etxearen esparruko laguntza irakasleek** emango dute, medikuaren aginduz ikastetxera joan ezin diren ikasleen etxeetan. Etxean arreta pedagogikoa jasotzen duen ikasle bat ospitalizatu beharko balitz, etxeke arreta pedagogikoko irakasleek jarraituko dute hari ospitalean arreta ematen.

Ikastetxeko zuzendariak, egoera horretan dagoen ikaslearen eskola-ikaskuntza eta sozializazioa ahalbidetzeko, [1998ko uztailaren 30eko Aginduaren](#) 35. artikuluan ezarritako prozedurari jarraituko dio. Agindu horren bidez, hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleak eskolatzeko irizpideak eta ikasle horiek behar bezala eskolatzeko baliabide-hornidura ezartzen dira (1998-08-31ko EHAA).

- Terapeutiko- eta hezkuntza-esparruan, hezkuntza-laguntza Osakidetzako Haur eta Gazteen Osasun Mentaleko Zerbitzuarekin lankidetzan emango da, ezarritako lankidetzahitzarmenaren arabera. Arazo psikopatologiko larriak dituen ikasle batek tratamendu intentsiboa behar badu, OETHren programa terapeutiko-hezigarrian sartzeko proposatu ahal izango dute, HLBPko aholkularien eta Osakidetzako Haur eta Gazteen Psikiatriako Unitateko aholkularien oniritziarekin.

Gainera, programa terapeutiko-hezigarrian sartzeko, horretarako W67 aplikatiboan eskegita dauden dokumentuak kontutan hartu eta bete beharko dira:

- UTH-n sartzeko inklusio-baztertze irizpideak kontutan hartu.
- Gurasoaren edo legezko ordezkariaren berariazko baimena.
- Ikastetxetik UTHra bideratu beharreko txostena.
- Berritzegunetik UTHra bideratu beharreko txostena.

Prozesua amaitzeko Balorazio Batzordeak erabakiko du ikaslea onartuta izango den ala ez. Zentro terapeutikoan aldi jakin baterako onartuko da, gehienez ikasturte oso bat. Edonola ere, helburua da haurra edo nerabea bere eskola-ingurunera itzultzea.

Ikaslea matrikulatuta dagoen ikastetxeak eta OETHko ikastetxeak koordinaziorako eta jarraipenerako bideak ezarri beharko dituzte. Halaber, ikaslea erreferentziako ikastetxera itzultzeko jarraitu beharreko estrategia adostu eta planifikatu beharko dute.

Ildo honetan ere, aintzat hartu behar da lehenago (jokabide nahasmendu larriak) adierazitako, 2018ko maiatzean jarri zen abian [Hezkuntzaren eta Osasun Mentalaren arteko lankidetzaren esparru orokorra](#)



[↑Aurkibidea](#)

b) *Gaixotasun minoritarioak, elikadura-aleria anizkoitzak eta beste gaixotasun batzuk dituzten ikasleak* Ikasle horientzat jarraitu beharreko protokoloa "[Osasun-arreta berezia eskola-orduetan](#)" zirkularrean jasota dago.

[↑Aurkibidea](#)

### 3.3. IKASTETXEEK HLBPak (ARRETAREN- EDO IKASKUNTZAREN NAHASMENDUA, HIZKUNTZAREN GARAPENAREN NAHASMENDUA, ADIMEN-GAITASUN HANDIAK) DITUZTEN IKASLEEI BURUZKO INFORMAZIOA BILTZEKO ETA ANTOLATZEKO PROZEDURA

[Hezkuntza sailburuordearen 2020ko uztailaren 10eko Ebazpenaren](#) arabera ikastetxeak HLBP-ak dituzten ikasleei buruzko informazioa eguneratua izan behar dute *W67 aplikazioan* biltzeko eta antolatzeko eta dagokien esku hartzea **Jarduera Plan Pertsonalizatuaren** bitartez bideratzeko.

Plan hori irakasle tutoreek eta gainerako irakasle taldeek egingo dute, irakasle aholkulariarekin lankidetzan eta HLBPko aholkulariaren laguntzarekin.

Behin **Jarduera Plan Pertsonalizatua** garatua, bertan jaso diren neurriek ez balituzte beteko ezarritako helburuak, ikastetxeak ebaluazio psikopedagogikoaren eskaera egin beharko du ikasleak behar duen berariazko hezkuntza-erantzuna jasotzeko.

[↑Aurkibidea](#)

### 3.4. EBALUAZIO PSIKOPEDAGOGIKOA ESKATZEA BERRITZEGUNEKO HLBPetako AHOLKULARITZARI

Ikaslearen ebaluazio psikopedagogikoa egingo da, testuinguruaren eta baldintza pertsonal jakin batzuen arteko elkarreraginetik ikaslearen ikaskuntza-prozesurako sarbidea, iraupena eta parte-hartzea arriskuan jartzen duten oztupoak sortzen direnean.

Gogorarazi behar da, hala ere, ebaluazio psikopedagogikoa hezkuntzan esku hartzeko ezohiko prozesua dela. Soilik egin behar da irakasle tutoreek eta irakasle aholkulariek egokitzat jo dituzten indartze-neurriak nahikoak izan ez direnean.

Ebaluazio honek honako ezaugarriak izango ditu: diziplinartekoa izango da, testuinguruan oinarrituta eta inplikaturiko profesional guztien lankidetzan ardatz.

Ikastetxeak eskaera hori zehaztuko du "**Ebaluazio psikopedagogikorako eskaera**" izeneko protokoloaren arabera. Protokolo hori aplikazio informatikoaren bidez (W67) egingo da. Eskaera-eredu eguneratua W67 direktorioan eskuragarri dago.

Nolanahi ere, ikasle bakoitzaren erreferente nagusia bere tutorea da. Horrek irakasle taldeko gainerako kideekin koordinatuta beteko ditu bere eginkizunak, baita, hala badagokio, bere ikasle-taldearekin esku har dezaketen gainerako profesionalekin koordinatuta eta, bereziki, irakasle aholkulariarekin lankidetzan ere.

[↑Aurkibidea](#)



### 3.5. APARTEKO CURRÍCULUM-NEURRIAK ESKATZEA

Curriculumaren egokitzapenak eta aparteko neurri guztiak HPBetako aplikazioaren bidez (W67) tramitatuko dira.

Ikasgela egonkorreko Curriculum Proiektua aurreko ikasturteetako prozedurari jarraituz tramitatuko da.

Curriculumaren egokitzapenak ekainaren 23ko 118/1998 Dekretuaren bidez (1998-07-13ko EHAA) eta dekretu hori garatzen duten aginduen bidez (1998-08-31ko EHAA) erregulatzen dira. Era berean, kontuan hartu behar dira [Norbanako Curriculum Egokitzapenei buruzko Hezkuntza sailburuordearen argibideak](#).

[↑Aurkibidea](#)

#### 3.5.1. Curriculumera sartzeko egokitzapenak

Curriculumera sartzeko egokitzapenak erregistratuta geratu beharko dute ikasleen espedientean, eta hartutako neurriak bete beharrekoak izango dira.

Curriculumerako irisgarritasuna bermatuko duten ikasleen plangintzan, koordinazioan eta jarraipenean, ikastetxeko zuzendaritzak irakasleen eta irakasle ez diren langileen arteko lan koordinatua bermatu behar du.

Materialen irisgarritasunerako eta/edo egokitzapenerako baliabideen eskuragarritasuna kanpoko zerbitzuen mende dagoenean (Biltegiak, Itsuen Baliabidetegia), ikastetxeak behar besteko aurrerapenaz egingo du eskaera.

##### *a) Curriculum-egokitzapen indibidual garrantzitsuak eta Gela Egonkorren Curriculum Proiektua (GECp) aurkezteko epeak*

- Ikastetxeko zuzendaritzak urriaren 21a baino lehen bidaliko ditu dagozkion proposamenak
- HLBP aholkulariak azaroaren 11a baino lehen emango du txostena
- Hezkuntza Ikuskaritzak azaroaren 29a baino lehen bidaliko du oniritzia
- Hezkuntza Berriztatzeko lurralde-arduradunak abenduaren 9a baino lehen jakinaraziko dio ikastetxeari curriculum-egokitzapena edo GECPa onartuta dagoen ala ez, ikastetxeak, abenduaren 16a baino lehen, idatziz jakinaraz diezaien ikaslearen legezko arduradunei, ebazpenaren kopia erantsita.

##### *b) Lehen Hezkuntzan adimen-gaitasun handiak dituzten ikasleentzako curriculum-egokitzapenak aurkezteko epeak*

- Ikastetxeko zuzendaritzak urriaren 23a baino lehen tramitatuko du proposamena
- HLBP aholkulariak azaroaren 13a baino lehen emango du txostena
- Hezkuntza Ikuskaritzak azaroaren 29a baino lehen bidaliko du oniritzia
- Hezkuntza Berriztatzeko lurralde-arduradunak abenduaren 11 baino lehen jakinaraziko dio ikastetxeari neurria onartuta dagoen ala ez, ikastetxeak, abenduaren 18a baino lehen, idatziz jakinaraz diezaien ikaslearen legezko arduradunei, ebazpenaren kopia erantsita.



*c) Haur Hezkuntzan eta Lehen Hezkuntzan eskolatzea aurreratzeko edo eskolatzeko-aldia malgutzeko eskaera aurkezteko epeak*

- Ikastetxeko zuzendaritzak, etapa hasi aurretik, eskolatzeko-aldia aurreratzeko edo malgutzeko proposamena izapidetuko du maiatzaren 27a baino lehen
- HLBP aholkulariak ekainaren 3a baino lehen emango du txostena
- Hezkuntza Ikuskaritzak ekainaren 10a baino lehen bidaliko du bere oniritzia
- Hezkuntza Berriztatzeko lurralde-arduradunak ekainaren 17a baino lehen tramitatuko du dokumentazioa
- Aniztasunerako eta Hezkuntza Inklusiorako Zuzendaritzak ekainaren 24a baino lehen jakinaraziko dio ikastetxeari proposamena onartutzat jotzen den ala ez, ikastetxeak ikaslearen legezko arduradunei horren berri eman diezaien, ebazpenaren kopia erantsita, ekainaren 28a baino lehen

*d) Hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleek curriculumera sartzeko baliabide materialak eskatzeko epeak*

- Baliabide materialak Berritzegunearen bidez eskatuko ditu ikastetxeak. Horretarako, HLBP aholkulariak dagokion ebaluazio psikopedagogikoa egingo du. HLBP aholkulariak premiak baloratuko ditu eta baliabideen proposamena Hezkuntza Berriztatzeko lurralde-arduradunari tramitatuko dio **apirilaren 10a** baino lehen.
- Maileguan hartutako materiala mantentzea ikastetxearen ardura izango da, eta hura baldintza egokietan itzuli beharko da (horretarako, konpromiso hori zehaztuko duen dokumentua beteko da). Ikastetxeak ordaindu beharko ditu 150 eurotik beherako kostua duten curriculumera sartzeko beharrezko materialak.

### 3.6. ARRETA GOIZTIARRA: HAUR-GARAPENAREN JARRIPENERAKO PROTOKOLOA

Protokolo hau derrigorrezkoa da funts publikoekin sostengatutako ikastetxe guztietan, eta helburua da hezkuntza-laguntzarako behar espezifikoak sor ditzaketen garapen-aldaketak goiz detektatzea. Esku hartzen duten faseak eta eragileak, egutegia eta behaketa-eskalak ikasle guztiei aplikatzea, salbuespenik gabe, Haur Garapenaren Jarraipenerako Protokoloan jasotzen dira.

Hori aplikatzeko, beharrezkoa da Haur Hezkuntzako irakasle tutoreak, Haur Hezkuntzako koordinatzaile edo koordinatzaileak, irakasle tutoreak, irakasle aholkularia eta, bereziki, ikasketaburuak parte hartzea eta koordinatzea. Horrek protokolo hori ezarritako baldintzetan beteko dela bermatuko du.

Behaketa eskalak ISEI-IVEIk diseinatutako arreta goiztiarreko plataforma informatikoan beteko dira, eta bi unetan egingo dira:

- Azaroaren 1etik abenduaren 20ra bitartean, 4 eta 5 urteko haurrei
- Otsailaren 1etik martxoaren 15era, 2 eta 3 urteko haurrei.

Halaber, ezarritako prozedurari jarraituko zaio:

- **2 eta 3 urteko Haur Hezkuntza:**

Otsailean eskalak beteko dira.



Eskala horietan zailtasunak antzematen direnean:

- Esparru batean edo gehiagotan itemik ez badago, Jarduera Plan Pertsonalizatua (JPP) prestatu eta ezarriko da. Plan hori prestatzen familiak ere parte hartuko du. Ikasturtearen amaieran plan hori ebaluatuko da eta, beharrezkoa bada, hurrengo ikasturtean jarraituko da.
- Zailtasunek hurrengo ikasturteko lehen hiruhilekoan irauten badute, ebaluatu egingo da eta, beharrezkoa bada, berariazko detekzioarekin hasiko da. Berariazko detekzioa egin ondoren, JPPa eguneratu egingo da.

- **4 eta 5 urteko Haur Hezkuntza:**

Azaroan beteko dira eskalak.

Eskala horietan zailtasunak antzematen direnean:

- Ikasturtearen hasieran zailtasunak antzematen badira, JPPa egin eta inplementatuko da edo, lehenik badago, JPParekin jarraituko da.
- Lehenengo hiruhilekoan zailtasunek jarraitzen badute, ebaluatu egingo da eta, beharrezkoa bada, detekzio espezifikoarekin hasiko da.

Haur Hezkuntzako maila guztietan, alerta-seinaleak antzematen badira, eremu batean hiru item edo gehiago edo bi item edo gehiago bi arlotan eskuratu ez dituztela ikusten bada, JPPa prestatu eta ezarriko da, eta bigarren fasea pasatuko da detekzio espezifikoarekin).

Garapen goiztiarra edo gaitasun intelektual handia dagoela antzematen denean, bigarren fasea hasteko irizpidea bikoitza da. Lehenik eta behin, arlo berean hiru itemetan edo gehiagotan edo bi arlotan edo gehiagotan adierazitako jokabideak bat etorri behar dira ikaslearen adinetik gorako adierazleekin. Bigarrenik, garapen goiztiarreko adierazleen %50 edo gehiago izatea, adin kronologikoari dagokionez.

Nolanahi ere, gogoan izan behar da irizpide horiek osorik betetzen ez badira ere, JPPa prestatu eta ezarri behar dela atzemandako beharrei erantzuteko.

Tutoreari dagokio Haur Garapenaren Jarraipenerako Protokoloa hastea, Behaketa Eskalak ikasle guztiei aplikatuz, eta, halakorik bada, ondorengo faseen jarraipena eta koordinazioa egitea. Gainera, JPPak prestatu, ezarri eta ebaluatuko ditu. Horretarako, ikastetxeko irakasle aholkulariaren laguntza izango du, Berritzegunearekin lankidetzan.

Beste zerbitzu batzuetara bideratzeko, HLBPKo aholkularitzaren laguntzarekin egindako detekzio-fase espezifiko baina ez da egin behar, eta W67an dagoen bideratze-txostena bete behar da. Berariazko detekziorik gabe, ez da ebaluazio psikopedagogikorik eskatuko, eta hezkuntza-eremutik kanpo ere ez da deribaziorik egin behar.

Familiei ikasturte hasieran eman behar zaie protokolo horren berri.

Behaketa Eskalak betetzeko ez da familien baimenik behar, ikusten denak lotura estua baitu etapako curriculumarekin berarekin, eta Haur Hezkuntzako haur guztientzat pentsatuta baitago.

[↑Aurkibidea](#)



### 3.7. ESKOLA-EGUTEGIA ETA –ORDUTEGIA

Ikastetxeko eskola kontseiluari dagokio ikasleen ohiko eskola-egutegia eta -ordutegia finkatzea, hezkuntza-etapa bakoitzeko arauak, ikastetxea zabalik egongo den denbora eta ikasleen ohiko eskola-ordutegitik kanpo egingo diren jarduerak errespetatuz.

Nolanahi ere, egutegi eta ordutegi arruntak [Hezkuntza sailburuordearen ebazpenaren](#) arabera ezarri beharko dira. Ebazpen horren bidez, arau osagarriak ematen dira 2024-2025 ikasturterako Euskal Autonomia Erkidegoaren ikastetxe publikoetako eskola-egutegia egiteko.

Onartutako egutegia eta ordutegia ezingo dira aldatu ikasturtean zehar, Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzak behar bezala baimendutako salbuespenezko arrazoiengatik izan ezik.

Hurrengo ikasturteetarako ikastetxeko ordutegia aldatzeko, Hezkuntzako lurralde-ordezkararen berariazko baimena beharko da, prozedura honen arabera:

- Ikastetxeko zuzendaritzak egingo du proposamena, eta eskola-egutegiari buruzko araudian ezarritako baldintza guztiak bete beharko ditu.
- Proposamena irakasleekin kontsultatu beharko da, baita ikastetxeko gurasoekin ere, eta sektore horietako bakoitzean onartu beharko da, emandako botoen 2/3eko gehiengo kualifikatuaz eta sektore bakoitzeko eroldaren % 50eko gutxieneko partaidetzaz.
- Proposamena ikastetxeko eskola kontseiluaren gehiengo osoz onartu beharko da.

Aurreko baldintzak bete ondoren, ikastetxeko zuzendaritzak Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzan tramitatuko du 2025-2026 ikasturterako aldaketa-eskaera, 2025ko urtarrilaren 15a baino lehen. Lurralde Ordezkaritzak, egokitzat jotzen dituen txostenak bildu ondoren, aldaketa hori baimendu edo ukatuko du ikastetxeak matrikulen aurre inskripzioak egin aurretik, ikastetxeak hurrengo ikasturterako ordutegi-aldaketaren berri eman diezaaien eskola-komunitateko kide guztiei (gurasoak, ikasleak eta

[↑Aurkibidea](#)

#### 3.7.1.- Haur Hezkuntzako ikasleen eskola-ordutegiak

2024-2025 ikasturteari begira ordutegiak egiteko garaian, kontuan hartu behar da Haur Hezkuntzarako [75/2023 Dekretuak](#) adierazten duena.

Haurrak lehendabiziko aldiz etapan edo zentroan pixkanaka hasiko dira, egokitzapen-aldi bat eginez. Aldi horren helburua da familia- eta eskola-ingurunearen arteko jarraitutasuna bultzatzea, haurrak pixkanaka eskolara egokitu ahal izateko. Aldi hori, egokitzapen-denbora da, haur bakoitza bere lehen ikastetxe-esperientzia denean egoera berrian arrakastaz hasteko. Aldi hori ez da berdina izango denentzat; izan ere, haurraren beharrezan erantzun behar die eta, betiere, familia bakoitzarekin adostuko da, eta ezingo da iraila baino gehiago luzatu.

[↑Aurkibidea](#)

#### 3.7.2.- Lehen Hezkuntzako ikasleen ordutegia.

2024-2025 ikasturteari begira ordutegiak egiteko garaian, kontuan hartu behar da Lehen Hezkuntzarako [77/2023 Dekretuak](#) adierazten duena.



Lehen Hezkuntzako ikasleen ohiko klase-ordutegia ikastetxeak berak ezarriko du, indarrean dagoen araudian ezarritako gutxiengoak errespetatuz. Horretarako, kontuan hartuko da, EAEko Haur eta Lehen Hezkuntzako ikastetxe publikoetan 2024-2025 ikasturterako eskola-egutegia egiteko osagarritzko arautegia ematen duen Hezkuntza sailburuordearen Ebazpenak dioena.

Goiz eta arratsaldeko jardun-egunetan, Lehen Hezkuntzan klaseko jarduera 5 saiokoa izango da, era honetan banatuak:

- Goizez: 3 saio eta 30 minutuko jolasgaraia.
- Arratsaldez: 2 klase-saio, guztira, 90 minutuko gutxiengo iraupenaz.
- Etengabeko jarduneko egunetan, gehienez 4 klase-saio egingo dira. Gainera, jolasgarai bat edo gehiago egingo dira, Lehen Hezkuntzan atsedeneko 30 minutu banakoa.

Ordutegiak baldintza hauek beteko ditu:

- Goizeko klaseak ez dira hasiko 9:00etan baino lehenago, ezta 10:00ak eta gero ere.
- Goizeko eta arratsaldeko jardunen artean, gutxienez, orrubete eta erdiko atsedene bat egongo da.
- Ezingo da eman klaseko bi ordu baino gehiago jolasgarai bat kontuan hartu gabe.

Ikastetxeetako zuzendaritza eta irakasleak dira ikasleen arduradunak ikastetxeetan edo ikastetxetik kanpo egiten diren jarduera osagarrietan. Ohiko klase-jardunean, ikasleak bakarrik ikastetxera huts egin dezake, baldin eta gurasoak, lege-arduradunak edo pertsona baimenduak ikastetxera agertu eta adingabea bere kargura hartzen dutenean.

2024-2025 ikasturteari begira ordutegiak egiteko garaian, kontuan hartu behar da 77/2023 Dekretuaren [VI. eranskina](#):

#### Lehen Hezkuntzako ordutegiak

Gubien Ordutegia		Erref ordut zikl, ikasg			Erref ordut zikl, eremuka 1			Erref ordut zikl, eremuka 2		
		1.	2.	3.	1.	2.	3.	1.	2.	3.
Natura, gizarte eta kultura ingurunearen ezagutza	17	6	7	6	13	14	12	13	16	15
Matematika	17	6	7	6						
Heziketa fisikoa	13	6	4	4	6	5	4	6	5	4
Gaztelania eta Literatura	17	7	7	6	14	16	15	14	14	12
Euskara eta Literatura	17	7	7	6						
Atzerriko Hizkuntza	14	3,5	6	6	4	6	6	4	6	6
Arte Hezkuntza	9	3	3	3	4			4		
Tutoretza	6	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Erijihoa/ Komunitaterako proiektua	6	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Balio zibiko eta etikoak	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2
Jolas garaia	15	7,5	5	5	5	5	5	5	5	5
Proiektua // Monografikoa		0	0	2	0	0	2	0	0	2
Ikastetxearen erabilera librea	17									
GUZTIRA	150	50	50	50	50	50	50	50	50	50

Ikastetxeak, bere autonomia erabiliz, etapako gutxiengo ordutegia oinarri hartuta ikastetxeko ordutegia osatuko du. Horretarako hainbat aukera proposatzen dira:

- **Arloka**, "Erref. Ordut zikl, ikasg" zutabeko proposamena erreferentzia gisa har daiteke.



- **Eremuka**, bigarren eta hirugarren zutabeetako proposamenak erreferentzia gisa har daitezke, aukera hauekin:
  - **Erre ordut zikl, eremuka 1-** lehen eremua: *Matematika + Natura, Gizarte eta Kultura Ingurunearen Ezagutza*; bigarren eremua: *Euskara eta Literatura + Gaztelania eta Literatura + Arte Hezkuntza*.
  - **Erre ordut zikl, eremuka 1** lehen eremua: *Matematika + Natura, Gizarte eta Kultura Ingurunearen Ezagutza + Arte Hezkuntza*; bigarren eremua: *Euskara eta Literatura + Gaztelania eta Literatura*.
  - Ikastetxeak sortutako bestelako eremuekin.

*Arte Hezkuntza bitan banatu ahal izango da, Musikan eta Plastikan.*

*Heziketa Fisikoaren* arloa etapa osoan zehar indartzeko apostua egiten da. Lehen zikloko bi mailetan, astean Heziketa Fisikoko hiru saio egingo dira.

Araudi honekiko salbuespen gisa, dagokion Hezkuntzako lurralde-ordezkariek baimena eman ahal izango du ordutegian aldaketak egiteko, baldin eta aldaketa horiek behar-beharrezkoak badira ikastetxean ematen diren askotariko mailetako ikasleen eskola-garraioko zerbitzuak koordinatzeko edo garraio- eta/edo jantoki-zerbitzu berberak partekatzen dituzten ikastetxeetakoak koordinatzeko.

[↑Aurkibidea](#)

### 3.8. IKASLEAK KLASERA BERTARATZEA

Ikasle guztien eskubidea eta betebeharra da eskolara bertaratzea.

Hutsegiteak gurasoek edo legezko tutoreek justifikatu beharko dituzte dagokion tutorearen aurrean, eta ikasketaburuak onartuko ditu.

Eskola Kontseiluak finkatu beharko ditu ikastetxeko AJAn ikasleen hutsegiteetarako erregulazioa eta ondorioz sor daitezkeen neurri zuzentzaileak, EAEko unibertsitateaz kanpoko ikastetxeetako ikasleen eskubideei eta betebeharrei buruzko abenduaren 2ko [201/2008 Dekretuan](#) ezarritakoarekin bat etorritz (2008ko abenduaren 16ko EHAA).

Ikastetxeetako zuzendaritzek Hezkuntzako Ikuskaritzari jakinaraziko diote, aplikazio informatikoaren bitartez, ikasleen absentismoari buruzko informazioa, gaiari buruzko urteroko zirkularrean ezartzen denari jarraituz.

[↑Aurkibidea](#)

### 3.9. ERLIJOA

Erlijio ofizialen eskaintza derrigorrezkoa da ikastetxearentzat, eta borondatezkoa, ikasleentzat. Ondorioz, gurasoek edo legezko tutoreek adieraziko dute onarpen eskaeretan irakaskuntza hori jasotzeko edo ez jasotzeko borondatea. Erabaki hori, kontrakoa berariaz adierazi ezean, hurrengo ikasturterako mantenduko da.



Ikastetxeak hurrengo ikasturteko plangintza egin baino lehen, apirilean, erlijio irakaskuntzen eskaerari buruzko informazio eguneratua jakinarazi beharko du onarpen eta matrikula aplikazioaren bidez.

Egoitza Santuaren eta Espainiako Estatuaren artean izenpetutako Irakaskuntzari eta Kultura Gaiei buruzko [Akordioan](#) ezarritakoari lotuko zaio erlijio katolikoaren irakaskuntza.

Beste erlijio batzuen irakaskuntza egokitu egingo da Espainiako Estatuak Espainiako Erlijio [Erakunde Ebanjelikoen Federazioarekin](#), [Espainiako Komunitate Juduen Federazioarekin](#) eta [Espainiako Batzorde Islamikoarekin](#) egindako lankidetzak akordioetan eta, hala badagokio, etorkizunean beste erlijio-konfesio batzuekin izenpetzen diren akordioetan xedatutakora.

[↑Aurkibidea](#)

### 3.10. IKASLEEN EBALUAZIOAREKIN LOTUTAKO ALDERDIAK

Ebaluazioa kudeatzeko garaian erreferente izango dira:

- [AGINDUA, 2024ko urtarrilaren 22koa, Hezkuntzako sailburuarena, zeinaren bidez arautzen baitira Haur Hezkuntzako ebaluazioa eta Oinarrizko Hezkuntzako eta Batxillergoko ebaluazioa, mailaz igarotzea eta titulazioa, hala badagokio.](#)
- Ikasturte Amaierako dokumentazio akademikoa.

[↑Aurkibidea](#)

### 3.11. EBALUAZIO DIAGNOSTIKOA

Ebaluazio diagnostikoak Hezkuntza Sailaren eta ikastetxe guztien artean partekatutako erantzukizuna dira, [oinarrizko irakaskuntzen curriculumari buruzko Dekretuaren](#) 41. artikularen arabera, eta hobetzeko aukera eta erronka gisa ulertu behar dira ikastetxeen eta euskal hezkuntza-sistema osoaren aldetik.

Testuinguru horretan, zuzendaritza-taldearen eta hezkuntza-komunitateko gainerako kideen erantzukizuna da ebaluazio horiek egin daitezen bermatzea eta emandako informazioa behar bezala tratatzea. Informazio hori diskrezio handienarekin tratatuko da, eta ikastetxeko hezkuntza-komunitateko edozein kidek ezin izango du argitaratu, ez banaka, ez modu kolektiboan.

[↑Aurkibidea](#)

#### 3.11.1. ETAPA ERDIKO EBALUAZIO DIAGNOSTIKOA

2024-2025 ikasturtean izaera zentzala duen etapa erdiko ebaluazio diagnostikoa egingo da.

Ebaluazio diagnostiko hori nahitaez bete beharrekoa da, baina ez du ondorio akademikorik ikasleentzat. Funts publikoekin sostengatutako ikastetxe guztietan egingo da, eta helburu du konpetentzia-maila egiaztatzea eta maila hori hobetzeko neurri egokiak ezartzea. Hezkuntza Ikuskaritzari dagokio ikasleen eta irakaskuntzaren ebaluazio-prozesua nola garatzen den gainbegiratzea.

[↑Aurkibidea](#)





## 4. IRAKASLEAK ETA HEZKUNTZAKO PERTSONALA

Irakasleen kompetentzia-profila [77/2023 Dekretuaren](#) 20. artikuluan eta [75/2023 Dekretua](#), 17 artikuluan dago jasota. Gainera, atal honetarako, kontuan hartuko da honako hauetan jasotakoa: [Euskal Enplegu Publikoaren 11/2022 Legean](#), abenduaren 1ekoa; [LOEren](#) 91. artikuluan; eta, [Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuan](#) (batez ere, funtzionarioen eskubide eta betebeharrei, falta eta zehapenei, kode deontologikoari eta abarri dagokienez) eta indarrean dauden lan-akordio eta -hitzarmenetan.

[↑Aurkibidea](#)

### 4.1. IRAKASLEEN ANTOLAKETA

#### 4.1.1. Irakaskuntza-jardueraren antolaketa

Zuzendaritza-taldearen egitekoa da irakasle taldeak antolatzea eta irakasleak beren jardueretara atxikitzeko irizpideak erabakitzea ikasturte bakoitzaren hasieran, gai hori erregulatzen duten arauen arabera.

Ikasturtea hasi baino lehen, zuzendaritza-taldeak irakasleak maila, ziklo, arlo-eremu eta ikasle taldeetara esleituko ditu, kontuan hartuz ikasle-taldeen ezaugarriak eta irakasleen kompetenziak. Kontuan hartu beharreko irizpideen artean, zailtasun handiena dakarten edo irakasle taldearen egonkortasuna eskatzen duten taldeetara bultzatuko da behin betiko irakasleak esleitzea

*Ikastetxearen ordutegia onartzea eta jendaurrean jartzea*

Irakasleek nahitaez bete behar dute ikasketaburuak prestatutako eta zuzendariak onartutako ordutegia. Lurralde-ordezkaritzak ebatziko du gaiari buruzko edozein erreklamazio, Hezkuntzako Ikuskaritzaren txostena jaso ondoren.

Zuzendaritza kideen, irakasleen eta hezkuntza-profesionalen ordutegiak ageriko leku batean egongo dira, eskola komunitateko kide guztiek ezagutu dezaten eta jarraian zehatzen diren puntu hauen inguruko informazioa izan dezaten: gurasoei zuzendutako tutoretzen ordutegia, zaintzak, tokiko batzordeetan eta eskualdeko prestakuntza-mintegietan parte hartzea eta abar.

[↑Aurkibidea](#)

#### 4.1.2- Urteko lanaldia

Lanaldi eta egutegi motak edozein direla ere, **irakasleen dedikazio**-erregimena **1.462 ordukoa** izango da.

Ebazpen honetan, halaber, erregulatu egiten da asteko lanaldiko jarduna, lanaldi horren banaketa curriculum emateko ordutegian, ordutegi osagarria eta ikastetxean egoteko ordutegia.

Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko irakasle funtzionarioen lan-baldintzak arautzen dituen [akordioaren](#) (34. artikuluan) eta [Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren](#) (50. artikuluan), irakasle funtzionarioek eskubidea izango dute urte natural bakoitzean hogeita bi egun balioduneko opor ordainduak izateko, edo proportzioan dagozkion egunetakoak, urtean zehar zerbitzu-denbora laburragoa balitz. Ondorio horietarako, larunbatak ez dira egun balioduntzat hartuko.



Oporraldi hori urte bakoitzeko abuztuan zehaztuko da. Iraileko lehen lanegunean, irakasle guztiek beren ikastetxean eta beren lanpostuan egon beharko dute.

Oporraldia eten ahal izango da gaixotasun edo istripuren bat gertatzen bada, eta interesdunak oporraldia osatzeko eskubidea izango du, inguruabar horiek desagertu eta medikuaren alta jaso ondoren. Hartu gabeko oporraldia aldi bakarrean hartuko da, ahal dela, eskolarik eman behar ez denean.

[↑Aurkibidea](#)

#### 4.1.3.- Asteko lanaldia eta irakasleen eginkizunak

Irakasleek asteko **30 ordu emango dituzten ikastetxearen zuzeneko dedikazioan** eta, horietatik, 23 irakastorduak izango dira gehienez (jolasgaraia ere tartean). Irakastordu horietan sartzen dira curriculum ematera bideratutakoak, ikasleen tutoretzakoak eta hezkuntza-laguntzak.

Gainerako 7 orduak honetarako erabiliko dira:

- Elkarrizketak gurasoekin.
- Banakako tutoretzak.
- Ikastetxeetan egiten diren hezkuntza-ziklo, -arlotan eta -programen inguruko irakasle taldeen bilkurak.
- Aniztasunari erantzutera dedikatutako profesional aditu guztien bilkurak.
- Ikastetxeko Hezkuntza Proiektuan sartzen diren proiektu estrategikoak.
- Ebaluazio-bilkurak.
- Klaustroak.
- Gobernu kide anitzeko organoetara bertaratzea eta hezkuntza-komunitatean sortu eta Eskola Kontseiluak onartutako batzorde espezifikoen parte hartzea.
- Prestakuntza-jarduerak.

Irakasleen koordinazioa, lankidetzak eta prestakuntza bultzatzeko, asteko dedikazio-ordutegia eta ikastetxean egoteko ordutegia bat etorri behar dira irakasle guztientzat, salbu eta ikastetxean onartutako proiektu edo zerbitzuei lotutako salbuespenak gertatzen badira.

Bestetik, ikastetxean zuzenean dedikatu behar ez diren ordutzat hartzen direnak, hauexetara zuzenduko dira: irakaskuntza-jarduerak indibidualki prestatzea, azterketak zuzentzea, borondatezko eta banakako lanbide-hobekuntza eta irakaskuntza-eginkizunari lotutako beste gai batzuk. Ordutegi hau ez da ikastetxean nahitaez egotekoa.

Ikastetxeko zuzendaritzak antolatuko du jolasgaraian edo jolasgaraietan ikasleei eman beharreko arreta; arreta hori jolasak eta zeharkako oinarrizko konpetentziak garatzera bideratutako beste jarduerak batzuk planifikatzeari lotuta egongo da. Zeregin horretara, jolastokietan eta ikastetxeko beste gela batzuetan dauden ikasle guztien zaintza eta jagoletza aktiboa bermatzeko behar diren irakasleen kopurua esleituko da. Irakasle/ikasle ratioa ikasleen adinaren, denbora-aldi horietarako jarduerak planifikatu diren helburuen eta arreta emango den espazioaren ezaugarrien arabera zehaztuko da. Ikastetxeek protokolo bat prestatuko dute, eta ikastetxearen urteko planera (IUP) gehituko da; bertan, hauexek bilduko dira: diseinatutako jarduerak; arreta berezia eskatzen duten jolasgaraiko guneen identifikazioa; irakasleak arreta bereziko guneetara eta gainerako eskola-esparrura esleitzea; zein jarduketara jarraituko den intzidentziak sortzen direnean.



Ikastetxeak ordu-kreditu bat du eta, ondorioz, irakasle-zuzkidura bat; zuzkidura horrek, ikasleek dituzten irakasle-arreta premiei aurre egiteaz gain, balio du hezkuntza-komunitateak IHPan zehaztutako jomugetara heltzeko proposatu diren jarduerak eta proiektuak planifikatu, koordinatu eta egiteko erantzuna emateko. Ardura eta zeregin horiek IUPea aurreikusiko dira.

Zuzendaritza-taldeari dagokio, klaustroarekin eta inplikaturako pertsonalarekin adostu ondoren, ordu-kreditu hori kudeatzea, irakasle bakoitzari esleituz irakaskuntza-jarduera eta garatu behar duen zeregin espezifikoa. Horretarako, lehenetsun hauek hartuko dituzte kontuan:

Pertsona bakarreko organoek denbora izango dute karguaren berezko zereginak betetzeko.

- Zuzendaritza-taldeak, ikastetxeko antolamendua eta bertan existitzen diren organo edo/eta batzorde pedagogikoen funtzionamendua kontuan hartuz, zikloko koordinatzaileei haien eginkizunak egiteko behar duten ordu kopurua esleituko die.
- Ikastetxean, irakaskuntza-jarduerako ordutegian, beti egongo da zuzendaritza-taldeko ordezkari bat..

#### *a) Hezkuntza-laguntza*

**Ikastetxearen Aniztasunari Erantzuteko Planak ikastetxearen urteko planean zehaztuko du zeregin horretarako erabiliko den ordu-kreditua**, eta aniztasun horri ikuspegi integratzailetik erantzuteko eta ikastetxeko giza baliabideak modurik eraginkorrenean aprobetxatzeko ekintza eta estrategia egokienak, adibidez:

- Jarduera-talde batean irakasle bat baino gehiago egotea.
- Aurreko zikloko konpetentzia batzuk eskuratu ez dituzten ikasleei hezkuntza-erantzuna ematea.
- Ikasteko zailtasunak dituzten ikasleen ohiko eskola ordutegitik kanpoko hezkuntza indartzea.
- Talde-banaketa ikasgai batzuetan.
- Etxez etxeko irakaskuntza behar duten ikasleentzako laguntza pedagogikoa. Ezarritako koordinazioa.
- Ikasturte osoan eskolatze berriek sortzen dituzten beharrei erantzuteko ordu-kreditua aldatzeko aukera.

[↑Aurkibidea](#)

#### *b) Lanaldi-murrizketa duten irakasleak*

Lanaldi-murrizketa familia eta lana kontziliatzeko eskatu bada, ikastetxeko zuzendaria ahaleginduko da interesdunaren ordutegia eskatutako kontziliazioaren araberakoa izan dadin, **betiere horrek ez badu eragin negatiborik ikasleen arretan**.

##### **Lanaldiaren 1/2ko murrizketa**

Lanaldi erdiko murrizketa eraginkorretan, Haur eta Lehen Hezkuntzako irakasleek asteko 15 orduko lanaldia izango dute ikastetxean zuzenean emateko. Horietatik, asteko 12 ordu irakastorduak izango dira eta, horien banaketari dagokionez, egunero ikastetxean 2 ordu eman beharko dute gutxienez; asteaz, berriz, 4 egun gutxienez.



Gainerako orduak, ikastetxean zuzenean dedikatu behar ez diren ordutzat hartzen direnak, hauexetara zuzenduko dira: irakaskuntza-jarduerak prestatzea, azterketak zuzentzea, irakasleen lanbide-hobekuntza eta irakaskuntza-eginkizunari lotutako beste gai batzuk

[↑Aurkibidea](#)

### Lanaldiaren 1/3ko murriztea

Lanaldi hereneko murrizketa eraginkorretan, Haur eta Lehen Hezkuntzako irakasleek asteko 20 orduko lanaldia izango dute ikastetxean zuzenean emateko. Horietatik, asteko 15 ordu irakastorduak izango dira eta, horien banaketari dagokionez, egunero ikastetxean 2 ordu eman beharko dute gutxienez, asteko lanegun guztietan (astelehenetik ostiralera).

Asteko gainerako orduak, ikastetxean zuzenean dedikatu behar ez diren ordutzat hartzen direnak, hauexetara zuzenduko dira: irakaskuntza-jarduerak prestatzea, azterketak zuzentzea, irakasleen lanbide-hobekuntza eta irakaskuntza-eginkizunari lotutako beste gai batzuk.

[↑Aurkibidea](#)

### Lanaldiaren 1/3 duten irakasleen ordutegia

Irakasle horien ordutegia asteko 10 ordukoa izango da, eta horietatik 8 irakaskuntza-dedikaziokoak izango dira. Ordutegi horrek irakasle titularrarena osatu beharko du, ikasleen arreta bermatuta gera dadin.

[↑Aurkibidea](#)

### Osasun-arazo larriengatik lanaldi-murrizketa duten irakasleak

Osasun-arazo larriak dituzten irakasleek lanaldiaren heren bateko murrizketa badute, zuzeneko irakaskuntza-orduak astean 6 ordu murriztu ahal izango dituzte. Murrizketa horrek ez du esan nahi ikastetxean egoteko ordutegia murriztuko denik.

Murrizketa-ordu horiek zuzendu beharko dituzte zereginak egitera, liburutegiko lanetara, eskolaz kanpoko jarduerak eta jarduera osagarriak antolatzen laguntzera, hezkuntza-arretako zereginetara eta ikastetxeko zuzendaritzak eskatzen dizkien antzeko beste lan batzuetara. Jarduera horietan emandako orduak beren ordutegi pertsonalean jasoaraziko dira.

[↑Aurkibidea](#)

### Gaixotasun kronikoa duten senideei arreta emateko baimena duten irakasleak

2. mailara arteko senide bat zaintzeko baimena —indarrean dagoen erabaki arauemailean jasotakoa— duten irakasleek gehienez 50 ordu izango dituzte ikasturte bakoitzeko. Baimen hori ikastetxeko zuzendaritzarekin koordinatuta baliatu behar da, eskatzaileak ematen duen zerbitzuaren beharrak beteta gera daitezen, eta baimen hori gauzatzeko garaian, behar den koherentzia pedagogikoa eta antolamendukoa bermatu beharko da.

Irakasleen ordutegiak prestatzean, ikasleenganako zuzeneko dedikaziokoak ez diren haien orduak banatzeko, kontuan hartuko dira baimen hori eman zaien pertsonak adierazitako



beharrak. Baimen horrek ez dakar berekin alde aurretik ezarritako ordutegia aldatzeko eskubiderik.

Eskatzailearen eta ikastetxeko zuzendaritzaren artean desadostasunik badago baimen hori baliatzeari dagokionez, eta interesduna ez badago ados zuzendaritzaren erabakiarekin, erreklamazioa jarri ahal izango du Hezkuntzako lurralde-ordezkararen aurrean, eta horrek ebatziko du erreklamazioa, Hezkuntza Ikuskaritzaren txostena jaso ondoren.

[↑Aurkibidea](#)

#### *c) Proiektuak eta programak koordinatzen dituzten irakasleak*

Prestakuntza-programetan edo -proiektuetan irakasleek parte hartzeari ematen zaion balioa ikusita, zuzendaritza-taldeak modua jarriko du Hezkuntza Sailak onartutako proiektuak eta programak koordinatzen duten irakasleek behar besteko dedikazioa izan dezaten beren eginkizuna betetzeko.

[↑Aurkibidea](#)

#### *d) Irakasle ibiltariak*

Ikasketaburuak edo/eta ibiltaritzako ikastetxeko zuzendaritzek erabakiko dute ikastetxe bakoitzean irakasle ibiltarien egonaldiko ordutegia zein den. Alde horretatik, ibiltaritzako ikastetxeetako haien egonaldia hauen arabera egokituko da: egin beharreko ibiltaritzak dituen ezaugarriak, ibiltaritza bakoitzean bere arreta jasoko duten taldeak edo/eta ikasleak, eta emango dituen arloak.

Egutegia betetzearen ondorioetarako, irakasle ibiltariak atxikitako ikastetxeko egutegia bete behar dute.

[↑Aurkibidea](#)

#### *e) Ikuspegi inklusibo batetik aniztasunari erantzuteko bereziki prestatutako irakasleak*

##### **Irakasle aholkulariak**

Tutoreei eta irakasle-taldeari aholkua eta laguntza emango die ikasleen aniztasunari erantzuteko eta hezkuntza-laguntza berariazko premiei (HLBP) erantzuteko. Gainera, tutoretza-plan bat ondu eta garatzeko aholkularitza emango dute zikloko koordinatzailearekin batera, bereziki Bizikasi ekimenari lotutako jarduketetan. Gainera, ikastetxeko BAT Taldeko kide aktibo gisa parte hartuko dute.

Haien eginkizunak hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleak eskolatzeko irizpideak ezartzen dituen [1998ko uztailaren 30eko Aginduko](#) 53. artikuluan biltzen dira (abuztuaren 31ko EHAA), eta bere garapena zeregin zehatzetan testuinguratu beharko da.

Funtzioak	Atzak
a) Tutoreari HLBP dituzten ikasleak arrakasta lortzeko estrategiak identifikatzen lagundu.	Tutorearekin batera, ikasle-taldearen funtzionamenduan eragina duten askotariko aldagaiak, haien zailtasunak eta hezkuntza-beharrizanak aztertu eta identifikatu. Irakasle taldearekin ikasgelako metodologia- eta antolamendu-



	<p>egokitzapenak zehaztu eta, beharrezkoa balute, ikasleei banakako arreta eman. Zuzendaritza taldearekin lankidetzan aritu aniztasunari erantzuna emateko planifikazioan eta antolamenduan.</p>
<p>b) Irakasle taldeari -aholkularitza eman eta haiekin lankidetzan aritu NCE eta JPPak prestatzeko eta garatzeko.</p>	<p>Zuzendaritza-taldearekin batera, esku-hartzeak garatzeko baliabideen esleipena planifikatu eta baloratu.</p> <p>Irakasle taldearekin eta inplikaturako gainerako profesionalekin lankidetzan aritu HLBP duten ikasleentzako NCE eta JPPak prestatzen, garatzen eta jarraipena egiten.</p>
<p>c) Ikasgelan tutorearekin batera eta koordinatuta esku hartu, taldean bi profesionalek edo taldekatze malguen egitura batean irakasle bat gehiago balitz bezala une jakin batean jardunez.</p>	<p>Ikasleen aniztasunari erantzuna emateko irakasleen konpententziak hobetu, ikastetxean ikaskuntzarako eta partaidetzarako oztopoak ezabatzeko ekintzak sustatu.</p> <p>Irakasle tutoreei ikasleak banaka, modu interaktiboan eta testuinguratuta ebaluatzen lagundu, ebaluazioan haien gaitasunei eta premiei erreparatu, prozesua eta programa birbideratzeko.</p>
<p>d) Irakasleei aholkularitza eman eta lankidetzan aritu ebaluazioan hezigarrian, hala gizabanakoaren ebaluazioan nola hezkuntza-testuinguruarenean.</p>	<p>Irakasleekin batera, irakaskuntza- eta ikaskuntza-prozesuak errazten dituzten elementuak identifikatu, ikasgelako dinamika, curriculum malgutzea, ikaskuntza autonomoa, JPP, CNE, ...).</p>
<p>e) Hezkuntza-premia bereziekin banaka esku hartu, ingurune arrunt partekatuetan edo espezifikotetan.</p>	<p>Zuzendaritza-taldearen eta irakasleen ekintzak dagokion HLBP aholkulariarekin.</p> <p>Ikasleei ikasgela arruntean zuzeneko arreta eman, eta bakarrik oso tarteka hartatik kanpora.</p>
<p>f) Aniztasunari erantzuteko programak sustatu eta koordinatu.</p>	<p>Aniztasunari erantzuna ikastetxeko, etapako edo zikloko interbentzio orokorreko programak sustatu eta dinamizatu.</p> <p>Zuzendaritza-taldearekin bat etorri, aniztasunari erantzuna eta HLBPei buruzko prestakuntza-programak hasi, bultzatu eta horietan parte hartu.</p>



	Irakasle taldean lankidetzarako oinarri batzuk sustatu, ikasgelako funtzionamendua agertzen diren hezkuntza-premietara egokitzeko balio duen eguneroko jardunbidea aztertzeke.
g) koordinazioa sustatu: - Familiekin - AZP - Foru-Aldundia/Gizarte zerbitzuak - Osasun zerbitzuak	Beharrezkoa denean ikasleen jarraipen egokia egiteko, ongizatea bermatzeko eta arrakasta akademikoa lortzeko.

Irakasle aholkulariak lanaldia hiru eskuhartze mota desberdinen inguruan banatuko du: ikastetxeko irakasleen aholkularitzarako eskuhartzea, ikasleei hezkuntza-laguntza emateko ikasgelako ingurune arrunteko lankidetzara- eskuhartzeak eta hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleentzako laguntza-testuinguruetarako banakako eskuhartzeak; azken artatze horretan, 7 ordu eman ahal izango dira gehienez.

Haur Hezkuntzan, irakasle tutoreei aholkularitza emango die eta haiekin arituko da lankidetzan goiz detektatu eta esku hartzeko lanean, eta koordinazioan arituko da bera bezala ikasleari zein bere familiari buruz esku hartzen ari diren arlo sozial edo osasun eragileekin. Koordinazio hori HLBP aholkulariarekin lankidetzan egingo da.

[↑Aurkibidea](#)

### Hezkuntza-premia bereziak (HPB) dituzten ikasleei laguntzeko irakasleak

Beren eginkizunak [Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren 1998ko uztailaren 30eko Aginduan](#) zehazten dira (abuztuaren 31ko EHAA). Gainerako irakasleek bezala egingo dute beren lanaldia, eta adierazitako eginkizun guztiak betetzen emango dute dagokien ordutegia, ikasleekin esku hartzeari lehentasuna emanda.

**Profesional hauek gela arruntetan esku hartuko dute**, salbuespenak salbuespen. Salbuespen horiek Hezkuntza Ikuskaritzak bermatu beharko ditu, eta ikaslearentzako hezkuntza-proposamenean behar bezala justifikatuta egingo dira. Hala ere, esku-hartze hori gela arruntaz bestelako espazio batean egitea eskatzen duten inguruabarrak daudenean, gela hori kanpotik ikusi ahal izango da.

### Entzumen eta hizkuntzako irakasleak

Pertsonal honek komunikazio eta hizkuntzaren arloan HLBP-ak agertu dituzten ikasleekin beteko ditu bere eginkizunak, lankidetzan arituz hezkuntza-erantzunean esku hartzen duten gainerako profesionalekin, betiere curriculum-jarduketako edo Jarduera Plan Pertsonalizatuan oinarrituz.



Curriculumera sartzeko laguntzan, ikasgela izango da esku hartzeko ingurune lehenetsia. Komunikazio Sistema Handigarriak eta ordezkioak (KSHO) erabileraren laguntza emateko profesional espezializatuak dira beste profesionalekin lankidetzan.

#### Hezkuntza Premia Bereziak babesteko profesional espezifikoak

Ikastetxeetako zuzendaritzek profesional hauen lan koordinatua bermatu behar dute plangintzan (plana, ordutegia...), koordinazioan (bilerak) eta ikasleen jarraipenean. Hauen artean, honako hauek daude: PT irakasleak, entzumen eta hizkuntzako irakasleak, fisioterapeutak, okupazio-terapeutak, hezkuntza-laguntzako espezialistak, IBTko profesionalek, gor-itsutasuneko bitartekariak, gorren koordinatzaileak...

Hezkuntza-laguntzako espezialista (HLE), fisioterapiako espezialista, okupazio terapiako espezialista, zeinu-hizkuntzako interprete (ZHI) eta logopeda diren hezitzaile lan-kontratudunei dagokienez, eta entzumen eta hizkuntzako (EHI) irakasleei dagokienez; ikastetxeak ikasturtea antolatzeko aintzat hartuko ditu Aniztasunerako eta Hezkuntza Inklusiorako zuzendariaren [jarraibideak](#)

#### *g) Hizkuntza indartzeko irakasleak eta Eusle irakasleak*

Ikastetxeko zuzendariak **HIPla izendatuko** du klaustroko irakasleen artean, behar bezala arrazoitutako salbuespenetan izan ezik, **baldintza** hauek betetzen dituztenak:

- Ikastetxean bi ikasturte oso baino gehiago emandako irakasleak izatea
- Hizkuntzen irakaskuntzan esperientzia duten irakasleak izatea edota gairekiko jarrera baikorra duen irakasleren bat

Gainera,

- Ikastetxeko zuzendaritzak denbora bermatuko du hizkuntza indartzeko irakasleen eta gainerako profesionalen (irakasle tutoreak, irakasle orientatzaileak, etab.) arteko koordinaziorako (EJDan islatuko dira).
- Ikastetxeko zuzendaritzak denbora emango du hizkuntza-errefortzuko irakasleen eta, halakorik bada, Eusle irakasleen arteko koordinaziorako (EJDan islatuko dira), bi profesionalek adostutako irizpide metodologikoekin lan egiteko.
- Hizkuntza-indartzeko irakasleen hezkuntza-esku-hartzea Aniztasunari Arreta Emateko Planean (mailak, arreta ematen duten ikasleak, esku-hartze mota, jarraipena eta ebaluazioa gainerako profesionalekin koordinatuta...) eta Ikastetxearen Urteko Planean islatu beharko da.
- Berritzegune Nagusiak antolatzen duen hasierako formazioan edo etengabeko formazioan parte hartuko dute hizkuntza-errefortzuko irakasleek.
- Hizkuntza-programazioa ikasleen premietara egokitzea eta A2 mailara lortzera bideratzea
- Zuzeneko irakaskuntza-lana ikasle-taldeekin egin beharko da (ez banaka), eta ikasle bakoitzari gutxienez 5 eskola-saio eman beharko zaizkio

**Eusle-irakasleek**, aurreko eginkizunez gain, honakoak izango dituzte:

- Bere **jardunaldi osoa** Eusle gelako ikasleen arreta eta premietara bideratzea





- Hasierako balorazioa egitea (ongizate emozionala, hizkuntza eta matematika) beste irakasleekin koordinatuta
- Alfabetatu gabeko ikasle berririk izanez gero, edo prozesuan daudenak Pedagogia terapeutikoko irakaslearen edo ikastetxeko irakasle-orientatzailearekin eskuhartzea antolatzea-
- Ikastetxeko Talde Dinamizatzailearen partaide izatea
- Hizkuntza-programazioa ikasleen premietara egokitzea eta A2 mailara lortzera bideratzea
- Programako eta ikastetxeko formazio saioetan parte hartzea
- Programaren barruan proposatzen diren programazioa eta material didaktikoak abian jartzea eta, hala badagokio, egokitzea eta berriak prestatzea, betiere programaren printzipio metodologikoei jarraituz.

[↑Aurkibidea](#)

#### *h) Erlijioko irakasleak*

Klaustroko kide dira ondorio guztietarako, eta gainerakoen eskubide eta betebeharrak berberak dituzte, indarrean dagoen legerian eta araudian zehaztutako eta kontratu-inguruabar espezifikoen ondoriozko salbuespenekin.

Erlijioko irakasleek jakintzagai horri dagozkion orduak emango dituzte, eta, behar izanez gero, ikastetxeko zuzendaritzak esleitutako beste irakaskuntza-jarduera batzuekin osatuko dute beren ordutegia.

[↑Aurkibidea](#)

## 4.2. ZUZENDARITZA-KARGUAK ETA BESTE BATZUK

### 4.2.1. Zuzendaritza-taldea

Zuzendariak, ikasketaburuak eta idazkariak eta, dagokionean, administratzaileak osatuko dute zuzendaritza-taldea.

Ebazpen honetan xedatutakoaren arabera zuzendaritza-karguetarako eta beste kargu batzuetarako murrizketak kalkulatu ondoren, behar adina ordu libre dauden ikastetxeetan, zuzendari laguntzaile bat (zuzendariordea), ikasketaburu laguntzaile bat eta idazkari laguntzaile bat egon daitezke.

[↑Aurkibidea](#)

### 4.2.2. Zuzendaritzakoak ez diren beste kargu batzuk

Zuzendaritzakoak ez diren kargu hauek ere egongo dira ikastetxean:

- a) [BeA figurak eta BODI irakasleak](#)
- b) [BAT taldeko koordinatzailea](#)
- c) [Eraldatzen koordinatzailea](#)
- d) [Mentoreak](#)



Ikastetxeak koordinaziorako beste kargu batzuk izendatu ahal izango ditu, bere AJAn ezarritako irizpide eta prozedurekin bat. Irakasle horien ordutegi-murrizketak ikastetxean eskuragarri dauden orduen araberakoak izango dira.

[↑Aurkibidea](#)

#### *a) BeA figura eta BODi irakasleak .*

Figura horiei buruzko informazioa ikastetxe publikoetako [hezkuntza-berrikuntzako arduradunei buruzko jarraibideetan](#) dago jasota (BeA figuras), 2024-2025 ikasturterako. BeA figuren izendapenean ikasturtean egiten den edozein aldaketa jarraibideetan araututako baliozkotze-batzordeak onartu beharko du.

Zuzendari batek BeA figura aldatu behar badu gerora sortutako arazoaren batengatik, dagokion eraginguneko arduradunari eskatu beharko dio aldaketa hori. Aldaketa behar bezala justifikatu behar da, eta BeA figura gisa proposatutako pertsonak 2024-2025 ikasturterako BeA figuren jarraibideetan ezarritako baldintzak bete behar ditu.

Baldin eta BeA figura batek baja bat badu ikasturtean zehar, irizpide orokor gisa, ez da ordezkaturko, bi zirkunstantzia hauetakoren bat (edo biak) gertatu ezean:

- BeA figurak irakaskuntza-dedikazioko orduak baditu, ordu horiek ordezeko pertsona batekin beteko dira, ordezkapenei buruzko araudi orokorrari jarraituz.
- BeA figuraren bajak bi hilabete edo gehiago iraungo duela aurreikusten bada, ikastetxeko zuzendariak klaustroko kide bat proposatu beharko du BeA figura izendatzeko (BeA figura izateko baldintzak betetzen duen irakaslea izan behar da). Eskaera dagokion eraginguneko arduradunari eta dagokion lurralde historikoko pedagogia-berrikuntzako arduradunari zuzenduko zaie. Eskaera onartu ondoren, beharrezkoak diren kudeaketak egingo dira ordezeko bat bidal dadin ikastetxera, eta hark bere gain hartuko ditu BeA figura berriaren zuzeneko irakaskuntza-dedikazioko orduak.

Prozedura hori antzera aplikatuko da BODI irakasleen kasuan.

#### *b) BAT taldeko koordinatzaileak*

BAT taldeko koordinatzaileak eginkizun hauek beteko ditu:

- BAT taldearen koordinazioko eta lan komuneko uneak kudeatzea, ezartzea eta dinamizatzea: bilkuren deialdiak, aktak, edukia...
- Jazarpen-kasuetan esku-hartzeen jarraipena egitea eta haiek konpontzen laguntzea
- Esku-hartzeak modu ordenatu, arin, konfidentzial eta egokian egiten direla zaintzea, bai ikasleekin, bai familiarekin eta irakasle taldearekin
- Berritzegune Nagusiak antolatutako formazio-mintegian eta Hezkuntza Sailak antolatutako formazio-jardueretan parte hartzea, eta jasotako prestakuntza lantaldeko kideen artean partekatzen dela ziurtatzea

[↑Aurkibidea](#)



### *c) Eraldatzen programa koordinatzailea*

Eraldatzen programa garatzen ari diren ikastetxeek hasitako bideari jarraituko diote. Horretarako, ikastetxeak Eraldatzen programaren irakasle arduraduna esleituko du, eta ikastetxean irakasle egonkorra izan beharko du.

Eraldatzeneko arduradunaren zereginak honako hauek izango dira:

- Ikastetxean programa dinamizatzea.
- Ikastetxean zehaztutako talde eragilearen bilerak koordinatzea eta zuzentzea.
- Eraldatzen sarearen aldizkako bileretan parte hartzea, baita antola litezkeen prestakuntza-saio espezifikoetan ere.
- Eraldatzen programako talde teknikoko arduradunekin harreman arina izatea.
- Eraldatzen sareak proposatzen dituen ekintzak ezartzea, ikastetxeko talde eragilearekin koordinatuta.
- Ikastetxeko irakasleentzako prestakuntza diseinatzen, kudeatzen eta ematen laguntzea
- Ikastetxean ezartzen diren palanka-ekintzak tutorizatzea.
- Administrazioak eskatzen dituen datuak biltzea eta ematea.
- Ikastetxeko idazkariari programa honetarako esleitutako diru partidaren kudeaketa ekonomikoan laguntzea (fakturen kontrola, ordainketen frogagiriak...).

[↑Aurkibidea](#)

### *d) Adi Mentoreak. (Eskola Adimentsua programa)*

[2022-2023 ikasturtean Mentoreen Sarea \(DigCompEdu Gelan\)](#) eratu zen. Sare hau Eusko Jaurlaritzaren Hezkuntza Eraldatzeko Planaren testuinguruan kokatzen den ekimena izan da eta bi ikasturteko iraupena izan du, 2023-2024 ikasturtearen bukaeran amaituko dena. Mentore digitalen esperientziatik abiatuta, Eskola Adimentsua programan laguntzeko ADI mentoreak liberatuko dira sare publikoan 2024-2025 ikasturterako.

Zereginak 2024-2025eko ikasturtean:

- Hautatutako mentoreak bere lan-jardunaldia ADI-sareko mentoretza-zereginetara bideratuko du soilik.
- Mentoreen lanaldiaren heren bat jatorrizko ikastetxearen zereginetan arituko da, beti ere Eskola Adimentsua programak dituen helburuak lortzeko ikastetxean bertan.
- Beste bi herenetan Euskal Hezkuntza Sistemari Adi Programa garatzeko zereginetan jardungo dute. Ordu horietan barne hartzen dira koordinazioak, prestakuntza lanak (NOOC, mintegiak, tailerrak,...) eta gainontzeko eskakizunak, beti ere Berritzegune Nagusiko aholkulariekin lankidetzan.



- Mentore bakoitza ikastetxe talde baten erreferentziazko bidelagun izango da. Dagozkien ikastetxe horiei, (mintegian parte hartu ala ez) pentsaera konputazionala, programazioa edota robotika euren ikastetxeetan integratzeko aholkularitza eskainiko die.
- Mentorizazioa lana (bilerak, bisitak, zalantzak, eta abar): dagozkien ikastetxe bakoitzaren ikasketaburuaren bitartez egingo dira (ikasturtean 3 bilera programatu beharko dituzte, gutxienez; ez dira derrigorrez aurrez-aurrekoak izan behar).
- Ikastetxe bakoitzeko ezaugarriak ezagutu eta hauen arabera, behar dituzten baliabideen balorazioak eta proposamenak sortzea (baliabideen hornikuntza gauzatzen lagundu).
- Astean behin koordinazio bilera egingo da (ostegunetan). Bilera hauetan, eginbeharren jarraipena, prestaketa, ebaluaketa eta lanen koordinazioa burutuko dira.
- Koordinazio bilerez gain, ADI programak eraginkortasunez aurrera egin dezan, elkartzeko une gehiago behar badira, ADI mentoreek egin behar hauei lehentasuna emango diete eta BNko aholkulariekin elkartzeko momentuak adostuko dituzte.
- Ikasturte hasieran, mintegiak eta ikastaroak burutzen ari diren bitartean eta amaieran, ekintza, jarduera eta abarren ebaluaketa eta jarraipena egingo da. Jasotako informazio guzti honekin, ikasturte bukaeran txosten bat idatziko du mentore bakoitzak, Berritzeguneak zehaztutako modu eta forman.
- Sortzen diren erronka, baliabide pedagogiko, gida eta abarren jarraipena, moldaketa eta partekatzea egingo dute, gainontzeko Adi mentoreekin eta BNko aholkulariekin, koordinazio bilera horiek baliatuz.
- Pentsaera konputazionala, programazioa eta robotikaren inguruko praktika onak identifikatzea eta horiek partekatzea eta horien zabalkundea bultzatzea. Horretarako, Digitaldek eskainiko ditu jarraibideak praktika onak ebaluatzeko irizpide partekatuen bitartez, ikastetxe guztietara zabaltze aldera.
- Pentsaera konputazionala, programazioa eta robotikaren lanketa bultzatzeko antolatuko diren ekintzetan parte hartzea.
- Sistemaren beharrak asetzeko Digitaldeko arlo honetan eskatzen dituen bestelako zereginak, aldeztatik adostuta eta koordinatuta.

Lantokia: Mentoreen lantokia 2024-25 ikasturtean atxikituta dauden ikastetxea izango da. Hori dela eta, ikastetxe horiek lan ingurune eta lanabes egokiak bermatuko dizkiote irakasle honi mentoretza zereginetarako, alegia, online bileretako eta balizko aurrez aurrekoetarako, telefono bidezko komunikazio eraginkorrerako eta bere lanaren zeregin guztiak betetzeko.

Berritzegune Nagusiak eskainiko die mentoreei haien betebeharrak egiteko behar duten formazioa eta laguntza. Mentoreren batek beste formazioen (ikastaro, jardunaldi,...) batean parte hartu nahiko balu, bere ikastetxeko zuzendariari eta digitalderi jakinaraziko dio aldeztatik aurretik haien oniritzia jasotzeko.

Ikasturtea aurrera joan ahala, ikastetxeen beharrak hobeto identifikatzen diren heinean, atal honetan jasotako zereginak eta jarraibideak moldatu daitezke baita erreferentziazko ikastetxeen zerrenda, Adi mentoreen espezializazio- eta esperientzien arabera egokitzeko eta ikastetxeen erronkei erantzuteko.



[↑Aurkibidea](#)

#### 4.2.3. Zuzendaritza-kargudunen ordutegia

Ordutegi orokorrak aurrekusi behar du ikastetxean zuzendaritza-kargudunen bat egotea ikasleen ohiko eskola-ordutegi osoan.

Zuzendaritza-karguek ikastetxean nahitaez egon beharreko egutegia eta ordutegia malgutu ahal izango dira, karguari dagozkion zereginak egiteko ikastetxearen ohiko ordutegi eta egutegitik kanpoko jardueretan emandako denbora konpentsatzeko, betiere zeregin horiek Ikastetxearen Urteko Planean jasota badaude, eta irakaskuntza-jardueraren ordutegian zuzendaritza-taldeko ordezkari bat egongo dela ziurtatuz, betiere hura arautzen duen araudia betez.

Zuzendariak eta ikasketa buruak aste guztietako ostegunak gorde beharko dituzte, bileraren baterako deia egiten bazaie-edo, bilera horretara joan ahal izateko.

**Zuzendariak** hilero eragingunetan antolatutako **mintegia** izango dute. Mintegi hauek ostegunetan izango dira horien helburua izango da zuzendaritza- eginkizunarekin lotutako gaietan sakontzea. Mintegi horietan parte hartu dezakete zuzendari guztiek (ez ohiko izendapenarekin daudenak eta baita proiektudun zuzendariak), eta zuzendarien hasiera eta etengabeko formazioaren barruan hautazko formazioa-jarduera izan arren, zuzendariak bertan parte hartzea gomendatzen da.

**Ikasketa buruak mintegia** izango dute, eragingunetan antolatuta. Hautazko formazio-jarduera izan arren, ikasketa buruaren parte hartzea gomendatzen da.

[↑Aurkibidea](#)

### 4.3. IRAKASLEEN BERTARATZEA. Lanaldia betetzen dela kontrolatzea

“Eskola-jardueraren dokumentua (EJD) / Ordutegi-taulak” aplikazioa erabiliko da. Horretarako, “Irakasleen absentismoa” fitxa erabiliko da. Fitxa horren barruan, honako hauek adieraziko dira: huts egin duen irakaslea, absentzia zein egunetan izan den, horren iraupena eta absentziaren arrazoiak.

EJDan zabalgarri bat agertuko da absentzien arrazoi posible GUZTIEKIN, eta dagokiona aukeratuko da.

Justifikaziorik gabeko absentzien kasuan, ikastetxeko zuzendaritzak arrazoi hori aukeratuko du EJDaren absentzien zabalgarrian, eta aplikazioak jakinarazpen bat bidaliko dio automatikoki erreferentziazko ikuskariari, eta horrek Euskal Enplegu Publikoari buruzko Legean kasurako aurreikusitako prozedurak hasiko ditu. Halakoetan, irakasleak egoki irizitako alegazioak aurkeztu ahal izango ditu Hezkuntzako lurralde-ordezkariaren aurrean, eta horrek hartuko du azken erabakia.

Lan-baldintzak erregulatzen dituen akordioan adierazitakoak ez diren beste arrazoi batzuk direla-eta justifikatzen badira absentziak, ikastetxeko zuzendaritzak arrazoi hori aukeratuko du EJDko absentzien zabalgarrian, eta, gainera, inplikaturako irakasleak ondoren adierazten den estekan dagoen “III. eranskina” dokumentua bete beharko du (“Irakasleen eta hezkuntza-langile lan-kontratudunen absentziak” atalean): <https://www.euskadi.eus/langile-irakasle-lizentziak-baimenak/web01-a3hklair/eu/>



Ikastetxeko zuzendaritzak "III. eranskina" izenpetzeak berekin ekarriko du bertan emandako azalpena bermatzen duela, eta sinesgarritasuna eta baliozkotasuna ematen dizkiola. Eranskin hori ikastetxean artxibatuko da, Hezkuntza Ikuskaritzaren eskura.

Irakasleen absentzia guztiak behar bezala justifikatu beharko dira eta, ahal dela, dokumentu bidez egiaztatu beharko dira Zuzendaritzaren aurrean, horrek eskatu beharrik izan gabe, indarrean dagoen akordio arauemailean ezarritakoaren arabera.

Absentzien egiaztagiria ikastetxean artxibatuko dira eta Hezkuntza Ikuskaritzaren eskura egongo dira. Egiaztagirietan, absentziaren eguna, ordu-tartea eta arrazoia adieraziko dira. Originalak eta argiak izan beharko dute.

**Aldez aurretik jakindako eta aurreikusitako absentzien kasuan, irakasleek behar besteko aurrerapenez eta idatziz jakinarazi beharko diote ikastetxeko ikasketaburutzari absentziak** eragindako taldeetako ikasleek zein jarduera egin behar dituzten, eta zein material eta jarraibide behar diren haiek ordezkatzeko dituzten hezkuntza-arretako irakasleek jarduera horiek behar bezala egin ahal izan ditzaten.

Aurreko ikasturteetan bezala, ikastetxeko zuzendaritzak irakasleen absentziak erregistratu beharko ditu hurrengo hilaren 5a baino lehen, Hezkuntza Ikuskaritzarentzat eskuragarri egon daitezen.

Greba egingo balitz, ikastetxeko zuzendaritzak Ikuskaritzari gorabehera horren datuak jakinaraziko dizkio, "*Eskola-jardueraren dokumentua (EJD) / Ordu-tegi-taulak*" aplikazioaren bidez, "*Irakasleen absentismoa*" fitxako "*Greba-datuak*" atalean. Halakoetan, ikasleentzako ahalik eta arretarik egokiena antolatuko du eskura dituen giza baliabideekin.

Era berean, irakasleren batek bere ordutegian sartzeko eta irteteko betebeharrak nabarmen betetzen ez dituela ikusten badu, Zuzendaritzak ordutegi hori betetzeko eskatuko dio. Ordutegia ez betetzen jarraituz gero, Lurralde Ordezkaritzako Langilego Unitateari eta Hezkuntza Ikuskaritzari horren berri emango zaie, bidezko neurriak har ditzaten.

Irakasleen absentziak behar bezala kudeatzeko, honako puntu hauek hartuko dira kontuan:

- Irakasleen betebeharra da hutsegite-egiaztagiria zuzendariari garaiz aurkeztea, hark noiz eskatuko zain egon gabe
- Ikastetxetik kanpo IRALEko ikastaroak eta antzekoak egiten ari diren irakasleek ikastaro horietara ez joatearen egiaztagiria aurkeztuko dituzte ikastaro horiek egiten ari diren lekuetan
- Ohiko eskolaldian irakasleak ez daudenean ikastetxean ikasleei arreta emateko ezarritako prozeduraren berri eman beharko zaio Eskola Kontseiluari
- Eskolen ohiko irakaskuntzan gertatzen den edozein asaldura berehala jakinarazi beharko zaio Ikuskaritzari telefonoz
- Absentzien egiaztagiria ikastetxean artxibatuko dira eta Hezkuntza Ikuskaritzaren eskura egongo dira. Egiaztagirietan, absentziaren eguna, ordu-tartea eta arrazoia adieraziko dira. Originalak eta argiak izan beharko dute

Ikastetxeek lurralde-ordezkaritzetako langilego-unitateekin kudeatu ohi dituzten lizentzia eta baimen guztiak unitate horietatik emandako jarraibideen arabera kudeatzen jarraituko dira.



Ikastetxe batzuek, irakasleez gain, Hezkuntza Saileko hezkuntza-langile lan-kontratudunak eta/edo laboralak dituzte. Pertsona horien absentiak erregistratzeko, ikastetxeek beren datuak sartu ahal izango dituzte, irakasleen absentiak erregistratzeko erabiltzen den EJDko fitxa beraren bidez.

[↑Aurkibidea](#)

#### 4.4. ZIKLO/ETAPAKO TALDEAK

Haur Hezkuntzako eta Lehen Hezkuntzako ikastetxeetan, horien ezaugarrien arabera, hezkuntza-ziklo berean diharduten irakasleak biltzen dituzten lantaldeak eratuko dira, horien koordinazioa eta jarduera pedagogikoa hobetzeko helburuarekin.

Zikloko taldeak arduratuko dira ziklo horietako irakasleen koordinazio didaktikoaz. Horietako koordinatzailearen zuzendaritzapean elkartuko dira, eta helburua izango da hezkuntzako ziklo edo etapa bereko arlo ezberdinak irakasten dituzten irakasleen arteko koordinazioa bermatzea. Talde horien zeregina eta egiten duten lana taldekide guztien erantzukizuna da.

Koordinazio horren barruan, eta orokorrean, zikloko taldeak gainbegiratuko du arlo ezberdinetako programazioa, salbuespeneko bi lehentasun ezarrita:

- Maila bakoitzeko programazioa egokitzea landu ez ziren baina beharrezkoak ziren aurreko mailako funtsezko elementuak eransteko.
- Maila bakoitzeko programazioa egokitzea maila berrian bilakaera aproposa izateko aurreko mailako funtsezko elementuak indartzeko.
- Programazioa egokitzea aurreko lehentasunen arabera azpimarragarriak ez diren edo aurreragoko mailen programazioetan behin eta berriz jasotzen diren elementu osagarriak kentzeko.

##### 4.4.1. Ziklo/etapako koordinatzaileak

Haur Hezkuntzako etapako eta Lehen Hezkuntzako ziklo bakoitzeko irakasle talde bakoitza lau irakaslek edo gehiagok osatuko dute, eta talde bakoitzean etapako edo zikloko koordinatzailearen kargua egongo da. Haur Hezkuntza eta Lehen Hezkuntza irakasten dituen ikastetxe batean gehieneko kopurua laukoa da; bat Haur Hezkuntzarako eta bat Lehen Hezkuntzako hiru zikloetako bakoitzerako. Hala ere, Haur Hezkuntzako hiru lerro edo gehiago daudenean, ikastetxeak beste koordinatzaile bat izan dezake etapa horretan.

Ikastetxeko zuzendaritzak izendatuko ditu beste zuzendaritza-kargurik betetzen ez duten etapako edo zikloko irakasleen artetik, eta izendapena jasota geratuko da klaustroko aktan eta EJDn.

Koordinatzaileen zereginak:

- Etapako edo zikloko irakasle taldearen bilerak antolatzea, deitzea eta zuzentzea, eta hartutako erabakiak aktan jasotzen direla ziurtatzea.
- Zehaztapen curricularraren berrikuspena eta eguneraketa dinamizatzea irakasle taldeak egindako proposamenak kontuan hartuta.
- Kide gisa parte hartzea ikastetxeko Koordinazio Pedagogikorako Batzordean.
- Etapako edo zikloko ikasleen tutoretza-zereginak koordinatzea.
- Etapako edo zikloko irakaste-prozesua koordinatzea curriculum-proiektuari jarraituz.



- Jarduera osagarriak koordinatzea.

Ikasketaburuak bere eskumen-arloan izendatutako zereginak betetzea, bereziki hezkuntza-errefortzuarekin, curriculumaren egokitzapenekin eta jarduera osagarriekin zerikusia dutenak.

[↑Aurkibidea](#)

#### 4.4.2. Ziklo/etapako taldearen bilerak eta zereginak

Ikastetxeko ordutegian behar den denbora gorde beharko da, astean edo hamabostaldian, zikloko taldeetako kide guztiak elkartu ahal izan daitezten. Ikasketaburuak kontuan hartu behar du hori ordutegiak prestatzen dituenean. Bilera horietara joatea nahitaezkoa izango da kide guztientzat.

Ziklo/etapako taldeek, ikastetxeko AJAn adierazitakoari jarraituz, ikastetxearentzat estrategikoak diren dokumentuen egite prozesuan lagunduko dute. Horrez gainera, ikasturtean irakatsi beharreko arloetako edota eremuetako programazio didaktikoen prestaketa koordinatuko dute ikastetxeko IHPan zehaztutakoari jarraituz.

Programazioa egin ahal izango da [curriculumgunean](#) dauden [“Programazio didaktikoak egiteko gidak”](#) jarraituz.

Konpetentziak lortzea erraztuko duten metodologiak helburu hartuta ikastetxean sartzen diren benetako aldaketak islatu beharko dituzte programazio didaktikoek. Halaber, konpetentzien ebaluazioan jarri beharko da fokoa. Programazioek ebaluazio-irizpide zehatzak, ebaluazio-tresna anitzak eta ebaluazio-mota desberdinak jaso behar dituzte, hala nola kalifikaziorako erabiliko diren irizpideak ere. Ildo horretan, programazio didaktiko guztiek, aurreko ikasturtean egindako lanetik abiatuta, aurrera egiten jarraituko dute, ikas-egoerak edo erronkak barne hartuko dituzten unitate didaktikoen, zereginen edo proiektuen diseinua orokortzeko helburuarekin. (Aipatutako gidetako eranskinek horiek diseinatzen lagundu ahal izango dute).

Programazio didaktiko guztiek hitzezko eta hitzik gabeko komunikaziorako eta komunikazio digitalerako konpetentziarekin lotutako helburuak jaso beharko dituzte, eta lehentasuna emango da idatzizko eta ahozko ulermenari.

Horretarako, Berrikuntzako arduradunak (BeA) laguntza eskainiko dio bere ikastetxeko klaustroidea. Bestalde BeA figura honek *BeAk Trebatzen* formazio programaren barruan dauden mintegiak eta bertako aholkulari-arduradunen laguntza eta aholkularitza izango du; izan ere aholkulari horiek lehentasunez hartuko dute beren gain aholkularitza hori. Bestalde, Hezkuntza Ikuskaritzaren lehentasunezko jardun-helburuen artean egongo da curriculumaren garapena egungo araudira egokitzen dela egiaztatzea. Horretarako, programazio didaktikoak aztertu eta ikasgelak bisitatuko dituzte.

Horretarako, ikastetxeek dagokion Berritzegunearen aholkularitza eskatu ahal izango dute. Berritzeguneez lehentasunez hartuko dute beren gain aholkularitza hori. Bestalde, Hezkuntza Ikuskaritzaren jardun-helburuen artean egongo da curriculumaren garapena egungo araudira egokitzen dela egiaztatzea. Horretarako, programazio didaktikoak aztertuko dituzte.

Honako zereginak ere bete beharko dituzte zikloko edo etapako taldeek:





- Hezkuntza-zikloa osatzen duten ikasle taldeentzat diseinatutako programazioak aplikatzearen emaitzak aztertzea eta aldaketak bideratzea.
- Hezkuntza-jarduera garatzeko irakasleen irizpideak bateratzea.
- IUPa egitea, abian jartzea eta ebaluatzea dinamizatzea.
- Formakuntza edo berrikuntza proiektuak proposatzea zuzendaritza-taldeari.
- Ikastetxeko planak eta proiektuak lantzen laguntzea.
- Ikastetxeko organo eskudunek izendatzen dizkieten gainerako zereginak betetzea.

[↑Aurkibidea](#)

## 4.5. MAILAKO TALDEAK ETA TUTORETZAK

Mailako irakasle taldea da ikasleekin esku hartzeko ardatza. Talde horren koordinazioa ezinbestekoa da esku-hartzea koherentea izateko eta ikasleen lorpenen eta zailtasunen jarraipena partekatzeko, baita irakasteko eta ikasteko prozesua egokitzeke egin litezkeen esku-hartzeak ere.

### 4.5.1. Tutoreak izendatzea

Haur Hezkuntzako eta/edo Lehen Hezkuntzako ikastetxeetan tutore bat egongo da talde didaktiko bakoitzeko. Tutorea ikastetxeko zuzendaritzak izendatuko du

[↑Aurkibidea](#)

### 4.5.2 Tutorearen edo tutoreen eginkizunak

Tutoreak bere taldearen ikasleen ardura du. Taldean bestelako arloak ematen dituzten irakasleak koordinatu behar ditu eta bere taldeko ikasleen familiekin eta/edo legezko tutoreekin komunikazio eraginkorra izan behar du hezkuntza-zereginen laguntzeko, biei baitagokie zeregin hori. Tutoreak eginkizun hauek ditu:

- Tutoretza Plana prestatzea eta garatzea, zikloko koordinatzailearen eta aholkulariaren laguntzaz.
- Ikasleen gaitasunen eta interesen jarraipena egitea, ikaskuntza-prozesuan eta erabaki pertsonalak eta akademikoak hartzean ahalik eta orientaziorik eraginkorrena emateko.
- Ikasleekin talde-tutoretza egitea, tutoretza-programazioan jasotako orientabide-ekintzak barne, baita banakako tutoretza ere.
- Tutoretza-planaren barruan, Bizikasi ekimenean zehaztutako proposamen didaktikoak garatzea.
- Eskola-jazarpenaren kasuetan, beren gela-taldea inplikaturik egonez gero, irakasle tutoreek ikastetxeko BAT taldean parte hartuko dute haiek ebazteko prozesuan.
- Ikasleei euren taldean eta eskolako bizitzan integratzen eta jarrera parte-hartzaileak garatzen laguntzea.
- Jarduera Plan Pertsonalizatua egitea aurreko zikloko konpetentzien garapen-maila lortu gabe zikloz igo diren ikasleentzat. Gauza bera, beste urtebetez ziklo berean jarraitu behar duten ikasleentzat ere.
- Taldeko irakasle taldea osatzen duten irakasle guztien hezkuntza-ekintza koordinatzea, irakasle taldearen bilerak antolatzea eta zuzentzea, baita taldearen ebaluazio-saioak ere.



- Ikaslearen etengabeko ebaluazio-prozesua koordinatzea eta, irakasle taldearekin batera, ikasle bakoitzaren ebaluazioari eta promozioari buruz dagozkion erabakiak hartzea, horri buruz indarrean dagoen araudiak eta ICPak ezartzen dituzten irizpideei jarraituz.
- Laguntzako irakaslearekin eta, hala dagokionean, irakasle-aholkulariarekin batera, curriculumaren egokitzapenak eta hezkuntzako esku-hartzea koordinatzea hezkuntza-behar bereziak dituzten ikasleekin.
- Familiei eta/edo legezko tutoreei aldi behin ematea ikasleen hezkuntza-prozesuari buruzko informazioa, eta haien laguntza eskatzea.
- Eskola-orientazioaren banakako txostena egitea etapa amaitzean (edo ezohiko egoerek hala eskatzen dutenean, adibidez zikloz edo etapaz ez igotzeak).
- Bere kargura dauden ikasleen dokumentazio akademikoa zuzen beteko dela bermatzea.
- Familiei seme-alaben hutsegiteen jarraipena egitea, protokoloan ezarritakoari jarraituz.
- Ikastetxeko Tutoretza Planean ezarritako gainerakoak. Hezkuntza-sisteman hezkidetzeta eta genero-indarkeriaren prebentzioa lantzeko gida planaren arabera, eginkizun horietako bat da berdintasuna, sexu-aniztasuna eta genero-indarkeriaren prebentzioa lantzeko proposamenak jasotzea tutoretza-planetan.
- Irakasle aholkulariarekin eta arreta goiztiarra ematen duten (edo balorazio-prozesuan dauden) gizarte eta osasun eragileekin batera koordinatzea.

#### 4.5.3. Bertaratze-hutsegiteen kontrola

Irakasle guztiek kontrolatu behar dute ikasleak beren eskoletara joaten direla, eta tutoreari jakinarazi behar dizkiote izandako bertaratze-hutsegiteak. Bestalde, tutorearen ardura da ikasleen bertaratze-hutsegiteen jarraipena egitea.

Ikasleen bertaratze-hutsegiteak ikastetxeko AJAn ezarritakoari jarraituz jakinaraziko zaizkie familiei. AJA horrek horri buruzko araudirik zehazten ez badu, familiei jakinarazteko epeak eta modua ezarri beharko ditu Eskola Kontseiluak, hutsegite horiei buruzko informazio zehatza eta zuzena bermatzeko.

Ikasketaburuak arbitratuko ditu hutsegite horiek familiei ezarritako epeetan jakinarazteko baliabideak, eta zuzendaritzak dagozkien jarraibideak emango dizkie tutoreei.

Era berean, ikastetxetako zuzendaritzek *Kalifikazioak eta hutsegiteak aplikazio* informatikoaren bidez helaraziko dizkiote Hezkuntza Ikuskaritzari ikastetxeko ikasleen bertaratze-hutsegiteei buruzko datuak, horri buruzko zirkularrean ezarrita dagoen moduan.

#### 4.5.4. Bilerak gurasoei edo legezko tutoreekin

Ikastetxeak informazio-saioak antolatu beharko ditu gurasoei edo legezko tutoreekin, eta horietan gurasoak eta irakasleak, tutoreak izan edo ez, egon daitezen ahalbidetuko du.

Bilera horien izaera (irekiak, orokorrak, taldekakoak, banakakoak, etab.) eta antolaketa AJAn xedatutakora egokituko da. Erregelamendu horrek gai horiek jasotzen ez baditu, zuzendaritza-taldeak zehaztu beharko ditu. Edonola ere, hezkuntza etapa bakoitzaren hasieran bakarkako elkarrizketa bat, ikasturtean zehar beste bakarkako elkarrizketa bat eta ikasturte hasieran bilera kolektibo bat izatea bermatuko da, gutxienez. Jarduera Plan Pertsonalizatua duten ikasleen kasuan, modu berean funtzionatuko da, eta aipatutako plana izango da bilera horien ildo nagusia.



Era berean, beste bilera batzuk egin ahal izango dira talde osoko gurasoei edo legezko tutoreekin, tutorearen ekimenez, taldeko guraso talde esanguratsu batek eskatuta edo ikastetxeko zuzendaritzaren irizpidearen arabera.

[↑Aurkibidea](#)

#### 4.6. PRAKTIKETAKO UNIBERTSITATE-IKASLEEN TUTORETZA

Martxoaren [6ko 33/2018 Dekretuak](#), (Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpoko ikastetxeetan irakasle izateko gaitzen duten unibertsitate-ikasketen practicumari eta titulazioa dela-eta masterreko ikasketak egin ezin dituzten pertsonentzako prestakuntza baliokidearen practicumari buruzkoak) xedatzen du zein baldintza bete behar diren EAEn funts publikoekin finantzatuta dauden eta unibertsitatez kanpoko irakaskuntza ematen duten ikastetxeetan Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako eta Batxilergoko eta Lanbide Heziketako irakasle izateko gaitzen duen masterren practicum, besteak beste, egiteko.

Era berean, dekretu horren xedea da praktiketako prestakuntza-zentroak onartzeko eta praktiketako ikasle irakasle tutoreak egiaztatzeko baldintzak ezartzea. Hezkuntza-arloan eskumenak dituen sailak praktiketako prestakuntza-zentro gisa onartutako zentroetan bakarrik egin ahal izango da practicum.

[↑Aurkibidea](#)

#### 4.7. HAUTAKETA PROZESUETAN HAUTATUTAKO IRAKASLEEN PRAKTIKALDIA

Ikasturte hasieran praktiketako funtzionarioak dituzten ikastetxeko zuzendaritza taldeak aholkularitza eta informazioa emango dizkie praktiketako funtzionarioei. Orobat, praktketan dagoen funtzionarioak irakasle arituen tutoretzapean eramango du aurrera praktikaldia. Hau guztia, dagokion urteko ebazpenean xedatzen denaren arabera egingo da.

Irakasle tutoreak praktiketako funtzionarioaren gelara bisita egitea sustatuko da, tutoreak praktiketako funtzionarioaren irakaskuntza-gaitasuna hobetzen lagunduko duten proposamenak egin ditzan, baita, praktiketako funtzionarioak irakasle-tutorearen gelara bisita egitea ere.

Gela barruko behaketa horiek ahalbidetzeko, tutoreen ordutegian eta praktiketako funtzionarioen ordutegian elkarrekin bat egiteko uneak aurreikusiko dira.

[↑Aurkibidea](#)

#### 4.8. LANGILE ESPEZIFIKOAK

Atal honetan aipatzen diren hezkuntza-komunitateko kideek eskola-ingurunean, ikasgelan edo ikasgelatik kanpo zereginak egiten dituzte, eta zuzenean inplikaturik daude ikaskuntza formalaren prozesuan, kasu batzuetan, eta ikaskuntza ez-formalaren prozesuan, kasu gehienetan.

Ikastetxeko zuzendaritzak hurrengo ataletan aipatzen diren profesionalekin koordinazioa eta talde-lana bermatu beharko ditu, ikasleek beren eginkizunak betetzen dituzten testuinguruak aprobetxatu ditzaten.



#### 4.8.1. Jangelako arduraduna

Zuzeneko kudeaketako eskola-jantokiko zerbitzua emateak —hau da, ikastetxearen beraren bidez emateak— funtzionalki eragiten die kide anitzeko edo pertsona bakarreko hainbat organo kudeatzailerri, besteak beste, Eskola Kontseiluari, zuzendaritza-taldeari, jantokiko batzordeari, jantokiko arduradunari eta abarri.

Zuzendaritza-taldeak eskuordetuta, honako eginkizun hauek dagozkio —unibertsitateaz kanpoko ikastetxe publikoetako [eskola-jantokiak arautzen dituen 2000ko martxoaren 22ko Aginduan \(2000-03-28ko EHAA\)](#) jasotzen denez—:

- Otordu-zerbitzua antolatzea eta menuen jarraipena egitea, jasangarritasun-irizpideei jarraituz eta elikagaiak xahutu gabe. Azken finean honelako praktika onak sustatu behar dira, ahal den neurrian: elikadura praktika osasungarriak eta jasangarriak sustatu, tokiko, sasoiko eta ingurumen kalitatearen ziurtagiriak dituzten elikagaien aukeraketa bultzatuz eta jantoki zerbitzuan plastikozko ontzien eta bildukien erabilera murriztuz.
- Jantoki-zerbitzura atxikitako Hezkuntza Sailaren mendeko langileriaren buru izatea eta kanpoko langileen funtzioen gaineko aginpidea izatea, enpresa hornitzaileen eta haien langileriaren arteko lan-harremanei, halakorik egongo balitz, kalterik egin gabe.
- Jankideek egin beharreko ordainketen jarraipena egitea, bai haien ikastetxeko jankideena, bai zerbitzua erabiltzen duten gainontzeko ikastetxeetako enena. Jantoki partekatuak badira, kudeaketa ekonomikoa bakarra izango da eta jantokia kokatuta dagoen ikastetxeko kudeaketa ekonomikoro korren barruan egingo da.
- Jantokiko funtsen zuzeneko kontrol jarraitua eramatea.
- Gainbegiratze-zereginenez arduratzea. Gainbegiratze-zereginak honako hauek izango dira: zerbitzua ematen den bitartean ikastetxeko instalazioetan egotea eta jantokiko disziplinaz eta funtzionamendu egokiaz arduratzea.
- Eskola Kontseiluari proposatzea ikasleek parte hartzeko programak erabaki ditzan.
- Aldian behin sukaldeko tresneriaren inbentarioa egitea, eguneratzea eta berritzea.
- Kontratatuak enpresak ematen duen zerbitzuaren ezaugarriei eta kalitateari buruzko txostena aurkeztea Eskola Kontseiluari, eta instalazioen obrak eta hobekuntzak proposatzea.
- Elikagaien eta lokalen higieena kontrolatzea eta jantokiko hondakin guztien gaikako bilketa bermatzea.
- Funtzionamendu-orduetan jantokia zaintzea, birkokatutako langileak badira (197/1998 Dekretua, uztailaren 28koa).



- Zerbitzua behar bezala egiteko beharrezkoa den beste edozein eginkizun, baita indarrean dagoen araudiak agintzen dizkionak ere.
- Gainera, egokia litzateke jantoki-zerbitzuaren ordutegian bizikidetza-giroa hobetzen lagunduko duten ekimenak proposatzea Bizikasiko talde dinamizatzaileari.
- Jantokia kudeatzeko eta administratzeko eginkizunak bi langile motaren bidez gauzatu ahal izango dira:
  - Birkokatutako langileen poltsatik datorren jantokiko arduraduna, uztailaren 28ko 197/1998 Dekretuan aurreikusitako neurriak aplikatuz (1998-09-08ko EHAA).
  - Ikastetxearen beraren jantokiko arduraduna.

Jantoki-zerbitzuaren arduradunak lanaldi-ehuneko hau eman beharko du:

Jankideak	Jantoki-zerbitzuan emandako lanaldia	Ordu presentzialak
30 arte	Curriculuma emateko lanaldiaren herena	1 ordu egunean
31 eta 250 artean	Curriculuma emateko lanaldiaren erdia	1,5 ordu egunean
250 baino gehiago	Curriculum osoa emateko jardunaldia	2 ordu egunean

Lehen zerrendatutako eginkizunez gainera, jantokiko instalazioetan egon beharko du, baita bazkalurreko eta bazkalondoko jolasaldietan ere, aurreko taulan adierazitako ordu kopuruaz. Ikasleak behatzeko eta haiei zuzeneko arreta emateko aldi horietan, jantokiaren arduradunak zeregin garrantzitsuak bete ditzake, bai inklusio- eta bizikidetza-helburuekin lotuta, bai eskuratzen ari diren kompetentziak garatu eta finkatzearekin lotuta.

Jantoki partekatuen kasuan (jantokiko instalazioak hartzen dituen ikastetxe bateko jankideek jantokia partekatzen dute beste maila bateko beste ikastetxe bateko jankideekin), jantokirik ez duen ikastetxeak lanaldi erdiko murrizketa izango du, aipatutako 2000ko martxoaren 22ko Aginduaren 15. artikulua (e), f) eta j) puntuetan ezarritako eginkizunak betetzeko. Eginkizun horiez gain, honako hauek ere beteko ditu:

- Zerbitzua eman bitartean jantokiko instalazioetan egotea, eta jantokiaren diziplinaz eta funtzionamendu egokiaz arduratzea.
- Otorduak iraun bitartean eta aurreko eta ondorengo aldietan gainbegiratzea.
- Bere ikastetxeko ikasleei laguntzea jantokia duen ikastetxeraino, eta alderantziz.

Jangelako zerbitzua erabiltzearekin batera, jolasgaraiak ere izaten dira bazkalaurretik eta bazkalondoan. Hezkuntza-administratziotik kanpoko langileak arduratu ohi dira jolasgarai horiek zaintzeaz. Gertatzen den edozein gorabehera jantokiko arduradunari jakinarazi behar zaio. Era berean, komeni da langile horiek aintzat hartzea, ezagutzea eta balioestea egiten duten lanagatik eta eskola-eguneko tarte horiek dakarten potentzialtasunagatik, hezkuntza-komunitatean sustatzen diren eta IHPan, Bizikidetza Planean eta IUPean islatzen diren ikaskuntzak eta jakintzak finkatzeko.

Eskola-jantokiez arduratzen diren profesionalen lana babesteko, hezkuntza-laguntzako espezialisten laguntza behar dute HPBak dituzten ikasle batzuek, bazkalorduan eta/edo bazkalaurreko eta



bazkalondoko jolasgaraietan. HPBko aholkularien jarraibideak betez egindako ebaluazio psikopedagogikotik eratortzen da premia hori, eta profesional horiek zehaztuko dute.

[↑Aurkibidea](#)

#### 4.8.2. Administrazio-kudeaketaren arduraduna

Zeregin administratiboez arduratzen den irakaslearen irudiak (AKA) zentzua hartzen du zuzendariaren lanetatik sortutako arduretan laguntzeari eta lankidetzan aritzeari dagokionez, eta, bereziki, honakoekin lotutakoei dagokionez:

- Ikastetxeko urteko kudeaketa-programaren arabera, gastuak baimentzea, eta ordainketak egiteko aginduak ematea.
- Behar diren obra-, zerbitzu- eta hornikuntza-kontratazioak egitea.

Funtzio horiek administrazioaren eta kudeaketa ekonomikoaren alorreko lanak dakartzate; edonola ere, zuzendaritzak ikuskatuta eta bere ardurapean gauzatuko dira lan horiek, eta beste zeregin didaktiko batzuk ere izendatu ahal izango dizkio.

Horrela, AKAk zuzendaritza-lanetarako eman beharreko laguntzarako prozesuak hiru eremutan banatzen dira:

##### - Administratiboa:

- Hezkuntza-komunitateko sektoreei eta hornitzaileei arreta eta informazioa ematea.
- Telefono-deiez, faxaz eta posta elektronikoaz arduratzea, eta informazioa bideratzea.
- Posta jasotzea, sailkatzea, erregistratzea eta banatzea.
- Ikastetxeko inbentarioa kontrolatzea.
- Kopiagintzako materiala erabiltzea eta zaintzea.
- Idatziak, gutunak, ziurtagiriak, jakinarazpenak, zerrendak... idaztea.
- Espediente akademikoak eta bestelako administrazio-dokumentuak irekitzea eta eguneratzea.
- Datuak dagokion administrazioa bideratzea.
- Ordezkoak eskatzea, irakasleak eta irakasle ez direnak.
- Informatika-aplikazioak erabiltzea ikastetxeko kudeaketa-esparru ezberdinetan.
- Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzara bidaltzea altak eta bajak, baita langileen hutsegiteen baieztapena ere aplikazioaren bidez.

##### - Ekonomikoa:

Urteko Kudeaketa Programa da erreferentzia nagusia; izan ere, programa horren zehaztapenen artean egongo da ikastetxeko aurrekontua, funtzionamendu-gastuak zehaztuta, baita ekipamendu- eta inbertsio-gastuak eta gastu horiei aurre egiteko baliabideak ere. Hori lantzeko orduan, kontuan izango dira erosketa berdearen eta jasagarritasunaren irizpideak.

Aurrekontu operatiboak jasoko ditu, aurreikuspen moduan, ikastetxeari esleitutako diru-sarrerak, baita gastuak ere, Kontabilitate Publikoko Plan Orokorrari jarraituz. Plan horrek urte



naturaleko ekintzen tenporalizazioa zehazten du, eta honako eginkizun hauek betetzea eskatzen du:

- Aurrekontu operatiboa egitea:
  - Ikastetxearen beharrak lehenestea
  - Diru-sarrerak sailkatzea
  - Gastuak sailkatzea
  
- Aurrekontuak aldatzea, honako hauen arabera:
  - Gastuan eta/edo diru-sarretan izandako igoera edo jaitsiera
  - Kredituen birbanaketa
  
- Aurrekontua gauzatzea:
  - Materiala erosteko kontratazioak eta proposamenak prestatzea
  - Ordainketak egitea
  - Erregistro-liburuetan jasotzea
  - Exekuzioaren egoeraren laburpena egitea
  
- Aurrekontuari buruzko informazioa ematea:
  - Dokumentazioa betetzea aldizka
  - Ekitaldiko aurrekontu operatiboa
  - Gastu-exekuzioaren egoeraren laburpena
  - Diruzaintzaren analisia

#### - Didaktikoa:

Ikastetxean sor daitezkeen irakaskuntza-beharrei erantzutea (ohiko irakaskuntzan laguntza ematea, irakasleen ordezkapenak, hezkuntza-errefortzuko beharrak, errekuperazioak,...) gainerako irakasleen baldintza beretan, eta aipatutako jarduera ekonomiko-administratiboan kaltetan izan gabe.

AKA ikastetxeko zuzendariaren ardurapean dago ondorio guztietarako, eta zuzendariak bere gain hartzen ditu, azken aukeran, kudeaketaren ardurak.

#### - Dedikazioa eta izendatzea:

AKAren dedikazioa LPZ egiteko zehaztutako irizpideen arabera da:

- dedikazio partziala (lanaldi erdia) 13, 14 eta 15 unitateko ikastetxeetan
- dedikazio osoa (lanaldi osoa) 16 unitate edo gehiagoko ikastetxeetan

Zuzendariak izendatuko du, borondatez postua eskatu duten ikastetxeko behin betiko, behin-behineko edo bitarteko irakasleen artean.

[↑Aurkibidea](#)



#### 4.8.3. Jarduera osagarrien eta eskolaz kanpoko programako irakasleak

Irakasle hauen ordutegi pertsonala ikastetxeko zuzendaritzak onartuko du. Ikastetxeak ordutegi-banaketari eta egutegiari dagokienez onartuta duen sistema orokorraren barruan egingo dituzte dagozkien jarduerak.

Programaren ardura duten irakasleek praktikara eraman beharko dituzte diseinatu dituzten eskolaz kanpoko jarduerak, eta irakasle arduradunak zuzenean esku hartu beharko du borondatez parte hartzen duten ikasleekin.

Ordutegi-banaketak aldaketak izan ditzake proiektuen ezaugarri zehatzen eta ikastetxeen egoeraren arabera, eta gutxienez hauen barruan mantenduko da:

- 10 ordu astean, ikastetxearen eskola-ordutegian.
- 20 ordu astean, eskolaz kanpoko ordutegian. Horietatik, gutxienez 2 ordu egingo dira egunero ikasleen arratsaldeko eskola-eguna amaitzean.

[↑Aurkibidea](#)

#### 4.8.4. Irakasle eta hezitzaile lan-kontratudunak

Irakasle eta hezitzaile lan-kontratudun horiek beren hitzarmen kolektiboan ezarritakoa bete beharko dute. Hitzarmen hori Lan eta Gizarte Segurantzako zuzendariaren 2004ko maiatzaren 21eko Ebazpenaren bidez erregistratu eta argitaratu zen (2004ko ekainaren 17ko EHAA). Gainera, batzorde paritario bat eratu da hitzarmen hori interpretatzeko, aztertzeko eta zaintzeko, baita tresna juridiko horrek eta bere eranskinak biltzen dituzten gaiak garatzeko eta horien jarraipena egiteko ere. Langile horien funtzionamenduari buruzko orientabide espezifikoak hurrengoak dira: [Hezkuntza-laguntzako berariazko premiak / Lan-legepeko irakasle eta hezitzaileentzako jarraibideak](#).

Zuzendariak irakasleen eta hezitzaileen arteko lan koordinatua bermatuko du plangintzan (plana, ordutegia...), koordinazioan (bilerak) eta ikasleen jarraipenean. Hezitzaileen artean, honako hauek daude: fisioterapeutak, terapeuta okupazionalak, hezkuntza-laguntzako espezialistak, IBTko profesionalak, gor-itsutasuneko bitartekariak, zeinu-hizkuntzaren interpreteak, gorren koordinatzaileak.

Ikastetxeei urtero bidaltzen zaizkien [jarraibideen](#) arabera egiten eta tramitatzen dira langile horien egutegiak.

##### *a) IBT laguntza-zerbitzua*

IBT baliabidetegiek ikusmen-desgaitasuna duten ikasleen hezkuntza-inklusioa lortzeko lan egiten dute, eta hezkuntza-komunitateko eragile guztiei aholku ematen diete eta haiekin esku hartzen dute ikasle horiei eman beharreko hezkuntza-erantzunaren diseinuan. IBTko teknikariak, organikoki eta funtzionalki, ikusmen-desgaitasuna duten ikasleen hezkuntza-inklusioko baliabide-zentroetako zuzendaritzen mende daude. Zentro horiek Hezkuntza Sailaren mendeko kanpoko laguntza-zentroak dira, martxoaren 1eko 40/2005 Dekretuaren bidez sortutakoak.

Zerbitzu honen esku-hartzea detekzioaren unetik hasten da. Detekzioa ikastetxetik bertatik etor daiteke, HLBPKo aholkulariaren bidez, edo familiengandik, zerbitzu medikoak bideratuta. Azken kasu horretan, IBTko zuzendaritzak dagokion Berritzeguneari jakinaraziko dio.

[↑Aurkibidea](#)





### *b) Hezitzaile lan-kontratudunen lanaldia betetzen dela kontrolatzea*

Hezitzaile lan-kontratudunen eginkizunek halako garrantzi etiko eta morala dute zaintzen eta artatzen dituzten ikasleen ikaskuntza- eta sozializazio-prozesuan, non horiek ez izateak eragin nabarmena baituen ikasleen eskola-dinamikan. Horregatik, gomendatzen da hezkuntza-komunitateko kideek aitortu eta balioets dezatela profesional horiek egiten duten funtsezko lana, bai zaintzen eta artatzen dituzten ikasleekin, bai familiarekin eta hezkuntza-komunitateko gainerako kideekin.

Hezitzaile lan-kontratudunek ikastetxean betetzen dituzten eginkizunen arabera dagokien ordutegia bete behar dute. Horretarako, Hezkuntza Sailak dagozkion kontrol-mekanismoak ezarri ahal izango ditu.

Ordutegiaren justifikaziorik gabeko ez-betetze oro dagokion ikuskaritza-zonako buruzagitzari jakinarazi beharko dio ikastetxeko zuzendaritzak. Ordutegia ez betetzeak hartzekoen deskontua ekarri ahal izango du, [Euskal Enplegu Publikoaren 11/2022 Legean](#) ezarritakoaren arabera, sorraz lezakeen diziplinazko erantzukizuna bazter utzi gabe.

Era berean, greba izanez gero, ikastetxeko zuzendaritzak horren berri emango dio eskualdeko ikuskaritza-buruzagitzari, eta ikasleen ahalik eta arretarik onena antolatuko du eskuragarri dauden giza baliabideekin.

Era berean, profesional batek esleitu zaion irakaskuntza-dedikazioko ordutegian sartzeko eta irteteko betebeharrak nabarmen betetzen ez dituela ikusiz gero, zuzendariak ordutegi horretara egokitzeko eskatuko dio. Ordutegia ez betetzen jarraituz gero, hori hileko bertaratze-partean jasotzeaz gainera, Lurralde Ordezkaritzako Langileen Unitateari eta Hezkuntza Ikuskaritzari jakinaraziko zaie, dagozkion neurriak har ditzaten.

[↑Aurkibidea](#)

### *c) Hezitzaile lan-kontratudunen bertaratze-partea*

Ikastetxeko zuzendaritzak hilabete bakoitzeko 5a baino lehen bidali beharko dizkio dagokion eskualdeko ikuskaritza-buruzagitzari aurreko hileko bertaratze-partea. Hezitzaile lan-kontratudunek greba egiten badute, bertaratze-partea hori bidaltzeaz gainera, grebarekin bat egin duten langileen izenen zerrenda ere igorriko da greba amaitu eta hurrengo egunean.

Ikastetxeek Hezkuntza Sailak propio diseinatutako aplikazio informatikoaren bidez prestatu beharko dituzte bertaratze-partea, Hezkuntza Ikuskaritzak jakinaraziko dizkien jarraibideei betez. Aplikazio hori bera erabiliko da greba-kasuan gorabeheraren berri emateko eta grebarekin bat egin duten langileen izenen zerrenda egiteko.

Hileko parteak ikastetxean lan egiten duten hezitzaile lan-kontratudun guztien bertaratze-partetzat hartu behar dira. Langile horiek bi ikastetxetan edo gehiagotan lan egiten badute, ikastetxe bakoitzeko zuzendaritzak bidaliko du dagokion bertaratze-partea.

[↑Aurkibidea](#)



## 5. IKASTETXEAREN FUNTZIONAMENDUAREN BESTE ARAU BATZUK

### 5.1. IKASTETXEETAKO ERAIKINAK ETA INSTALAZIOAK URTEKO PLANEAN AURREIKUSI GABEKO JARDUERETARAKO ERABILTZEA

[Maiatzaren 6ko 76/2008 Dekretuaren](#) (2008ko maiatzaren 19ko EHAA) xedea da erregulatzea unibertsitaterik kanpoko ikastetxe publikoen eraikinak eta instalazioak nola erabili behar dituzten bai administrazio eta erakunde publikoek, bai beste edozein pertsona fisiko edo juridikok, ikastetxearen urteko programazioan aurreikusita ez dauden hezkuntza-, kirol- eta kultura-jarduerak edo bestelako jardura sozialak egiteko.

Dekretuak, besteak beste, honako alderdi hauek zehazten ditu bere artikuluetan: egin beharreko jardueren ezaugarriak, erabiliko diren instalazioak, lehentasunak, erantzukizunen araubidea, eta eskaera eta baimenen prozedura arrunt eta laburtua.

Ildo horretatik, gogorarazten da ezinbestekoa dela ikastetxeak aipatutako dekretuak ezartzen duen erregulazioa betetzea.

[↑Aurkibidea](#)

### 5.2. DATU PERTSONALEN BABESA

Ikastetxeek ikasleen datu pertsonalak kudeatuko dituzte arau hauetan ezarritakoaren arabera: 2016/679 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari buruzkoa; eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa.

Ikastetxe publikoek eskolatzeko-prozesuan sortzen den informazioa kudeatuko dute, eta berori Hezkuntza Sailaren aplikazioen bitartez bilduko da. Era berean, ikastetxeak behartuta daude hezkuntza-komunitate osoa prestatzera datu pertsonalak tratatzearen oinarriko printzipioen eta arriskuen inguruan. Datuen titularrei hizkuntza ulerterrazean eman behar diete datuak babesteko daukaten politikaren eta horiek gordetzeko epearen berri.

Ikastetxeak datu horiek etengabe eguneratuta eduki behar ditu barne-prozesuen funtzionamendu egokirako. Beraz, ikasleak kontzientziatu behar ditu datuak aldatuz gero betiere horren berri eman dezaten, horiek eguneratu ahal izateko.

Ikastetxeek beren eginkizunak betetzeko tratatzen dituzten datu pertsonalak ez dira ikastetxearenak, baizik eta ikasleenak, haien senideenak, bertako langileenak edo ikastetxeak harremanetan dauden beste pertsona fisiko batzuenak. Horiek dira beren informazio pertsonalaren benetako titularrak. Ikastetxeko langileek arduraz eta pribatutasuna eta intimitatea errespetatuz tratatu behar dituzte datu pertsonalak, ikasleen interesa eta babesa lehenetsita.

Erabiltzaileek eskubidea izango dute datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta beste norabaitera eramateko, baita haien trataera mugatzeko edo trataeraren aurka egiteko ere.



Hezkuntzaren arloan, bereziki garrantzitsua da ikasleen osasunari buruzko datuen tratamendua. Hala, adibidez, hezkuntza-premia bereziei buruzko datuak (adibidez, minusbaliotasunen bat), edo bestelakoak (hala nola alergiak eta intolerantziak), baita ikasleen txosten psikopedagogikoetan, etab. jasotako datuak ikasleen osasunari buruzkoak datutzat jotzen dira.

Baliteke ikastetxeek —zehazki, bertako langileek— jakin behar izatea ikasleek gaixotasun edo alergia jakin batzuk badituzten. Horretarako, informazio hori ahalik eta berme handienarekin tratatzeko neurriak hartuko dituzte.

Horregatik, eta eragindako ikasleen gurasoekin edo, hala badagokio, haien legezko tutoreekin adostuta, beharrezko protokoloak ezarri behar dira informazio hori egoki tratatzeko, bai ikastetxearen ohiko funtzionamenduan (ikasgeletako egonaldia, aisialdiko ordutegia, gorputz-hezkuntza, jantokia, erizaintza, ebaluazio psikopedagogikoa, etab.), bai ezohiko egoeretan (maisua-maistren edo tutoreen ordezkapenak, urteurren-ospakizunak, irteerak, udalekuak, etab.).

[↑Aurkibidea](#)

### 5.3. IKASTETXEETAKO JABETZA INTELEKTUALA

Jabetza Intelektualari buruzko Legearen testu bategina onartzen duen eta gai horri buruz indarrean dauden lege-xedapenak erregularizatu, argitu eta harmonizatzen dituen apirilaren 12ko 1/1996 Legegintzako Errege Dekretuan ezarritakoa kontuan hartuta artikulatuko da obra zati txikien eta izaera plastiko edo fotografiko figuratiboko obra isolatuen erreprodukzioa, banaketa eta komunikazio publikoa (ikus, bereziki, 32. artikulua).

[↑Aurkibidea](#)

### 5.4.- IKASTETXEETAKO OSASUNARI ETA SEGURTASUNARI BURUZKO ARAUDIA

Hezkuntza-komunitateko era askotako eragileek parte hartzen dute eta laguntzen dute eskolako bizitzan, eta horrek eskatzen du osasunarekin eta segurtasunarekin zerikusia duten hainbat alderdi arautzea, batez ere ikasleei dagozkienak, baina baita eskolan ibiltzen diren gainerako kolektibo guztiei dagozkienak ere.

#### 5.4.1. Osasun-larrialdiko egoerak ikastetxeetan

Osasun-larrialdiren bat izanez gero, ikastetxeko irakasleek edo irakasle ez diren langileek berehala deitu behar dute larrialdietako 112 zerbitzura, eta bertan azalduko diete nola jokatu.

#### 5.4.2. Osasun-arreta eskola-orduetan

Osasun-beharrizan bereziak dituzten ikasleei arreta emateko, Gobernu Kontseiluak 2006eko azaroaren 29an erabakitako jarduera-protokoloari jarraituko zaio<sup>3</sup>.

#### 5.4.3. Ibilgailuak ikastetxera sartzea

Indarrean dagoen segurtasun-araudiari jarraituz, debekatuta dago ikasleek eta ibilgailuek aldi berean espazio berberak edo sarrera eta irteera berberak partekatzea.

---

<sup>3</sup> Eusko Jaurlaritza (2006). Eskola-orduetako osasun-arretarako protokoloa



Ikastetxeko zuzendaritzak sartzeko baimena emanda ere, ezingo dira sartu ikasleen sarrera eta irteera orduetan edo ikasleen jolasgaraian. Gainera, prozedura jakin bat, ordutegiak, ibilbideak eta ikastetxearen eremuan zirkulatzeko arauak zehaztuko dira, eta seinaleak ere jarriko dira. Prozedura hori idatziz erregistratuko da eta ikastetxeko arduradunek eta ibilgailuaren gidariak horren berri izango dute.

Aparteko egoera batean ibilgailu bat ikastetxera sartzen bada, ikastetxeko zuzendariak edo hark eskuordetutako pertsonak lagundu beharko diote.

#### 5.4.4. Obrak

Litekeena da eskola-orduetan obrak egin behar izatea ikastetxe batean.

Obrak egiteko, Segurtasun eta Osasun Azterketa bat sartuko da proiektuan eta bertan jasoko dira jarraibideak. Obra txikien kasuan, jarraitu beharreko Segurtasun Plan bat erantsiko zaio lantokiaren irekierari.

- Edonola ere, obren gunea eta irakaskuntzako gunea erabat berezi beharko dira. Horrek eskatzen du:
  - Obra-eremua erabat hesiz inguratzea.
  - Obrako ibilgailuentzat eta obrako langileentzat sarrera independenteak jartzea.
  - Obrakoa ez den pertsona orori sarrera galarazteko kartela jartzea.
  - Ibilgailuak sartzen diren atetik oinezkoak sartzea galarazteko kartela jartzea.
- Ikastetxeko sarreran eta obra-eremuan ikusteko moduan jartzea bi eremuak koloreen arabera argi eta garbi bereizita dituen plano bat, dagozkien sarbideak eta jarraibideak adierazita. Plano hori ikastetxeko zuzendaritzari ere emango zaio.
- Obrako ibilgailuak irekita dagoen ikastetxeko eremutik sartu behar izango balira, obraren arduradunak langileak jarriko ditu etengabe sarrera-irteerak kontrolatzeko eta ikastetxeko ikasleen eta langileen segurtasuna bermatzeko.

#### 5.4.5. Tabakoa eta alkoholdun edariak

Ikastetxeko zuzendaritza arduratuko da indarrean dagoen araudia betearazteaz. Araudi horren arabera, debekatuta dago ikastetxeetan tabakoa eta alkoholdun edariak saltzea eta kontsumitzea, ikasleen adina eta irakaskuntza-mota edozein izanik ere.

#### 5.4.6. Eskolako laborategien erabilera

Laborategietako jarduerak ikasleen adinera eta gaitasun-mailara egokituko dira, baita instalazioen baldintza teknikoetara ere. Pertsonen segurtasuna eta indarrean dauden protokoloek ezartzen dutena betetzea ziurtatu behar da.

[↑Aurkibidea](#)

### 5.5. LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO ZERBITZUA

Gogorarazten da laneko arriskuen prebentzioari buruzko informazio guztia *Lan Arriskuen Prebentzio Zerbitzua* [webgunean](#) dagoela eta Prebentzio Zerbitzuko teknikariei ere kontsultatu ahal zaie.



ZERBITZU OROKORRAK	LAPZ arduraduna	945 018 411
	Higiene arloa	945 018 451
	Psikosoziologia arloa	945 016 546
	Segurtasun arloa	945 016 545

LURRALDE HISTORIKOA	ZONA	ARLO TEKNIKOA	LAN OSASUNAREN ARLOA
ARABA	1 ZONA	945 01 84 51	688670550
BIZKAIA	1 ZONA	94 403 11 92	94 4031194
	2 ZONA	94 403 11 93	
	3 ZONA	94 403 11 93	
	4 ZONA	94 403 11 92	
GIPUZKOA	1 ZONA	943 02 31 74	943 023170
	2 ZONA	943 20 84 44 181 luzapena	943 700491

#### 5.5.1.-Segurtasuneko laguntzailea

Ikastetxearen hezkuntza-kudeaketarako murrizketa-orduen zati bat esleituko dio zuzendariak eginkizun hori bete behar duen irakasleari. Prebentzio Zerbitzuak antolatuko dituen bileretara joan ahal izateko, irakasle horren ordutegian asteartean goizeko 8etatik 11tara ez da irakaskuntza-dedikaziorik izango, ahal dela.

Zuzendaritza-taldeari gogorarazten zaio komeni dela laguntzailearen figura ikastetxean maila bateko egonkortasun bat duen langile bati esleitzea, lanari jarraitutasuna emateko.

#### 5.5.2.-Irakasleen formazioa prebentzioaren arloan

Hezkuntza Sailaren prebentzioaren arloko formazioa emateko betebeharra betetzeko ([31/1995 Legearen](#) 19. artikulua) eta langileek lege horren 29. artikulua betetzeko, irakasleen formakuntzara zuzendutako orduetatik edo ikastetxean lan egiteko orduetatik gutxienez 2 ordu gordeko dira urtean formakuntza horretarako. Formakuntza hori Prebentzio Zerbitzuak emango du ikastetxe bakoitzean, garaiz hitzartutako egunetan eta ordutegietan.

#### 5.5.3.-Larrialdi-simulakroak

Urteroko jarduera da, eta, ahal dela, ikasturtearen hasieran egingo da. Nahitaezko jarduera da eta IUPn jasoko da. Ikastetxean desgaitasuna duen ikasleren bat eskolatuta egonez gero, hura behar bezala



ebakutzeko beharrezko neurri zehatzak adierazi behar dira. Simulakroa egin ondoren, jardueraren ebaluazioa **Segurtasuna – Larrialdiak** atalean gaitutako webguneko formularioaren bidez bidaliko da.

#### 5.5.4.- Botikin eramangarria

[486/1997 Errege Dekretuan](#), lantokietako gutxieneko segurtasunari eta osasunari buruzko xedapenak ezartzen dituenean, xedatutakoari jarraituz, lantoki guztiek, gutxienez, botikin eramangarri bat izango dute, eta honako elementu hauek izango ditu: desinfektatzaile eta antiseptiko baimenduak, gaza esterilak, kotoi hidrofiloa, bendak, esparatrapua, apositu itsasgarriak, guraizeak, pintzak eta erabili eta botatzeko eskularruak.

Lehen laguntzako materiala aldi berean behin aztertuko da, eta berriro egingo da iraungi edo erabili ahala.

#### 5.5.5.- Laneko istripuak

Osasun zaintza eta jakinarazpena Hezkuntza Saileko webgunean **Segurtasun-Lan istripuak** atalean, agertzen den [eskemaren](#) arabera egingo dira.

Ikastetxeko zuzendaritzak istripu guztien erregistroa eramango du, bai baja eragiten dutenena bai baja eragiten ez dutenena.

Ikastetxeko langileei egindako erasoak lan-istripuztat hartuko dira, nahita egindakoak izan edo nahi gabe egindakoak izan, eta horiek ere erregistroan sartuko dira.

[Amatasuna Babesteko Prozeduran](#), ikastetxean izandako istripuen nahiz gertaeren erregistroa eskatu ahal izango da.

#### 5.5.6.-Laneko arriskuen prebentzioari buruzko informazioa

[Informazioa entregatzeko eta erregistratzeko prozeduran](#) ezarritakoari jarraituz, zuzendaritza-taldeak ikastetxeko lanpostuen arriskuei buruzko ebaluazioa eta larrialdi-plana emango dizkie ikastetxeko langileei.

[↑Aurkibidea](#)

Vitoria-Gasteiz, sinadura-datan

Begoña Pedrosa Lobato

HEZKUNTZA SAILBURUORDEA